รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

ประจำปีการศึกษา 2565

(1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2566)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2563)
สาขาการบริหารจัดการกีฬา
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม
ประจำปีการศึกษา 2565 วันที่รายงาน 12 พฤษภาคม 2566

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม ได้ดำเนินงานและบริหารงานระดับระดับสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ใน 6 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ พบว่า ผลการบริหารจัดการหลักสูตรได้มาตรฐาน และมีระดับคุณภาพดี มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 3.37 รายละเอียดผลการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน มีผลการบริหารจัดการหลักสูตร ได้มาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.81

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.33

องค์ประกอบที่ 4 บัณฑิต จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.22

องค์ประกอบที่ 5 บัณฑิต จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับดี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.38

องค์ประกอบที่ 6 บัณฑิต จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ มีผลการดำเนินงาน ระดับปานกลาง คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.00

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง พบว่า หลักสูตรต้องมีการพัฒนาเร่งด่วนใน 2 ประเด็น คือ ประเด็นที่ 1 การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักสำหรับโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง คนในชุมชน และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนโดยรอบหรือจังหวัดใกล้เคียงผ่านการจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้คนได้รู้จักเพิ่มมากขึ้น ประเด็นที่ 2 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่ออกกลางคัน หลักสูตรควรหาสาเหตุที่นักศึกษาชั้นปี 1 ที่ลาออกกลางคัน และเร่งรัดเพื่อดำเนินการแก้ไขให้นักศึกษาคงอยู่ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

สารบัญ

		หน้า
ส่วนนำ	**ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร**	1
หมวดที่ 1	**ข้อมูลทั่วไป**	9
	องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	11
หมวดที่ 3	**นักศึกษาและบัณฑิต**	16
	องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	16
	องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	18
หมวดที่ 2	**อาจารย์**	32
	องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	32
หมวดที่ 4	**ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพกาสอนในหลักสูตรข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร**	39
	องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	39
	องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	67
หมวดที่ 5	**การบริหารหลักสูตร**	82
หมวดที่ 6	**ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน**	83
หมวดที่ 7	**หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร**	86
จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง		90
ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง		94
ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง		95
ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)		96
ภาคผนวก	**ตารางที่ 1.1-1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)**	102
	ตารางที่ 1.1-2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)	103
	ตารางที่ 1.1-3 อาจารย์ประจำหลักสูตร	104
	ตารางที่ 1.1-4 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร ปีการศึกษา 2565	105
	ตารางที่ 1.1-5 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำนอกหลักสูตร ปีการศึกษา 2565	106
	ตารางที่ 4.2-1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	107
	ตารางที่ 5.4-1 รายชื่ออาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) การปฐมนิเทศ การอบรม	107
	ตารางที่ 5.4.2 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565	107
	ตารางที่ 5.4.3 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2565	109
	สรุปผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564	110
	รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564	114
	รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร	117

ส่วนนำ

ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร

1. **ชื่อหลักสูตร** บริหารธุรกิจบัณฑิต

2. **ชื่อปริญญาและวิชาเอก** บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ) วิชาเอกการบริหารจัดการกีฬา

3. **ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์**

3.1 ปรัชญา

มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ทางด้านวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และนวัตกรรมการบริหารจัดการกีฬาอย่างมีจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมการกีฬา

3.2 ความสำคัญ

3.2.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามความต้องการของสังคม ตลาดแรงงานและอุตสาหกรรมการกีฬา

3.2.2 พัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพการแข่งขันในตลาดแรงงาน และอุตสาหกรรมการกีฬา

3.2.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานของภาครัฐและภาคเอกชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม และด้านการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

3.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กรทางการกีฬา

3.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬา

3.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการกีฬา

3.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ทางการกีฬาในการประกอบอาชีพได้

3.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อสังคม

4. **ระบบการจัดการศึกษา**

ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และใน 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

5. **คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต่อ**

5.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า

5.2 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

5.3 คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

6. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี (ตาม มคอ. 2)

ปีการศึกษา / ชั้นปี	จำนวนนักศึกษา (คน)				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	90	90	90	90	90
2	-	90	90	90	90
3	-	-	90	90	90
4	-	-	-	90	90
รวม	90	180	270	360	360
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	90	90

7. หลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร

7.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต **ระยะเวลาการศึกษา** 4 **ปี**

7.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต		
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**30**	**หน่วยกิต**
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	**กำหนดให้เรียน**	**88**	**หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	**กำหนดให้เรียน**	**24**	**หน่วยกิต**
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน			
2.2.1 วิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	39	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	14	หน่วยกิต
2.2.3 วิชาเลือกกีฬา	ไม่น้อยกว่า	4	หน่วยกิต
2.2 ฝึกวิชาชีพ	**กำหนดให้เรียน**	**7**	**หน่วยกิต**
- การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	2	หน่วยกิต
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กำหนดให้เรียน	5	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6**	**หน่วยกิต**
รวม	**ไม่น้อยกว่า**	**124**	**หน่วยกิต**

8. รูปแบบของหลักสูตร

8.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

8.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

8.3 การเข้ารับการศึกษา

รับนักศึกษาไทยและต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

8.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

8.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา

9. ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของการประเมินในปีที่ผ่านมา

รายการ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีการศึกษา 2564	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2565
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	-	-
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	ถึงแม้ว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในความรู้ความสามารถของบัณฑิตในระดับสูง แต่หลักสูตรควรเพิ่มกิจกรรมเสริมหลักสูตรระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงานและศึกษาต่อ เช่น ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ความรู้ด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าจากสื่อดิจิทัล ฯลฯ	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ นักศึกษา เช่น ปรับแผนการเรียนให้นักศึกษาเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่ม 1 รายวิชา คือ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่หลากหลาย เช่น 1. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ 2. โครงการอบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อวีดีโอและการสร้างสื่อดิจิทัล 3. จัดแข่งขันกีฬาฟุตซอล TNSU MKM CUP 2012 4. จัดโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในคณะศิลปศาสตร์ 5. โครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา (ฟุตซอล) 6. จัดแข่งขันกีฬา E-Sports 7. จัดแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล กีฬาตะกร้อ 8. มีส่วนร่วมเป็นวิทยากรหลักจัดกิจกรรมนันทนาการและกีฬา โครงการบริการวิชาการอบรมและให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน ณ โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา 9. มีส่วนร่วมเป็นผู้ตัดสิน/กรรมการเทคนิค ในการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ เช่น กีฬาสาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม การแข่งขันกีฬาโรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	ข้อคำถามในข้อสอบ Pre-post Test ของโครงการ	ปีการศึกษา 2565 โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา กิจกรรม

รายการ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีการศึกษา 2564	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2565
	เตรียมความพร้อมฯ ควรเพิ่มทักษะการสื่อสารและการนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายมากกว่าการตั้งคำถามที่เน้นเฉพาะความจำในเรื่องของคำศัพท์เพียงอย่างเดียวและควรปรับตัวเลือกให้เป็น 4 ตัวเลือกเพื่อจะได้ทราบถึงพื้นฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่แท้จริงของนักศึกษา	เตรียมภาษาอังกฤษ โดยอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษที่เป็นอาจารย์ประจำ 3 ท่าน ดำเนินการเตรียมความพร้อม 3 ช่วง โดยใช้เวลาช่วงละประมาณ 2-3 ชั่วโมง ซึ่งมีการทดสอบก่อนและหลังการอบรม โดยใช้แบบทดสอบที่สัมพันธ์กับเนื้อหาที่เตรียมความพร้อม ซึ่งผลการทดสอบพบว่า นักศึกษามีคะแนนการทดสอบหลังการอบรมเพิ่มขึ้นร้อยละ 81.73 ของจำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมทั้งหมด
	ควรจัดโครงการเสริมหลักสูตรที่ทำให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่สามารถไปประกอบอาชีพได้หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น การอบรมเป็นผู้ตัดสินที่ได้รับใบอนุญาต (Licensed) จากสมาคมกีฬาต่าง ๆ การอบรมเทคนิคกีฬา ฯลฯ	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรจัดโครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา (ฟุตซอล) ที่นักศึกษาสามารถนำไปต่อยอดเพื่อเป็นผู้ตัดสินที่ได้รับใบอนุญาต (Licensed) และประชาสัมพันธ์ปฏิทินการจัดอบรมผู้ตัดสินกีฬาต่าง ๆ ที่สมาคมและการกีฬาแห่งประเทศไทยจัดอบรมให้นักศึกษาได้รับทราบ
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	ควรส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการได้พัฒนาตนเองสู่คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นครบทุกคน	1. เนื่องจากข้อจำกัดของมหาวิทยาลัยปัจจุบันยังไม่มีหลักเกณฑ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามสัญญาจ้าง (จำนวน 2 คน) ให้สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คนที่เป็นข้าราชการมีตำแหน่งทางวิชาการทั้ง 3 คน) 2. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยไม่มีทุนสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน	ควรมีวิธีการทวนสอบที่หลากหลายเพื่อที่จะได้แสดงถึงประสิทธิภาพของการเรียนการสอนอีกทั้งศักยภาพของนักศึกษาในด้านความรู้และด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้อง	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้ดำเนินการทวนสอบดังนี้ 1. ทวนสอบการกระจายความรับผิดชอบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ระบุใน มคอ.3

รายการ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีการศึกษา 2564	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2565
	ตามผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	2. ทวนสอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่ระบุใน มคอ.3 กับการประเมินผลที่ใช้จริง 3.ทวนสอบวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF ที่ระบุใน มคอ.3
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ควรจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้ เพื่อส่งเสริมให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม ดังนี้ เครื่องสกรีนเสื้อ ชุดอุปกรณ์เทคนิคฟุตซอล/ฟุตบอล ชุดอุปกรณ์เทคนิควอลเลย์บอล นาฬิกาจับเวลา และนาฬิกาจับเวลาสำหรับการวิ่งมาราธอน กล้องดิจิตอลสำหรับการถ่ายทอดสอ และคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับจัดการแข่งขันกีฬา

10. กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ประเภทตัวบ่งชี้	ลักษณะการประเมิน	เป้าหมายการดำเนินงาน
1.การกำกับมาตรฐาน	1.1การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	-ผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 <u>ปริญญาตรี</u> เกณฑ์ 5 ข้อ <u>บัณฑิตศึกษา</u> เกณฑ์ 10 ข้อ	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	ระดับคุณภาพ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)	ผ่าน
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-ผลประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)	เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)	คะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)	4.50 คะแนน
	2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	-ผลบัณฑิตปริญญาตรีได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ -ผลงานของนักศึกษาปริญญาโท/เอกที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่	เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)	คะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)	5 คะแนน

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ประเภทตัวบ่งชี้	ลักษณะการประเมิน	เป้าหมายการดำเนินงาน
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	-การรับนักศึกษา -การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	3 คะแนน
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี -การควบคุมดูแล การคำปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา -การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา -อัตราการสำเร็จการศึกษา -ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา	เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร -การบริหารอาจารย์ -การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	4.2 คุณภาพอาจารย์	-ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ร้อยละ 20 ขึ้นไป เท่ากับ 5 คะแนน) -ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ร้อยละ 60 ขึ้นไป เท่ากับ 5 คะแนน) - ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ (ร้อยละ 20 ขึ้นไป เท่ากับ 5 คะแนน) -จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่อ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	เชิงปริมาณ (ปัจจัยนำเข้า)	คะแนน (คะแนนเต็ม 5) -ร้อยละ ป.เอก ..... -ร้อยละตำแหน่งทางวิชาการ ..... ร้อยละผลงานทางวิชาการ.....	5 คะแนน - ร้อยละ ป.เอก 5 -ร้อยละตำแหน่งทางวิชาการ 5 - ร้อยละผลงานทางวิชาการ 5

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ประเภทตัวบ่งชี้	ลักษณะการประเมิน	เป้าหมายการดำเนินงาน
	4.3 ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ -ความพึงพอใจของอาจารย์	เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
5. หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน	5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร -การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าของศาสตร์สาขานั้น ๆ	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-การพิจารณากำหนดผู้สอน -การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 -การกำกับกระบวนการเรียนการสอน -การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี -การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	5.3 การประเมินผู้เรียน	-การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ -การตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา -การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5, มคอ. 6 และ มคอ.7)	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน
	5.4 ผลการพิจารณาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ผลการพิจารณาตามตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน)	เชิงปริมาณ (ผลลัพธ์)	คะแนน (คะแนนเต็ม 5) ร้อยละ.....	5 คะแนน

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ประเภทตัวบ่งชี้	ลักษณะการประเมิน	เป้าหมายการดำเนินงาน
6.สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ -จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน - กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	เชิงคุณภาพ (กระบวนการ)	พิชญพิจารณ์ (Peer Review) (คะแนนเต็ม 5)	4 คะแนน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร 25632204003156 (14 หลัก)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร *(รายละเอียดตารางที่ 1.1-1 , 1.1-2 ภาคผนวก)*

มคอ 2 (ปีการศึกษา 2563)	ปีการศึกษาที่รับประเมิน (ปีการศึกษา 2565)	หมายเหตุ
*1. ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	*1. ผศ.บุษญา แสงแก้ว	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
2. ผศ.บุษญา แสงแก้ว	2. ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
3. ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	3. ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
*4. อาจารย์บรรพต รัตนจรัสโรจน์	*4. อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันติ์	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9/2564 เมื่อ 29 พฤศจิกายน 2564
5. อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม	5.อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563

อาจารย์ประจำหลักสูตร *(รายละเอียดตารางที่ 1.1-3 ภาคผนวก)*

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ชื่อหลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา
1	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ
2	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การจัดการ
3	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การบัญชี
4	นายฉัตรชัย สุขสันติ์	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา
5	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา

อาจารย์ผู้สอน ภายในหลักสูตร ***(รายละเอียดตารางที่ 1.1-4 ภาคผนวก)***

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	สาขาวิชาที่จบการศึกษา
1	น.ส.นภาพรรณ จัตุรโพธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม.	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ
2	นางนิภาพรรณ วงศ์หนองแวง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	สังคมศึกษา
3	นางสัมพันธ์ บัวทอง	อาจารย์	กศ.ม.	การวิจัยการศึกษา
4	นางผาสุก เปานาเรียง	อาจารย์	กศ.ม.	จิตวิทยาการให้คำปรึกษา
5	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ
6	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การบัญชี
7	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การจัดการ
8	นายฉัตรชัย สุขสันติ์	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา
9	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา
10	นางสาวจิราวัฒน์ บุญรักษา	อาจารย์	ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
11	นายบรรณากิจ บรรจงทองจำปา	อาจารย์	กศ.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา
12	นางพิมพรรณ โรจนชีวินสุภร	อาจารย์	กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ
13	นางสาวรัชนี สิงคะจันทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ด.	ภาษาอังกฤษศึกษา
14	นายประวิทย์ หวานขม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	ภาษาอังกฤษและศิลปะทางภาษา

อาจารย์ผู้สอน ภายนอกหลักสูตร (ถ้ามี) ***(รายละเอียดตารางที่ 1.1-5 ภาคผนวก)***

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	สาขาวิชาที่จบการศึกษา
1	นางสาวฉวีวรรณ สีสม	รองศาสตราจารย์	ปรด.	วิทยาศาสตร์ศึกษา
2	นางสาวศิรินธร จัตุชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	พลศึกษา
3	นางสาวบุญตา ค้าขาย	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาศาสตร์การกีฬา

สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะ
1.จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	-ไม่น้อยกว่า 5 คน และ -เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ -ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวน 5 คน ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาปีการศึกษา 2565 ประกอบด้วย (รหัสเอกสารอ้างอิง MKM-ART-bSM-1-1.1-1 *และ* MKM-ART-bSM-1-1.1-2*)*

ลำดับที่	*ชื่อ-สกุล*	*วัน เดือน ปีที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร*
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
3	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563
4	อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันติ์	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9/2564 เมื่อ 29 พฤศจิกายน 2564 (หน้า 8)
5	อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม	สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563

2.คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวน 5คน มีคุณสมบัติดังนี้

ลำดับที่	*ชื่อ-สกุล*	*คุณวุฒิ*	*ตำแหน่งทางวิชาการ*	ผลงานทางวิชาการ/การตีพิมพ์เผยแพร่/ปีพ.ศ.
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	บธ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา. การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา. 1 กรกฎาคม 2565
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดในการทำงานสมัยใหม่กับผลการปฏิบัติงาน ของนักบัญชีสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ

				อาชีวศึกษา . วารสารช่อพะยอม ปีที่ 29 ฉบับที่ 1มกราคม – พฤษภาคม พ.ศ.2561หน้า 125-136. บรรพต สาแก้ว, ณรัฐวรรณ มุสิก, นิกร ยาสมร. (2561).
3	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-บรรยากาศค่ายมวยไทยและพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของนักมวยในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021. 21 สิงหาคม 2564 หน้า 367-374 -กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา. การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา. 1 กรกฎาคม 2565
4	นายฉัตรชัย สุขสันติ์	วท.ม.	อาจารย์	ประสิทธิผลใช้วิธีการสอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชุมชน วิชากฎหมายสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น วารสารการประชุมงานวิจัยระดับชาติ นอร์ทเทิร์นวิจัย ครั้งที่ 6 ปี 2563
5	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	วท.ม.	อาจารย์	การศึกษาการรับรู้ด้านคุณภาพบริการของสถานกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี วารสารสุขศึกษา พลศึกษาและสันทนาการ ปีที่ 46 ฉบับมกราคม –มิถุนายน 2563 หน้า 26-38

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะ
3.คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง -ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่า 1 หลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตรมี จำนวนทั้งหมด 5 คน มีคุณลักษณะต่อไปนี้

ลำดับที่	*ชื่อ-สกุล*	*คุณวุฒิ*	*ตำแหน่งทางวิชาการ*	*ผลงานทางวิชาการ/การตีพิมพ์เผยแพร่/ปี พ.ศ.*
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	บธ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา. การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา. 1 กรกฎาคม 2565
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดในการทำงานสมัยใหม่กับผลการปฏิบัติงาน ของนักบัญชีสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา . วารสารช่อพะยอม ปีที่ 29 ฉบับที่ 1มกราคม – พฤษภาคม พ.ศ.2561หน้า 125-136. บรรพต สาแก้ว, ณรัฐวรรณ มุสิก, นิกร ยาสมร. (2561).
3	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-บรรยากาศค่ายมวยไทยและพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของนักมวยในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021. 21 สิงหาคม 2564 หน้า 367-374 -กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา. การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา. 1 กรกฎาคม 2565
4	นายฉัตรชัย สุขสันติ์	วท.ม.	อาจารย์	ประสิทธิผลใช้วิธีการสอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชุมชน วิชากฎหมายสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น การประชุมงานวิจัยระดับชาตินอร์ทเทิร์นวิจัย ครั้งที่ 6 ปี 2563

5	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	วท.ม.	อาจารย์	การศึกษาการรับรู้ด้านคุณภาพบริการของสถานกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี วารสารสุขศึกษา พลศึกษาและสันทนาการ ปีที่ 46 ฉบับมกราคม –มิถุนายน 2563 หน้า 26-38

4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	***อาจารย์ประจำ** -คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิปริญญาตรีได้ ***อาจารย์พิเศษ** -คุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ -มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี -ทั้งนี้มีชั่วโมงสองไม่เกิดร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมี จำนวนทั้งหมด 16 คน มีคุณลักษณะต่อไปนี้

ลำดับที่	*ชื่อ-สกุล*	*คุณวุฒิ*	*ตำแหน่งทางวิชาการ*
1	น.ส.นภาพรรณ จัตุรโพธิ์	ศศ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
2	นางนิภาพรรณ วงศ์หนองแวง	กศ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3	นางสัมพันธ์ บัวทอง	กศ.ม.	อาจารย์
4	นางผาสุก เปานาเรียง	กศ.ม.	อาจารย์
5	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	บธ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
6	นางอุระวี คำพิชิต	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
7	นางนิกร ยาสมร	ปร.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
8	นายฉัตรชัย สุขสันติ์	วท.ม.	อาจารย์
9	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	วท.ม.	อาจารย์
10	นางสาวจิราวัฒน์ บุญรักษา	ศ.ม.	อาจารย์
11	นายบรรณากิจ บรรจงทองจำปา	กศ.ม.	อาจารย์
12	นางพิมพรรณ โรจนชีวินสุภร	กศ.ม.	อาจารย์
13	นางสาวรัชนี สิงคะจันทร์	ศศ.ด.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
14	นางสาวศิรินธร จัตุชัย	กศ.ม.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
15	นางสาวฉวีวรรณ สีสม	ปรด.	รองศาสตราจารย์
16	นางสาวบุญตา ค้าขาย	วท.ม.	อาจารย์

อาจารย์พิเศษที่เป็นผู้สอนในหลักสูตรมี จำนวน - คน มีคุณลักษณะต่อไปนี้

ลำดับที่	*ชื่อ-สกุล*	*คุณวุฒิ*	*ประสบการการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน*
-	-	-	-

10.การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	-ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี
ผลการดำเนินงาน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา เป็นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 ซึ่งปรับปรุงมาจากหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 จึงยังไม่ถึงรอบการปรับปรุง	

หมายเหตุ : *1.การลาศึกษาต่อ/ลาออกของอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่มาทดแทน หากได้มีการสรรหาอาจารย์ใหม่มาทดแทน แต่กระบวนการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรยังไม่ถึงขั้นตอนของสภามหาวิทยาลัยโดยอยู่ในขั้นตอนกระบวนการในระดับคณะแล้ว จึงถือได้ว่ามหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา*

2. การนับผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาจากผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีรายชื่อ ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษานั้น ๆ โดยไม่ต้องนำระยะเวลาในการประจำหลักสูตรมาพิจารณา

3. เอกสารประกอบ เอกสารหลักฐานที่ สกอ.ประทับตรารับทราบ

4. หนังสือนำที่ สกอ. แจ้งรับทราบหลักสูตร (ถ้ามี)

5. กรณีหลักสูตรยังไม่ได้แจ้งการรับทาบ ให้มีหนังสือนำส่ง สกอ. หรือหนังสือส่งคืนจาก สกอ. และรายงานการประชุมสภาที่อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตร

รายการเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสารอ้างอิง	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-1-1.1-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
MKM-ART-bSM-1-1.1-2	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 9 วันที่ 29 พ.ย.64 หน้า 9 เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MKM-ART-bSM-1-1.1-3	ผลงานทางวิชาการ ผศ.บุษญา แสงแก้ว
MKM-ART-bSM-1-1.1-4	ผลงานทางวิชาการ ผศ.ดร.นิกร ยาสมร
MKM-ART-bSM-1-1.1-5	ผลงานทางวิชาการ ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต
MKM-ART-bSM-1-1.1-6	ผลงานทางวิชาการ ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต
MKM-ART-bSM-1-1.1-7	ผลงานทางวิชาการ อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันติ์
MKM-ART-bSM-1-1.1-8	ผลงานทางวิชาการ อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 (นับรวมนักศึกษาตกค้าง)

ลำดับที่	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าเฉลี่ย
1	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง (เฉลี่ยจากเต็ม 5 คะแนน)	4.72
	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.88
	ด้านความรู้	4.77
	ด้านทักษะทางปัญญา	4.63
	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	4.83
	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.50
	ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ (สำหรับคณะศึกษาศาสตร์)	-
2	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (คน)❶	46
3	จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด (คน) ❷	10
4	ร้อยละของจำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (อย่างน้อยร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษา) (❷/❶)*100	21.74

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-2-2.1-1	รายงานการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-2-2.1-2	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี

<u>สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564 (นับรวมนักศึกษาตกค้าง)</u>

รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา (ภาคผนวก)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1.จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จทั้งหมด ❶	46	100
2.จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา ❷	46	100
2.1จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ) ❸	19	
2.2 จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ ❹	7	
2.3 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาและไม่มีการเปลี่ยนงาน ❺	0	
2.4 จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ❻	0	
2.5 จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท ❼	0	
2.6 จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร ❽	1	
2.7 จำนวนบัณฑิตที่ไม่มีงานทำ ❾	19	
3. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมดที่นำมาคิดคะแนนเป็นตัวหาร (❷ - (❺+❻+❼+❽)) = A	45	
4.จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำภายในเวลา 1 ปี (❸+❹) = B	26	
4. ร้อยละของบัณฑิตที่งานทำภายในเวลา 1 ปี (B / A)*100 = C	57.78	
ผลการประเมิน (คะแนน) **(C*5)/100**	**2.89**	

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-2-2.2-1	ประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-2-2.2-2	ประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
MKM-ART-bSM-2-2.2-3	รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564

การวิเคราะห์ผลที่ได้

ปีการศึกษา 2564 หลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 46 คน ตอบแบบสอบถามจำนวน 46 คน (คิดเป็นร้อยละ 100) บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถาม ทำงานประจำ จำนวน 19 คน ประกอบอาชีพอิสระ จำนวน70 คน และอยู่ระหว่างเป็นทหารเกณฑ์จำนวน 1 คน

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)	**1.การรับนักศึกษา** ปีการศึกษา 2565 ประเด็นการรับนักศึกษา หลักสูตรมีเป้าหมายในการดำเนินงานดังต่อไปนี้ <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ จำนวนนักศึกษาที่รับเป็นไปตามแผนการรับ คือ 90 คน <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ นักศึกษาผ่านเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีระบบและกลไกขั้นตอนการรับนักศึกษา ดังนี้ 1.หลักสูตรร่วมกับคณะ/วิทยาเขต วางแผนการจัดทำประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติระดับปริญญาตรี ตามช่วงเวลาที่ระบุในปฏิทินการรับสมัครจากกองส่งเสริมวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ โดยในมคอ.2 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม 2. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี และกำหนดจำนวนรับรอบโควตา 3. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ทำเอกสารการรับสมัครฯ โดยใช้ประกาศของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติประกอบเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อฯ 4. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อทั้งประเภทโควตาและประเภททั่วไป 5. คณะร่วมกับวิทยาเขตดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค 6. ในการสมัครเข้าศึกษาต่อ ผู้สมัครมีสิทธิ์เลือกสอบได้ทั้ง 3 คณะวิชา 7. จัดทำประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อและรายงานตัวเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งขาติ วิทยาเขตมหาสารคาม 8. ประเมินผลโดยสอบถามความคิดเห็นของผู้ที่มารายงานตัวต่อกระบวนการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อของนักศึกษา 9. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการรับนักศึกษาตามข้อ 1 – 9 โดยในระบบและกลไกข้อที่ 2 หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/

	วิทยาเขต จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2565 และกำหนดจำนวนรับรอบโควตา 60 คน และรับสมัครในจำนวนรอบทั่วไป คือ 30 คน โดยหลักสูตรได้มีการรับนักศึกษาจำนวน 7 รอบ ได้แก่ รอบที่ 1 ประเภทโควตา รับจำนวน 16 คน รอบที่ 2 ประเภททั่วไป รับจำนวน 25 คน รอบที่ 3 ประเภททั่วไป รับจำนวน 10 คน รอบที่ 4 ประเภททั่วไป รับจำนวน - คน รอบที่ 5 ประเภททั่วไป รับจำนวน 4 คน รอบที่ 6 ประเภททั่วไป รับจำนวน 1 คน รอบที่ 7 ประเภททั่วไป รับจำนวน 2 คน จะเห็นได้ว่า ในปีการศึกษา 2565 ไม่บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ เนื่องจากหลักสูตรมีนักศึกษาใหม่เพียง 23 คน ทำให้ได้นักศึกษาไม่ตรงตามแผนที่กำหนด แต่การรับสมัครนักศึกษาสามารถบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ กล่าวคือ นักศึกษาทุกคนมีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด และผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 และจากการดำเนินงานในข้อที่ 8 เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานการรับสมัครนักศึกษาและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ พบว่าการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อมีความพึงพอใจในภาพรวมในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.49, S.D. = 0.86) ● **การประเมินกระบวนการ** จากการทบทวนการประเมินกระบวนการระบบและกลไกการรับนักศึกษา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการนำระบบและกลไกที่ปรับปรุงจากปีการศึกษา 2564 มาใช้โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจมหาวิทยาลัยฯ ผ่านเฟซบุ๊ก และมีระบบการสมัครรอบโควตาโดยไม่เสียค่าสมัคร และสามารถสมัครได้ทั้ง 3 คณะ โดยมีการคัดเลือกตามระบบกลไกของแต่ละคณะ เพื่อให้ได้นักศึกษาตามคุณสมบัติที่ต้องการ ทั้งนี้หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกมีการนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ มีการประเมินกระบวนการและปรับปรุง/พัฒนา เพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน โดยในปีการศึกษา 2565 หลักสูตร รับนักศึกษาจำนวน 23 คน ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด และผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 (ไม่บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณและบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ) อย่างไรก็ตาม จากการทบทวนระบบและกลไกการรับนักศึกษาปีการศึกษา 2565 พบว่าต้องมีการรับสมัครถึง 7 ครั้ง เนื่องจากจำนวนของนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี มีจำนวนลดลงในเกือบทุกมหาวิทยาลัย และยังเกิดสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 ทำให้ระยะเวลาในการตัดสินใจเลือกสถาบันอุดมศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อทำให้หลักสูตรต้องเพิ่มรอบในการรับสมัครเพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษา และกระบวนการคัดเลือกต้องนำรูปแบบออนไลน์มาใช้เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสำหรับปีการศึกษา 2565 หลักสูตรยังคง

	ดำเนินการตามระบบและกลไกการรับสมัครนักศึกษาที่ได้ดำเนินการในปีการศึกษา 2565 แต่ทั้งนี้ในขั้นตอนที่ 5 คณะร่วมกับวิทยาเขตดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ นอกจากช่องทางเว็บไซต์ เพจ หรือเฟซบุ๊ค ควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น เช่น การจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษา หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาหรือระดับอาชีวศึกษาได้เข้าร่วมเพื่อทำความรู้จักหลักสูตรที่คณะเปิดสอนมากยิ่งขึ้น ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** จากผลการประเมินกระบวนการดังกล่าว หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงระบบและกลไกการรับนักศึกษา ซึ่งจะนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไป ดังนี้ 1.หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต วางแผนการจัดทำประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติระดับปริญญาตรีตามช่วงเวลาที่ระบุในปฏิทินการรับสมัครจากกองส่งเสริมวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ โดยในมคอ.2 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม 2. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี และกำหนดจำนวนรับรอบโควตา 3. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ทำเอกสารการรับสมัครฯ โดยใช้ประกาศของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติประกอบเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อฯ 4. หลักสูตรร่วมกับคณะวิชา/วิทยาเขต ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อทั้งประเภทโควตาและประเภททั่วไป 5. คณะร่วมกับวิทยาเขตดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค *6. หลักสูตรร่วมกับคณะจัดทีมอาจารย์และนักศึกษาออกแนะแนวการศึกษา หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาหรือระดับอาชีวศึกษาได้เข้าร่วมเพื่อทำความรู้จักหลักสูตรที่คณะเปิดสอน* 7. ในการสมัครเข้าศึกษาต่อ ผู้สมัครมีสิทธิ์เลือกสอบได้ทั้ง 3 คณะวิชา 8. จัดทำประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อและรายงานตัวเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งขาติ วิทยาเขตมหาสารคาม 9. ประเมินผลโดยสอบถามความคิดเห็นของผู้ที่มารายงานตัวต่อกระบวนการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อของนักศึกษา 10. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

2.การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ปีการศึกษา 2565 ประเด็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา หลักสูตรมีเป้าหมายในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ นักศึกษาใหม่มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ นักศึกษามีคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษหลังการอบรมเพิ่มขึ้น ร้อยละ 70

● **ระบบและกลไก**

ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรกำหนดระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ ร่วมกันวิเคราะห์ข้อสอบ และสำรวจข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษาใหม่

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำข้อมูลจากสำรวจมาประชุมวางแผนเพื่อตรียมการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา

3. ดำเนินการเตรียมการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา

4. ประเมินผลการดำเนินงานและทดสอบการเตรียมความพร้อมนักศึกษา และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ นำผลการประเมินมาประชุมทบทวนผลการดำเนินงาน และวางแผนการพัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ**

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา โดยการวิเคราะห์คะแนนสอบเข้าและสำรวจข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษาใหม่ พบว่านักศึกษามีพื้นฐานภาษาอังกฤษค่อนข้างต่ำ ซึ่งสอดคล้องกับปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าที่ระบุในมคอ.2 ที่นักศึกษาแรกเข้าส่วนใหญ่มีปัญหาเรื่องพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษและการปรับตัวในการใช้ชีวิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงนำข้อมูลดังกล่าวมาประชุมร่วมกันและกำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา โดยจัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2565 ขึ้น ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม – 2 มิถุนายน 2565 ดังนี้ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 ภาคเช้า เรื่อง การปรับตัว การแบ่งเวลาในการเรียนระดับอุดมศึกษา โดย ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ ภูโสภา ภาคบ่าย จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดย นายเอกชัย ธงชาย ตำแหน่งนักพัฒนาสังคม วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ภาคเช้า เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ โดย ผศ.ดร.ประวิทย์ หวานขม ภาคบ่าย เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ โดย ผศ.ดร.รัชนี สิงคะจันทร์ วันที่ 2 มิถุนายน 2565 ภาคเช้า เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ โดย อาจารย์พิมลพรรณ โรจนชีวินสุภร และภาคบ่าย กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดยงานกิจการนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา และผลจากการจัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ ได้ประชุมทบทวนผลการดำเนินงาน พบว่า การจัดกิจกรรมในวันที่ 3 นักศึกษาจะให้ความสนใจและมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรมลดน้อยลง ดังนั้น ในปีการศึกษา 2566 ควรกำหนดจัดกิจกรรม 2 วัน และการเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ ให้เตรียมความพร้อมเรื่องความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ โดยเชิญวิทยากร

	จากภายนอก และมีการเตรียมภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่องในภาคเรียนที่ 1 โดยอาจารย์ประจำ ● **การประเมินกระบวนการ** จากการทบทวนการประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในปีการศึกษา 2565 การดำเนินการตามระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา มีนักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมการเตรียมความพร้อม จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณ และคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษหลังการอบรมเพิ่มขึ้น พบว่า นักศึกษามีคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษหลังการอบรมเพิ่มขึ้น มากกว่าร้อยละ 70 ซึ่งบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2566 การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ นอกจากจัดในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา หลักสูตรควรจัดกิจกรรมให้ความรู้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 อย่างต่อเนื่องในภาคเรียนที่ 1 โดยอาจารย์ประจำ ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** จากผลการประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงระบบและกลไก ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้ *1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ ร่วมกันวิเคราะห์คะแนนผลการสอบคัดเลือก และสำรวจข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษาใหม่* *2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำข้อมูลจากวิเคราะห์คะแนนสอบและการสำรวจมาประชุมวางแผนเพื่อตรียมการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา* *3. ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนเปิดเรียนภาคต้น* 4. ประเมินผลการดำเนินงานและทดสอบผลการเตรียมความพร้อมนักศึกษา และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา *5. ดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมระหว่างเปิดเรียนภาคต้น* *6. ประเมินผลการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมระหว่างเปิดเรียนภาคต้น* 7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการคณะ นำผลการประเมินมาประชุมทบทวนผลการดำเนินงาน และวางแผนการพัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-1	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือก รอบโควตา 2565
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-2	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภทโควตา
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-3	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภทโควตา
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-4	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือก รอบทั่วไป 2565
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-5	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 1
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-6	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 1

MKM-ART-bSM-3-3.1-1-7	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 2
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-8	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 2
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-9	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 3
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-10	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 3
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-11	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 4
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-12	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 4
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-13	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 5
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-14	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 5
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-15	ประกาศการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 6
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-16	รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ประเภททั่วไป รอบ 6
MKM-ART-bSM-3-3.1-1-17	รายงานความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการรับนักศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-3-3.1-2-1	รายงานการประเมินโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2565

ตัวบ่งชี้	**ผลการดำเนินงาน**
การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)	**1.การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี** ปีการศึกษา 2565 ด้านการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีหลักสูตร มีเป้าหมายในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้ <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ อัตราการคงอยู่และอัตราผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2564 <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดบริการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษามากกว่า 4.00 ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรกำหนดระบบและกลไกการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยใช้ระบบและกลไกเดิมที่กำหนดไว้ ดังนี้ 1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2. ดำเนินการประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่ 3. จัดตารางให้คำปรึกษา ทุกวันพุธเวลา 08.00-09.00 น. เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาพบกับนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้คำปรึกษาผ่านสื่อออนไลน์ และให้นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าชั่วโมงโฮมรูมภาคเช้า จะต้องเข้าภาคบ่ายวันพุธในชั่วโมงกิจกรรม 4. มีการจัดทำสมุดบันทึกการให้คำปรึกษาและจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาผ่านช่องทางที่หลากหลาย รวมถึงบอร์ดประชาสัมพันธ์ในจุดที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ง่าย 5. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับอาจารย์ที่ปรึกษา

6. ประเมินผลการดำเนินงาน

7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ**

ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2565 ตามคำสั่งที่ 364/2565 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลและให้คำปรึกษาทางวิชาการ วิชาชีพ และการใช้ชีวิต เช่น การลงทะเบียนเรียน ติดตามผลการเรียน ประชาสัมพันธ์และควบคุมดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตร คณะ วิทยาเขต โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาตั้งแต่นักศึกษาเข้ามาชั้นปีที่ 1 และดูแลนักศึกษากลุ่มเดิมเมื่อเลื่อนชั้นขึ้นปีที่ 2 3 และ 4 ตามลำดับ ซึ่งหลักสูตรร่วมกับคณะกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยจะต้องเข้าพบนักศึกษาในชั่วโมงโฮมรูม ซึ่งกำหนดทุกวันพุธเวลา 08.00-09.00 น. หรือให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผ่านช่องทางหรือสื่อต่าง ๆ ที่สะดวกเหมาะสมกับสถานการณ์และความพร้อมของนักศึกษาแต่ละกลุ่ม และเมื่อสิ้นปีการศึกษาได้ดำเนินการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจที่นักศึกษามีต่อการให้บริการให้คำปรึกษาพบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.65 S.D. .545) โดยผลการประเมินรายข้อพบว่าส่วนมากอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติหน้าที่และความเอาใจใส่ในการดูแลนักศึกษาในที่ปรึกษาได้เป็นอย่างดี

● **การประเมินกระบวนการ**

หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกด้านการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2565 มีความเหมาะสมแล้ว เพราะเมื่อดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด ไม่สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ เนื่องจากอัตราการคงอยู่เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2564 คือ ปีการศึกษา 2564 เท่ากับร้อยละ 56.60 ปีการศึกษา 2565 เท่ากับร้อยละ 65.21 ขณะที่อัตราผู้สำเร็จการศึกษาลดลงจากปีการศึกษา 2564 คือ ปีการศึกษา 2564 เท่ากับร้อยละ 51.11 ปีการศึกษา 2565 เท่ากับร้อยละ 47.30 และบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดบริการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาเท่ากับ ($\bar{X}$ = 4.65 S.D. .545)

● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน**

ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ดำเนินการทบทวนระบบและกลไกด้านการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรปรับปรุงระบบและกลไกที่จะนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา
2. ดำเนินการประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่
3. จัดตารางให้คำปรึกษา ทุกวันพุธเวลา 08.00-09.00 น. เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาพบกับนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้คำปรึกษาผ่านสื่อออนไลน์ที่มีหลากหลายรูปแบบ *(โดยเลือกใช้ตามความสะดวกและเหมาะสมของทั้ง 2 ฝ่ายภายใต้การเคารพสิทธิส่วนบุคคล*

	และ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งเป็นกฎหมายที่ถูกสร้างมาเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของทุกคน รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบ และไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลเสียก่อน) 4. มีการจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษาและจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาผ่านช่องทางที่หลากหลาย รวมถึงบอร์ดประชาสัมพันธ์ในจุดที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ง่าย 5. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับอาจารย์ที่ปรึกษา 6. ประเมินผลการดำเนินงาน 7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา **2.การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21** ปีการศึกษา 2565 ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีเป้าหมายในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้ เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ครบทุกทักษะ (100%) เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน และสังคม ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกในประเด็นด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานสโมสรนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม 2. ประชุมคณะกรรมการฯ 3. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วม และเป็นการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาฯ ในระยะเวลา 4 ปี ที่นักศึกษาควรได้รับการพัฒนาก่อนจะจบการศึกษา 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนฯ 5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. นำผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมและจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปปรับปรุงการจัดแผนฯ ในปีถัดไป 7. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาฯ ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** จากการดำเนินงานตามกระบวนการที่กำหนดข้างต้นพบว่าในปีการศึกษา 2565 มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา และการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ครบทั้ง 4 กลุ่มหลัก ดังนี้

	<u>กลุ่มวิชาหลัก</u> เกิดจากการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ตามแผนการเรียนปีการศึกษา 2565 ***<u>กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม</u>*** ซึ่งนักศึกษาจะต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา และการสื่อสารและการร่วมมือ ดังนั้นทักษะเหล่านี้ได้มีการกระตุ้นนักศึกษาผ่านรายวิชาที่ได้เรียน ดังนี้ - รายวิชาสัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา โดยมุ่งเน้นกระบวนการวิจัยและนวัตกรรมในด้านกีฬา ให้นักศึกษาฝึกทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ ค้นคว้า และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านการออกกำลังกายและบริหารจัดการกีฬา - รายวิชาการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (หลักสูตร 2560) และรายวิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (หลักสูตรปรับปรุง 2563) โดยการจัดทำนวัตกรรมอุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬาที่ใช้ในการดำเนินการจัดการแข่งขัน ส่งเสริมนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการใช้สิ่งประดิษฐ์ทดแทนสำหรับการจัดการแข่งขัน เพื่อประหยัดต้นทุนอุปกรณ์เทคนิคที่มีราคาสูง และศึกษาการจำลองสนามกีฬา จัดทำชิ้นงานการออกแบบโมเดลจำลองสนามกีฬาแบบ 3 มิติ ที่ได้มาตรฐานเสมือนจริงสำหรับการจัดการแข่งขัน โดยใช้โปรแกรม Icogram ***<u>กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี</u>*** ได้จากการศึกษาในรายวิชาสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าและเสริมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โดยนักศึกษาสามารถเรียนรู้ มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยีและสร้างข้อมูลสารสนเทศ สร้างผลงานดิจิทัลและสื่อจากการเรียนในรายวิชาดังกล่าวได้ - รายวิชาทักษะกีฬาว่ายน้ำ ฝึกนักศึกษาคิดสร้างสรรค์ให้เหมาะกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจัดทำคลิปวีดีโอประวัติกีฬาว่ายน้ำและทักษะการฝึกว่ายน้ำท่าฟรีสไตล์เป็นสื่อสำหรับการเรียนรู้ให้กับบุคคลที่มีความสนใจ และหลักสูตรยังได้จัดโครงการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีให้กับนักศึกษา จัดโครงการโครงการอบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อวีดีโอและการสร้างดิจิทัล เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการใช้โปรแกรมในการตัดต่อวีดีโอและการสร้างสื่อดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงาน ***<u>กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ</u>*** รายวิชาทักษะกีฬาฟุตซอล และรายวิชาทักษะกีฬาวอลเลย์บอล นอกจากการเรียนการสอนในการทักษะการเล่นกีฬา อาจารย์ผู้สอนได้เพิ่มทักษะการตัดสินกีฬา โดยนำนักศึกษาเข้าร่วมเป็นกรรมการผู้ตัดสิน/กรรมการเทคนิค ในการแข่งขันกีฬาสาธารณสุขจังหวัด จังหวัดมหาสารคาม ประจำปี 2565 "ลีลาวดีเกมส์" ณ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม และการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้น ประจำปีการศึกษา 2565 “แพงงามบอนสวรรค์เกมส์” ณ สนามกีฬาโรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว ซึ่งนำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนการสอนมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชนและสังคม และยังช่วยสร้างการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมให้กับนักศึกษา - รายวิชาการจัดการแข่งขันมหกรรมกีฬา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้วิชาชีพของนักศึกษา ทักษะทางความคิด การแก้ปัญหาแบบองค์รวมในการจัดการแข่งขันกีฬารูปแบบ

มหกรรมและสารมารถนำไปประยุกต์ในวิชาชีพได้ ซึ่งประกอบไปด้วย กีฬาฟุตซอล กีฬาวอลเลย์บอล กีฬาตะกร้อ

- รายวิชาการจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา E-Sports โดยเน้นหลักการจัดการแข่งขันกีฬา วิธีการจัดการแข่งขัน และกระบวนการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ รายวิชาผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา ร่วมกับรายวิชาการให้การสนับสนุนทางการกีฬาและสิทธิประโยชน์ทางการกีฬา เพื่อให้นักศึกษาจำลองการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬาและดำเนินการจัด Sports Event ตามแผนธุรกิจที่นักศึกษาจัดทำขึ้น พร้อมการดำเนินการจัดทำแผนการจัดหารายได้ในการสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬา

- รายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา โดยนำนักศึกษาจัดกิจกรรมนันทนาการให้กับนักเรียนในโรงเรียนเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษาในการแก้ปัญหา การสื่อสาร การร่วมมือ และการทำงานเป็นทีมในกลุ่มที่รับผิดชอบ

- รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารจัดการกีฬา ซึ่งนักศึกษาได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานหรือสถานประกอบการต่าง ๆ รวมทั้งจัดกิจกรรม/โครงการด้านกีฬา สุขภาพ หรือนันทนาการ สำหรับผู้รับบริการของหน่วยงานที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์

และหลักสูตรยังได้จัดโครงการเพื่อให้นักศึกษามีทักษะชีวิตและอาชีพ และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน และสังคม ดังนี้ (1) โครงการแข่งขันกีฬาฟุตซอล TNSU KMK CUP 2021 (2) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน คณะศิลปะศาสตร์ (3) โครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา (4) โครงการสัมมนานักศึกษานอกสถานที่ (สโมสรฟุตบอลบุรีรัมย์ยูไนเต็ด) เพื่อศึกษาการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬาสำหรับการฝึกซ้อมและการจัดการแข่งขัน และการประกอบธุรกิจทางการกีฬา (5) โครงการอบรมเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ โดยมุ่งเน้นการให้ความรู้ข้อมูลการเตรียมความพร้อมสู่โลกภายนอกในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น (6) โครงการอบรมและให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้นำด้านการออกกำลังกายและด้านกีฬา โดยเน้นการฝึกปฏิบัติและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดในการบริการวิชาการแก่ชุมชนหรือโรงเรียนได้

เมื่อดำเนินการตามระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรได้ประเมินผลการดำเนินงาน พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.68 S.D. .483

● **การประเมินกระบวนการ**

จากการทบทวนระบบกลไกและกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในปีการศึกษา 2565 นักศึกษาในหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ครบทุกด้าน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณ อีกทั้งนักศึกษาในหลักสูตรยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการ

	เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้ เช่น เป็นผู้ตัดสินกีฬาในรายการแข่งขันต่าง ๆ มีรายได้เสริมระหว่างเรียน, การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาซึ่งมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เป็นส่วนหนึ่งของสิ่งอำนวยความสะดวกการจัดการแข่งขัน การเป็นผู้นำนันทนาการ เป็นผู้รู้จักสังเกต สร้างมนุษย์สัมพันธ์ เพื่อหาวิธีการที่ตอบสนองต่อความต้องการ และความสนใจของผู้เข้าร่วม ในการบริการวิชาการให้แก่โรงเรียนท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม ซึ่งถือได้ว่าเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ข้างต้น อย่างไรก็ตามในการวางแผนจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้มีการสะท้อนผลจากการจัดโครงการจากนักศึกษาในเรื่องของความพึงพอใจในโครงการ เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น เสนอแนะข้อมูลอันเป็นประโยชน์ และสามารถจัดโครงการที่สนองต่อความต้องการของนักศึกษาได้อย่างแท้จริง ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ดำเนินทบทวนระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2565 มีความเหมาะสมแล้วจึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไป ดังนี้ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานสโมสรนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม 2. ประชุมคณะกรรมการฯ 3. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วม และเป็นการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาฯ ในระยะเวลา 4 ปี ที่นักศึกษาควรได้รับการพัฒนาก่อนจะจบการศึกษา 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนฯ 5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. นำผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมและจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ไปปรับปรุงการจัดแผนฯ ในปีถัดไป 7. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาฯ

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-3-3.2-1-1	คำสั่งที่ 364/2565 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-3-3.2-1-2	รายงานความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-1	รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-2	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาสัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-3	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก ปี 4 ห้อง 3 หลักสูตร 2560
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-4	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก ปี 2 ห้อง 1 หลักสูตร 2563

MKM-ART-bSM-3-3.2-2-5	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก ปี 2 ห้อง 2 หลักสูตร 2563
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-6	มคอ.3(1) มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-7	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาทักษะกีฬาว่ายน้ำ
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-8	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อวีดิโอและการสร้างสื่อดิจิทัล
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-9	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาทักษะกีฬาฟุตซอล
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-10	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาทักษะกีฬาวอลเลย์บอล
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-11	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการจัดการแข่งขันมหกรรมกีฬา
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-12	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-13	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-14	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-15	รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-16	ตัวอย่างรายงานโครงการที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดให้ผู้รับบริการของหน่วยงาน
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-17	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬาฟุตซอล TNSU MKM CUP 2012
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-18	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในคณะศิลปศาสตร์
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-19	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-20	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการสัมมนาคณาจารย์และนักศึกษานอกสถานที่
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-21	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-22	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมและให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน
MKM-ART-bSM-3-3.2-2-23	รายงานความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาและการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา

-การคงอยู่และการสำเร็จ

ปีการศึกษา	แผนรับการรับตาม มคอ.2	จำนวนที่รับเข้า ①	จำนวนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ②			จำนวน นศ. ตกค้างที่สำเร็จการศึกษา ③			จำนวนนักศึกษาที่ออกกลางคันสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา (คน)		*อัตราการคงอยู่* $\frac{① - ⑤}{①} x100$
			2563	2564	2565	2563	2564	2565	เสียชีวิต ④	สาเหตุอื่น ๆ ⑤	
2560	90	73	31	-	-	-	-	1	-	41	**43.83**
2561	90	90	-	46	-	-	-	-	-	44	**51.11**
2562	90	74	-	-	35	-	-	-	-	39	**47.30**
2563	90	87	-	-	-	-	-	-	-	51	**41.37**
2564	90	53	-	-	-	-	-	-	-	23	**56.60**
2565	90	23	-	-	-	-	-	-	-	8	**65.22**
	อัตราการสำเร็จการศึกษา **(②/①)*100**		**43.84**	**51.11**	**47.30**						
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด **②+③**		**32**	**46**	**35**						

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออัตราการคงอยู่ของนักศึกษา และอัตราการสำเร็จการศึกษา มีสาเหตุหลักเนื่องจากผู้ปกครองประสบปัญหาทางการเงิน ไม่สามารถสนับสนุนค่าบำรุงการศึกษา และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้

- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

1) ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา

ปีการศึกษา	ผลการประเมิน (ค่าเฉลี่ย)					
	การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา		การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา		รวม	
	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
2562	3.94	มาก	4.39	มาก	4.17	มาก
2563	4.20	มาก	4.62	มากที่สุด	4.41	มาก
2564	4.27	มาก	4.65	มากที่สุด	4.45	มาก
2565	4.45	มาก	4.67	มากที่สุด	4.56	มากที่สุด

ปีการศึกษา 2565 มีการสำรวจความพึงพอใจโดยใช้แบบสอบถาม ได้ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการรับสมัครและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.45) และกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.67) สรุปโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.56)

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-3-3.3-1	รายงานความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-3-3.3-2	รายงานความพึงพอในต่อการให้คำปรึกษาและการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2565

2) ผลการจัดการข้อร้องเรียน

ในปีการศึกษา 2565 ไม่มีการร้องเรียนของนักศึกษา

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
-	-

หมวดที่ 2 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.1)	**1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร** เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ที่สามารถบริหารหลักสูตร ตลอดปีการศึกษา 2565 เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อวางแผน ปรับปรุงระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้ 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาคุณวุฒิ คุณสมบัติ และเสนอชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อรองคณบดีฯ 2. รองคณบดีฯเสนอต่อรองอธิการบดีฯเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการวิทยาเขต 3. คณะกรรมการวิทยาเขตพิจารณาให้ความเห็นชอบ 4. คณะ/วิทยาเขตจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5. วิทยาเขตเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อคณะส่วนกลาง 6. คณะส่วนกลางเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน 7. สภาสถาบันพิจารณาให้ความเห็นชอบ 8. คณบดีนำเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงต่อ สกอ. ภายใน 30 วัน หลังจากสภาสถาบันอนุมัติ ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ หลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สำหรับปีการศึกษา 2565 ตามระบบกลไกที่กล่าวมาข้างต้น ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2565 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จากปีการศึกษา 2564 และยังคงใช้คำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ 906/2564 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬาดังเดิม โดยหลักสูตรประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน

ที่มีคุณสมบัติตรงและสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอนจำนวน 5 คน ในหลักสูตร และสามารถบริหารหลักสูตรตลอดปีการศึกษา 2565 อีกทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิและมีคุณสมบัติที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ซึ่งเห็นได้ว่า หลักสูตรสามารถดำเนินการตามระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ข้างต้น

● **การประเมินกระบวนการ**

จากการทบทวนระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นอาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ทั้ง 5 คน ซึ่งเป็นข้าราชการจำนวน 3 คนและเป็นอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างจำนวน 2 คน ดังนั้นจึงควรให้ความสำคัญกับการธำรงรักษาอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างและการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 ท่านเพื่อให้สามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตลอดการดำเนินงานของหลักสูตร และเพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาในอนาคต

●**ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน**

ไม่ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการเนื่องจากไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.การบริหารอาจารย์

<u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร

<u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ การบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร และมีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี (3.01) ขึ้นไป

● **ระบบและกลไก**

จากการประเมินกระบวนการในปีการศึกษา 2565 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬาได้มีการประชุม เพื่อวางแผนปรับปรุงระบบและกลไกในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผนการบริหารอาจารย์และบริหารหลักสูตร
2. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ในคณะที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการบริหารหลักสูตร

	4. มีการประเมินผลความพึงพอใจในการบริหารอาจารย์และนำผลการประเมินไปปรับปรุง ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ ตามข้อ 1-4 โดยในปีการศึกษา 2565 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน และอาจารย์ในคณะที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ดังจะเห็นได้จากคำสั่งผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร และการบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร และมีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี ซึ่งผลการประเมินยังเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ มากกว่า 3.01 ● **การประเมินกระบวนการ** จากการประเมินกระบวนการตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีส่วนร่วมในการบริหารอาจารย์ และบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ในคณะที่มีส่วนเกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตามจากการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ยังพบว่า การบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบควรมีการติดตามผลการบริหารหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** ไม่ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการเนื่องจากบรรลุเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ **3.การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์** <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสร้างผลงานวิชาการอย่างน้อย 2 คน 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับพัฒนาตนเองในแต่ละปีการศึกษาครบทั้ง 5 คน <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มในเรื่องของความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร ในส่วนของการพัฒนาอาจารย์ ในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง 2. คุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด ● **ระบบและกลไก** หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการการประเมินในปี 2564 มาปรับปรุง วางแผน และพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรในมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น

	ซึ่งในปี 2565 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา ได้นำผลจากการประเมินมาประชุม มาวางแผนปรับปรุง โดยสามารถสรุประบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้ 1. สำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2. จัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3. ดำเนินการตามแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้ 3.1 ประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ที่สนับสนุนให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ 3.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งในส่วนของการจัดทำผลงานวิชาการ และการพัฒนาตนเอง 3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาตนเองตามแผนการดำเนินงาน 4. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 5. รายงานผลการดำเนินการการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 6. นำผลการประเมินไปปรับปรุง ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินงานตามกระบวนการที่กำหนดข้างต้นทั้ง 6 ข้อ โดยใน ปีการศึกษา 2565 มีแผนการพัฒนาอาจารย์ และส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการพัฒนาในด้านวิชาชีพ และหลักสูตรได้มีการนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนการบริหาร และการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง โดยมีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ กำกับการดำเนินงาน ตามแผนและได้มีการดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 คนเข้าร่วมโครงการ คือโครงการงานวิจัยและสร้างสรรค์คณะศิลปศาสตร์ (ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต) และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คนเข้าร่วมโครงการเผยแพร่ผลงานวิจัย ในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตสุรินทร์ ● **การประเมินกระบวนการ** จากการประเมินกระบวนการตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่าผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณโดย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสร้างผลงานวิชาการ 5 คน ซึ่งมากกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา และในส่วนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองในแต่ละปีการศึกษาครบทั้ง 5 คน และในส่วนของเป้าหมายเชิงคุณภาพพบว่าบรรลุเป้าหมายโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มในเรื่องของความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร ในส่วนของการพัฒนาอาจารย์ในทิศทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ในส่วนคุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยังคงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน**

	ไม่ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการเนื่องจากบรรลุเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MK-ART-bSM-4-4.1-1-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MK-ART-bSM-4-4.1-2-1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม และผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร
MK-ART-bSM-4-4.1-3-1	ประกาศทุนงานวิจัยและสร้างสรรค์คณะศิลปศาสตร์
MK-ART-bSM-4-4.1-3-2	รายงานความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร
MK-ART-bSM-4-4.1-3-3	การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ

<table>
<tr><th>ตัวบ่งชี้</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td>คุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.2)</td><td>
1.จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก จำนวน.....2.....คน
ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก .....40.....
คะแนนที่ได้ เท่ากับ.....5.00.....
(รายละเอียดภาคผนวกตาราง 1.1-1,1.1.2)
2. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน.....3.....คน แยกเป็น
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน.....3.....คน
- รองศาสตราจารย์ จำนวน.....-.....คน
- ศาสตราจารย์ จำนวน.....-.....คน
- ครูวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน.....-.....คน
- ครูวิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน.....-.....คน
ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ .....60.....
คะแนนที่ได้ เท่ากับ.....5.00.....
(รายละเอียดภาคผนวกตาราง 1.1-1,1.1.2)
3. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
<table>
<tr><th>ชื่อ-อาจารย์</th><th>ผลงานทางวิชาการ</th><th>รายละเอียดการตีพิมพ์เผยแพร่</th><th>ค่าถ่วงน้ำหนัก</th></tr>
<tr><td>ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต และ ผศ.บุษญา แสงแก้ว</td><td>กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา</td><td>การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา</td><td>0.2</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	หมายเหตุ : ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ คิดตามระยะเวลาของปีงบประมาณที่ตรงกับปีการศึกษาที่รับประเมิน เช่น รับการประเมินปีการศึกษา 2563 คิดผลงานปีงบประมาณ 2563 (1 ต.ค. 62– 30 ก.ย. 2563) - ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เท่ากับ **0.2** - ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร **ร้อยละ 4** คะแนนที่ได้ **เท่ากับ 1** (รายละเอียดภาคผนวกตาราง 4.2-1) ดังนั้น คุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้คะแนนเท่ากับ $\frac{1+2+3}{3}$ = **11/3 = 3.67 คะแนน**

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-4-4.2-1-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลัก (หลักสูตร 2563)
MKM-ART-bSM-4-4.2-3-1	ตารางสรุปผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
MKM-ART-bSM-4-4.2-3-2	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาบทความวิจัย
MKM-ART-bSM-4-4.2-3-3	ตารางการนำเสนอผลงาน
MKM-ART-bSM-4-4.2-3-4	บทความวิจัย

ตัวบ่งชี้	**ผลการดำเนินงาน**
ผลที่เกิดกับอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3)	**1.อัตราการคงอยู่ของอาจารย์** *หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อยู่ในหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาของหลักสูตร ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรมี 2 แบบ* *คือ 1) ตาย ลาออกจากราชการ เกษียณอายุราชการ ย้ายสังกัด หรือลาศึกษาต่อเต็มเวลา ถือว่าเป็นเหตุจำเป็น* *2) นอกเหนือจากกรณีที่ 1) ถือว่าไม่มีเหตุผลที่จำเป็นในการลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร* *ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 2 กรณี หน่วยงานต้องดำเนินการหาอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดมาแทนและนำเสนอต่อสภาสถาบันการพลศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติภายใน 3 เดือนนับตั้งแต่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนเดิมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และเสนอ ให้ สกอ. รับทราบ ตามแบบฟอร์ม สมอ.08 ภายใน 30 วัน ผลการประกันคุณภาพต้องนำไปสู่การมีอัตรากำลังอาจารย์ที่เหมาะสม มีอัตราการคงอยู่ของอาจารย์สูง ดังนั้นการรายงานให้รายงานย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา และเปรียบเทียบอัตรากำลังการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกับมคอ. 2*

<table>
<tr><th>ตัวบ่งชี้</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td></td><td>

แล้วรายงานสาเหตุการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละปีในช่องหมายเหตุ โดยใช้ตารางต่อไปนี้

<table>
<tr><th rowspan="2">ปี
การศึกษา</th><th colspan="3">จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</th><th rowspan="2">คิดเป็นร้อยละ
ของการคงอยู่
❷ / ❶ *100</th></tr>
<tr><th>ทั้งหมด
❶</th><th>คงอยู่
❷</th><th>ปรับเปลี่ยน
❸</th></tr>
<tr><td>2563</td><td>5</td><td>5</td><td>-</td><td>100</td></tr>
<tr><td>2564</td><td>5</td><td>4</td><td>1</td><td>100</td></tr>
<tr><td>2565</td><td>5</td><td>5</td><td>-</td><td>100</td></tr>
</table>

2564 ปรับเปลี่ยน เพื่อทดแทนอาจารย์เดิมที่ย้ายสังกัดไปคณะศึกษาศาสตร์ จึงสรรหาอาจารย์ใหม่ที่มีวุฒิการศึกษาที่ตรงกับสาขาที่เปิดสอน

หมายเหตุ : คงอยู่ หมายถึง *อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร*ที่ปฏิบัติหน้าที่ตลอดระยะเวลาโดยไม่มีการปรับเปลี่ยน ในระหว่างปีการศึกษาหรือภายในปีการศึกษา

2. ความพึงพอใจของอาจารย์

เป็นการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยเป็นการประเมินตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน โดยใช้แบบประเมินที่แนบให้เก็บข้อมูลแล้วสรุปรายงานในตารางต่อไปนี้

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ปีการศึกษา 2563</th><th>ปีการศึกษา 2564</th><th>ปีการศึกษา 2565</th></tr>
<tr><td>ด้านระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</td><td>4.76</td><td>4.80</td><td>4.28</td></tr>
<tr><td>ด้านระบบการบริหารอาจารย์</td><td>4.60</td><td>4.64</td><td>4.32</td></tr>
<tr><td>ด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</td><td>4.64</td><td>4.68</td><td>4.16</td></tr>
<tr><td>โดยรวม</td><td>4.67</td><td>4.71</td><td>4.25</td></tr>
</table>

หมายเหตุ: การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ให้ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร

</td></tr>
</table>

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-4-4.3-1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลัก (หลักสูตร 2563)
MKM-ART-bSM-4-4.3-2	รายงานความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร
ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้น/ปีการศึกษา 2565

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
มศ041013 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2565	5	3	2	3	1	1		8			23	15
มศ021006 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบัณฑิตอุดมคติไทย	1/2565	2	3	2	1	3	1	1	7	3		23	13
มศ121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1/2565	6	4	5	2	2			1	3		23	19
บธ021005 หลักการบัญชี	1/2565	1	2	7	1	2	2		8			23	15
บธ041012 หลักการตลาด	1/2565	6	2	3	3	5			4			23	19
บธ131030 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	6	2	2	3	2		5	3			23	20
พล042160 ทักษะกีฬาฟุตซอล	1/2565	8	1	1	2	3	1	2	5			23	18
ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
มศ052059 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา	1/2565	2	3	3	4	7	6	3	1			29	28
วท061003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต	1/2565	5	6	5	4	3	3	1	1	1		29	27
สศ051004 หลักเศรษฐศาสตร์	1/2565	4	3	7	5	7	2				1	29	28
สศ042002 กฎหมายและจริยธรรมทางการกีฬา	1/2565	7	5	5	3	6	1			2		29	27
บธ132036 การบริหารจัดการองค์กรทางการกีฬา	1/2565	6	7	4	3	7	1	1				29	29
บธ062042 ภาวะผู้นำทางการกีฬา	1/2565	10	1	3	7	2	3	1		2		29	27
พล032415 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ	1/2565	22		1	2	2			1		1	29	27
ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
มศ 053023 ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	3	3	3	8	10	3	6				36	36
วท101009 สถิติในชีวิตประจำวัน	1/2565	21	4	5	4		2					36	36
บธ063041 การจัดการเชิงกลยุทธ์	1/2565	5	4	7	3	3	11	3				36	36
บธ133037 ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬา	1/2565	13	3	4	3	7	4	1	1			36	35
บธ133039 การจัดการกีฬาในโลกยุคใหม่	1/2565	12	8	8	6	1	1					36	36
วท083163 การนวดทางการกีฬา	1/2565	12	12	9	4	1						38	38

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
พล072132 การละเล่นพื้นเมืองของไทย	1/2565	29	5	2								36	36
นก021076 การเป็นผู้นำนันทนาการ	1/2565	9	5	5	4	7	5	1				36	36
ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
บธ114032 สัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	20	4	7	2	2						35	35
บธ134014 การบริหารจัดแข่งขันระดับมหกรรมกีฬา	1/2565	3	2		9	13	4	4				35	35
บธ133006 การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา	1/2565	12	8	9		6						35	35
บธ114030 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	25	5	3	1	1						35	35

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคปลาย/ปีการศึกษา 2565

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
มศ 051057 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2/2565	1	1	1	2	1	2	5	2			15	13
สศ 022007 อาเซียนกับสังคมไทย	2/2565	3	2	3	1	2	1	1	2			15	13
วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2/2565	9	2		2				2			15	13
บธ 032008 การเงินธุรกิจ	2/2565	8	1	1	3				2			15	13
บธ 061039 องค์การและการจัดการ	2/2565	1	4	2	2	2	1	1	2			15	13
บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	2/2565	1	2	2	4	3	1		2			15	13
พล 042156 ทักษะกีฬาบาสเกตบอล	2/2565	6	4	2	1				2			15	13
ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
สศ 021002 บทบาทพลเมือง	2/2565	4	3	9	9	4			1			30	29
บธ 062040 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2/2565	5	3	5	2	4	6	3	1		1	30	28
บธ 132034 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา	2/2565	8	4	8	2	5			2		1	30	27
บธ 063043 การบริหารโครงการ	2/2565	5	4	6	3	6	3		1	1	1	30	27
บธ 042013 การตลาดทางการกีฬา	2/2565	2	9	10	3	2	1	1	1		1	30	28

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	การกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
บธ 133031 การจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ	2/2565	2	3	3	7	5	1	3	5		1	30	24
พล 042164 ทักษะกีฬาวอลเลย์บอล	2/2565	15	4	3	2	2	1	1	1		1	30	28
มศ 053061 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	2/2565	2	5	1	5	3	7	3	1	1	2	30	26
ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
บธ 133033 การจัดกิจกรรมพิเศษทางการกีฬา	2/2565	13	10	8	4				1			36	35
บธ 133035 การให้การสนับสนุนทางการกีฬาและสิทธิประโยชน์ทางการกีฬา	2/2565	4	2	6	6	3	2	3		10		36	26
บธ 133040 ผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา	2/2565	18	4	5	6	2			1			36	35
บธ 133038 การวิจัยทางการจัดการกีฬา	2/2565	5	5	8	7	9				1	1	36	34
พล 042160 ทักษะกีฬาฟุตซอล	2/2565	34	1						1			36	35
พล 042156 ทักษะกีฬาบาสเกตบอล	2/2565	12	12	11					1			36	35
มศ 053061 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	2/2565	1	2	2	7	9	7	7		1		36	35
ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา													
บธ114031 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา	2/2565	35										35	35

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)	**1. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร** ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรดังนี้ เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ รายวิชาที่เปิดสอนมีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยกำหนดเป็นระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรดังนี้ 1. งานหลักสูตรและคณะร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลางและมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ดำเนินการออกแบบหลักสูตร ตามระบบและกลไกที่ส่วนกลางกำหนด

	2. มีการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ นักศึกษา ผู้ประกอบการ และสถานประกอบการที่รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์ 3. หลักสูตรนำผลการประเมินหลักสูตรมาใช้ประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน เพื่อทบทวนสาระรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา 4. อาจารย์ผู้สอนเพิ่มสาระรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดตามความต้องการของผู้เรียนและความก้าวหน้าของศาสตร์ 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับและติดตามการเพิ่มสาระรายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในมคอ.3 และมคอ.5 6. เก็บข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินนำเสนอคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลาง เพื่อเตรียมเป็นข้อมูลในการสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบวงรอบของการปรับปรุง ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** ในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ได้ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัย ในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา ปี พ.ศ. 2560 ระหว่างเดือนธันวาคม 2562 ถึงเดือนมีนาคม 2563 พัฒนาเป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563 ซึ่งในการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตจาก 127 หน่วยกิต เป็น 124 หน่วยกิต ปรับปรังโครงสร้างหลักสูตร เช่น กลุ่มวิชาเฉพาะด้านโดยลดวิชาบังคับจาก 50 หน่วยกิต เป็น 39 หน่วยกิต และเพิ่มวิชาเลือกจาก 7 หน่วยกิต เป็น 14 หน่วยกิต เพื่อให้สะท้อนความเป็นอัตลักษณ์ จุดเน้น และคุณลักษณะบัณฑิตที่คาดหวัง ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย และกำหนดความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อใช้สำหรับวัดและประเมินผลลัพธ์ที่คาดหวังจะให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนแต่ละชั้นปีเมื่อสิ้นปีการศึกษา ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้นำข้อมูลจากการสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตและข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสอบถามความคิดเห็นจากหน่วยงานที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อนำเสนอให้อาจารย์ผู้สอนได้รับทราบ และนำข้อเสนอแนะไปใช้ประกอบการทบทวนการจัดทำสาระรายวิชาตามมคอ.3 ให้มีความทันสมัย โดยปีการศึกษา 2565 มีรายวิชาที่ปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย จำนวน 9 รายวิชา ประกอบด้วย บธ 021005 หลักการบัญชี ปรับปรุงเนื้อหาสัปดาห์ที่ 8 หัวข้อ กรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจ บธ 041012 หลักการตลาด ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ บธ 131030 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการกีฬา ปรับปรุงเนื้อหาในสัปดาห์ที่ 12 หัวข้อ บธ 134014 การจัดการแข่งขันระดับมหกรรมกีฬา ปรับปรุงเนื้อหาในสัปดาห์ที่ 7

	หัวข้อ รูปแบบการจัดการแข่งขันกีฬา วิธีการจัดการแข่งขันกีฬา มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 5 การแสวงหาและการสืบค้นสารสนเทศ วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับสังคมดิจิทับ สศ 022077 อาเซียนกับสังคมไทย ปรับปรุงเนื้อหา บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภูมิภาคอาเซียน บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 9 กฎหมายภาษีอากร และสศ 042002 กฎหมายและจริยธรรมทางการกีฬา ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 6 การใช้สารต้องห้ามทางการกีฬา ● **การประเมินกระบวนการ** หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2565 มีความเหมาะสมแล้ว เพราะเมื่อดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด หลักสูตรสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี และบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ รายวิชาที่เปิดสอนมีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** จากผลการประเมินกระบวนการ หลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่าระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรมีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไปดังนี้ 1. งานหลักสูตรและคณะร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลางและมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ดำเนินการออกแบบหลักสูตร ตามระบบและกลไกที่ส่วนกลางกำหนด 2. มีการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ นักศึกษา ผู้ประกอบการ และสถานประกอบการที่รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์ 3. หลักสูตรนำผลการประเมินหลักสูตรมาใช้ประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน เพื่อทบทวนสาระรายวิชา ในหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา 4. อาจารย์ผู้สอนเพิ่มสาระรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดตามความต้องการของผู้เรียนและความก้าวหน้าของศาสตร์ 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับและติดตามการเพิ่มสาระรายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในมคอ.3 และมคอ.5 6. เก็บข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินนำเสนอคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลางเพื่อเตรียมเป็นข้อมูลในการสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบวงรอบของการปรับปรุง

2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ

● **ระบบและกลไก**

ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ดังนี้

<u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ มีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาไม่น้อยกว่า 5 รายวิชา

<u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> มีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาที่มีการปรับปรุง

โดยกำหนดระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. หลักสูตรร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลาง ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ

2. นำหลักสูตรมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตมหาสารคาม

3. หลักสูตรทบทวนและสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา เพื่อนำผลการทบทวนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความทันสมัยของรายวิชาไปปรับปรุงการเขียน มคอ.3 ในปีการศึกษาต่อไป และทบทวนความต่อเนื่องของลำดับก่อนหลังการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาให้เหมาะสมและไม่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกันก่อนการเปิดภาคการศึกษา

4. หลักสูตรแจ้งผลการประชุมแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชาและการประเมินผล เพื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) สำหรับรายวิชาที่จะเปิดในปีการศึกษาต่อไป

5. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชา (มคอ.3)

6. หลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมหรือทันสมัยของเนื้อหาที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ในกรณีที่ต้องมีการแก้ไข ส่งกลับเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้ไขก่อนเผยแพร่ให้นักศึกษาและใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

7. มีการประเมินผลจากการปรับปรุง

● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ**

หลักสูตรได้นำเสนอข้อมูลจากการสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตและข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการสอบถามความคิดเห็นจากหน่วยงานที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่ออาจารย์ผู้สอนตามแผนการเรียน ปีการศึกษา 2565 ได้รับทราบเพื่อนำข้อมูลไปใช้ประกอบการทบทวนและปรับปรุงเนื้อหาตามที่ระบุในมคอ.3 และมคอ.4 ให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งปีการศึกษา 2565 มีรายวิชาที่ปรับปรุงเนื้อหาจำนวน 9 รายวิชา ประกอบด้วย

	1. บธ 021005 หลักการบัญชี ปรับปรุงเนื้อหาสัปดาห์ที่ 8 หัวข้อกรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจ 2. บธ 041012 หลักการตลาด ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ 3. บธ 131030 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการกีฬา ปรับปรุงเนื้อหาในสัปดาห์ที่ 12 หัวข้อ 4. บธ 134014 การจัดการแข่งขันระดับมหกรรมกีฬา ปรับปรุงเนื้อหาในสัปดาห์ที่ 7 หัวข้อ รูปแบบการจัดการแข่งขันกีฬา วิธีการจัดการแข่งขันกีฬา 5. มศ 121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 5 การแสวงหาและการสืบค้นสารสนเทศ 6. วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับสังคมดิจิทับ 7. สศ 022077 อาเซียนกับสังคมไทย ปรับปรุงเนื้อหา บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภูมิภาคอาเซียน 8. บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 9 กฎหมายภาษีอากร 9. สศ 042002 กฎหมายและจริยธรรมทางการกีฬา ปรับปรุงเนื้อหาบทที่ 6 การใช้สารต้องห้ามทางการกีฬา โดยมีจำนวน 5 รายวิชา ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ตามที่ระบุในมคอ.3 หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล และหมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน ● **การประเมินกระบวนการ** หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2565 มีความเหมาะสมแล้ว เพราะเมื่อดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด หลักสูตรสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาจำนวน 9 รายวิชา และบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ มีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ จำนวน 5 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 55.55 ของรายวิชาที่มีการปรับปรุง แต่ทั้งนี้ ควรส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งข้อมูลในการสืบค้นหรือจัดหาเอกสารและตำราต่าง ๆ ที่ทันสมัย เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและจัดทำรายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 และมค.4 ให้มีความทันสมัยก้าวหน้าทางตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** ระบบและกลไกด้านการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไป ดังนี้

	1. หลักสูตรร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ส่วนกลาง ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ 2. นำหลักสูตรมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตมหาสารคาม 3. หลักสูตรทบทวนและสังเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา เพื่อนำผลการทบทวนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความทันสมัยของรายวิชาไปปรับปรุงการเขียน มคอ.3 ในปีการศึกษาต่อไป และทบทวนความต่อเนื่องของลำดับก่อนหลังการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาให้เหมาะสมและไม่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกันก่อนการเปิดภาคการศึกษา 4. หลักสูตรแจ้งผลการประชุมแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชาและการประเมินผล เพื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) สำหรับรายวิชาที่จะเปิดในปีการศึกษาต่อไป 5. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดสาระในรายวิชา (มคอ.3) 6. หลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมหรือทันสมัยของเนื้อหาที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ในกรณีที่ต้องมีการแก้ไข ส่งกลับเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้ไขก่อนเผยแพร่ให้นักศึกษาและใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป 7. มีการประเมินผลจากการปรับปรุง

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-1	มคอ. 2 มหาสารคาม หลักสูตรปรับปรุง 63
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-2	แบบรายงานรายวิชาที่มีการปรับปรุงเนื้อหา ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-3	มคอ.3 หลักการบัญชี (ภาคต้น)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-4	มคอ.3 หลักการตลาด (ภาคต้น)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-5	มคอ.3 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการกีฬา(ภาคต้น)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-6	มคอ.3 การจัดการแข่งขันระดับมหกรรมกีฬา(ภาคต้น)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-7	มคอ.3 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า (ภาคต้น)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-8	มคอ.3 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ภาคปลาย)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-9	มคอ.3 อาเซียนกับสังคมไทย (ภาคปลาย)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-10	มคอ.3 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ (ภาคปลาย)
MKM-ART-bSM-5-5.1-1-11	มคอ.3 กฎหมายและจริยธรรมทางการกีฬา (ภาคปลาย)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)	**1.การกำหนดผู้สอน** ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการกำหนดผู้สอนดังนี้ เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.80 เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิหรือความเชี่ยวชาญหรือมีผลงานทางวิชาการที่สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน โดยกำหนดระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ดังนี้ 1. สำรวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตร 4 ปี 2. สำรวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้นและภาคปลาย 3. พิจารณาความเหมาะสมทางวิชาการ 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนโดยคำนึงถึงภาระงานที่กำหนด 5. จัดทำตารางเรียนสำหรับนักศึกษา และตารางสอนสำหรับอาจารย์ โดยคำนึงถึงจำนวนชั่วโมงสอน การใช้สื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับแต่ละรายวิชา 6. ประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา 7. แจ้งผลการประเมินเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้นำไปพัฒนาในครั้งต่อไป 8. ประเมินระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** หลักสูตรได้ดำเนินการพิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอนโดยใช้เกณฑ์คุณวุฒิที่เหมาะสมกับรายวิชาที่สอนโดยคำนึงคุณสมบัติด้านความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ในเนื้อหาวิชาที่สอน และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้สอน รวมทั้งความต้องการในการพัฒนาผลงานสำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งจากการดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หลักสูตรและงานวิชาการคณะได้ดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ทุกรายวิชา และรายงานผลการประเมินให้อาจารย์ผู้สอนได้รับทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหรือปรับปรุงเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนต่อไป ซึ่งสรุปผลการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ ภาคต้น จำนวน 26 รายวิชา มีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.67 – 4.78 และภาคปลาย จำนวน 23 รายวิชา มีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.44 - 4.94 ● **การประเมินกระบวนการ** หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน พบว่า การดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด ซึ่งมีเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.80 ไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากมีผลการประเมินจำนวน 2 รายวิชา ที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่า 3.80 สำหรับเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิหรือความเชี่ยวชาญหรือมีผลงานทางวิชาการที่สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน

	บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2566 รายวิชาที่มีเนื้อหาที่ประกอบด้วยศาสตร์ความรู้ที่หลากหลายควรพิจารณากำหนดให้มีผู้สอนหลายคน โดยแบ่งเนื้อหาหรือหัวข้อการสอนตามความเชี่ยวชาญ หรือเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ มาให้ความรู้เพิ่มเติมในรายวิชา ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอนมีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไปดังนี้ 1. สำรวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตร 4 ปี 2. สำรวจผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในภาคต้นและภาคปลาย 3. พิจารณาความเหมาะสมของอาจารย์ผู้สอนโดยคำนึงถึงคุณวุฒิหรือความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอนหรือผลงานทางวิชาการ 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนโดยคำนึงถึงภาระงานที่กำหนด 5. จัดทำตารางเรียนสำหรับนักศึกษา และตารางสอนสำหรับอาจารย์ โดยคำนึงถึงจำนวนชั่วโมงสอน การใช้สื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับแต่ละรายวิชา 6. ประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา 7. แจ้งผลการประเมินเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้นำไปพัฒนาในครั้งต่อไป 8. ประเมินระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน **2.การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน** ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน ดังนี้ <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ อาจารย์ผู้สอนจัดทำและจัดส่งมคอ.3 และ มคอ. 4 ภายในระยะเวลาที่กำหนดและครบถ้วน 100% <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน โดยมีระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน จากปีการศึกษาที่ผ่านมา ดังนี้ 1. หลักสูตรกำหนดรูปแบบการจัดทำและการจัดส่งมคอ.3 มคอ.4 ทุกรายวิชา ก่อนเปิดภาคการศึกษา 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแต่ละชั้นปี 3. ติดตามการจัดส่งมคอ.3 และมคอ.4 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรทุกรายวิชา 5. เปิดภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนนำ มคอ.3 และมคอ.4 ไปเผยแพร่

ให้นักศึกษาทราบถึงเนื้อหาสาระต่าง ๆ ที่จะทำการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ

6. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินกระบวนการตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา

7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

8. ประธานหลักสูตรแจ้งผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอนให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ

9. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอนตามข้อเสนอแนะ

● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ**

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้แบ่งหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้มคอ.3 และมคอ.4 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้ ชั้นปีที่ 1 อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม ชั้นปีที่ 2 ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต ชั้นปีที่ 3 ผศ.บุษญา แสงแก้ว และชั้นปีที่ 4 อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันติ์ สรุปผลกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้มคอ.3 และมคอ.4 พบว่า ภาคต้น รวม 26 รายวิชา ประกอบด้วย ชั้นปีที่ 1 จำนวน 7 รายวิชา ชั้นปีที่ 2 จำนวน 7 รายวิชา ชั้นปีที่ 3 จำนวน 8 รายวิชา และชั้นปีที่ 4 จำนวน 4 รายวิชา ภาคปลาย รวม 23 รายวิชา ประกอบด้วย ชั้นปีที่ 1 จำนวน 7 รายวิชา ชั้นปีที่ 2 จำนวน 8 รายวิชา ชั้นปีที่ 3 จำนวน 7 รายวิชา และชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 รายวิชา ซึ่งทุกรายวิชาได้มีการจัดทำตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และจัดทำแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 และผลลัพธ์การเรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 จัดส่งให้หลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดครบถ้วน 100% และสำหรับการจัดการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอนทุกท่านมีการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน โดยใช้วิธีการสอนและสื่อที่หลากหลาย เช่น รายวิชาสัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา นักศึกษาได้จัดทำงานวิจัยและนำเสนองานวิจัยด้านการจัดการกีฬาเป็นรายกลุ่ม รายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการเป็นผู้นำนันทนาการ นักศึกษาได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการสำหรับนักเรียนโรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร นักศึกษาฝึกการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่ออธิบายขั้นตอนและวิธีการละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย วิชาการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (หลักสูตร 2560) และวิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (หลักสูตรปรับปรุง 2563) นักศึกษาจัดทำวัตกรรมอุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬาที่ใช้ในการดำเนินการจัดการแข่งขัน ส่งเสริมนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการใช้สิ่งประดิษฐ์ทดแทนสำหรับการจัดการแข่งขันเพื่อประหยัดต้นทุนอุปกรณ์

	เทคนิคที่มีราคาสูง และศึกษาการจำลองสนามกีฬา จัดทำชิ้นงานการออกแบบโมเดลจำลองสนามกีฬาแบบ 3 มิติ ที่ได้มาตรฐานเสมือนจริงสำหรับการจัดการแข่งขัน โดยใช้โปรแกรม Icogram วิชาทักษะกีฬาฟุตซอล และวิชาทักษะกีฬาวอลเลย์บอล อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกและฝึกปฏิบัติให้นักศึกษามีทักษะการตัดสินกีฬา และได้นำนักศึกษาเข้าร่วมเป็นกรรมการผู้ตัดสิน/กรรมการเทคนิค ในการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ เช่น กีฬาสาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม การแข่งขันกีฬานักเรียนระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว วิชาการจัดการแข่งขันมหกรรมกีฬา นักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดแข่งขันกีฬารูปแบบมหกรรม ซึ่งประกอบด้วย กีฬาฟุตซอล กีฬาวอลเลย์บอล กีฬาตะกร้อ วิชาการจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ นักศึกษาได้มีฝึกจัดการแข่งขันกีฬา E-Sports และวิชาผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬาร่วมกับวิชาการให้การสนับสนุนทางการกีฬาและสิทธิประโยชน์ทางการกีฬา จัด Sports Event เพื่อให้นักศึกษาจำลองการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬาและดำเนินการตามแผนธุรกิจที่นักศึกษาจัดทำขึ้น พร้อมการดำเนินการจัดทำแผนการจัดหารายได้ในการสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬา ● **การประเมินกระบวนการ** หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ได้ดำเนินการมีความเหมาะสมแล้ว และสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ อาจารย์ผู้สอนจัดทำและจัดส่งมคอ.3 และ มคอ.4 ภายในระยะเวลาที่กำหนดและครบถ้วน 100% ตามแผนการเรียนภาคต้น 26 รายวิชา และแผนการเรียนภาคปลาย 23 รายวิชา และเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้ศึกษาค้นคว้า หรือทำกิจกรรมตามที่ตนถนัดหรือสนใจ ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** จากผลการประเมินกระบวนการ หลักสูตรได้กำหนดระบบและกลไก ด้านการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไปดังนี้ 1. หลักสูตรกำหนดรูปแบบการจัดทำและการจัดส่งมคอ.3 มคอ.4 ทุกรายวิชา ก่อนเปิดภาคการศึกษา 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแต่ละชั้นปี 3. ติดตามการจัดส่งมคอ.3 และมคอ.4 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรทุกรายวิชา 5. เปิดภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนนำ มคอ.3 และมคอ.4 ไปเผยแพร่

ให้นักศึกษาทราบถึงเนื้อหาสาระต่าง ๆ ที่จะทำการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ

6. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินกระบวนการตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา

7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

8. ประธานหลักสูตรแจ้งผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอนให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ

9. อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอนตามข้อเสนอแนะ

3.การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

● **ระบบและกลไก**

ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการกำหนดเป้าหมายด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

<u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมครบทั้ง 3 พันธกิจ

<u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้มาใช้ในการลงมือปฏิบัติจริง

โดยมีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

1. หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนประชุมวางแผนการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ

2. อาจารย์ผู้สอนเสนอโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ

3. หลักสูตรร่วมกับงานแผนประชุมพิจารณาโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอน

4. อาจารย์ผู้สอนกำหนดรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ที่ระบุการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ

5. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการบูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

6. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)

	โดยระบุผลการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ 7. หลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัยการบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครบถ้วนทั้ง 3 พันธกิจ โดยให้นักศึกษาได้นำความรู้มาใช้ในการลงมือปฏิบัติจริง ดังนี้ 1. ด้านการวิจัย มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย จำนวน 5 รายวิชา ดังนี้ (1) วิชาสัมมนาการบริหารจัดการกีฬา ชั้นปีที่ 4 มีการสอนเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดทำวิจัยด้านการบริหารจัดการกีฬา บริหารธุรกิจ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มจัดทำโครงการวิจัย (2) วิชา การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (ภาคต้น) ชั้นปีที่ 4 มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตนวัตกรรมและให้นักศึกษาจัดทำนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา หรืออุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬา (3) วิชาการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (ภาคปลาย) ชั้นปีที่ 2 มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตนวัตกรรมและให้นักศึกษาจัดทำนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา หรืออุปกรณ์เทคนิคทางการกีฬา (4) วิชาการบริหารโครงการ ชั้นปีที่ 2 มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำสรุปผลโครงการโดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพื้นฐานที่ใช้ในการวิจัยเพื่อประกอบการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลแบบสอบถาม เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ และ (5) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา ชั้นปีที่ 4 มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำโครงการด้านกีฬา สุขภาพ และนันทนาการ ระหว่างที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับหน่วยงานต่าง ๆ และจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพื้นฐานที่ใช้ในการวิจัยเพื่อประกอบการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลแบบสอบถามเพื่อจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ 2. ด้านการบริการวิชาการทางสังคม มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการบริการวิชาการทางสังคม จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้ (1) วิชาทักษะกีฬาวอลเลย์บอล ชั้นปีที่ 2 ได้มีการนำนักศึกษาออกไปตัดสินกีฬาวอลเล่ย์บอลในการแข่งขันกีฬาสาธารณสุข และการแข่งขันกีฬาศูนย์แพงงามบอนสวรรค์เกมส์ ที่โรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว อำเภอโกสุมพิสัย (2) วิชาผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา ชั้นปีที่ 3 มอบหมายให้นักศึกษาจัด Sports Event 3 ชนิดกีฬา ได้แก่ การแข่งขันกีฬาฟุตซอลหญิง การแข่งขันกีฬาฟุตบอล

	7 คน และการแข่งขันยิงจุดโทษ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา รวมทั้งเป็นบริการวิชาการแก่สังคมด้วย และ (3) วิชาทักษะกีฬาฟุตซอล ชั้นปีที่ 3 ได้มีการนำนักศึกษาออกไปตัดสินกีฬาฟุตซอลในการแข่งขันกีฬาสาธารณสุข และการแข่งขันกีฬาศูนย์แพงงามบอนสวรรค์เกมส์ ที่โรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว อำเภอโกสุมพิสัย และเป็นผู้จัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอลหญิง ใน Sports Event รายวิชาผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬาด้วย 3. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 1 รายวิชา คือ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยจัดกิจกรรมให้นักศึกษาใช้ภาษาอังกฤษในการอธิบายการละเล่นพื้นบ้านไทย “งูกินหาง” ซึ่งนักศึกษาจะได้พัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษ และฝึกทักษะการละเล่นพื้นบ้านไทย เพื่อเป็นการอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมไทย และการละเล่นพื้นบ้านไทยอีกด้วย ● **การประเมินกระบวนการ** หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าระบบและกลไกที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2565 มีความเหมาะสมแล้ว และสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมครบทั้ง 3 พันธกิจ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ นักศึกษาได้นำความรู้มาใช้ในการลงมือปฏิบัติจริง โดยการจัดทำโครงการวิจัยด้านการบริการจัดการกีฬา บริหารธุรกิจ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง การนำความรู้ด้านการวิจัยเกี่ยวกับสถิติเบื้องต้นมาใช้ในการจัดทำสรุปผลโครงการระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การจัดทำนวัตกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ทางการกีฬา การจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอล การตัดสินกีฬาฟุตซอลและกีฬาวอลเล่ย์บอล รวมทั้งได้เรียนรู้และฝึกทักษะด้านการละเล่นพื้นและกีฬาไทยให้คงอยู่และสืบสานต่อไป ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** จากผลการประเมินกระบวนการ ระบบและกลไกด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไปดังนี้ 1. หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนประชุมวางแผนการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ 2. อาจารย์ผู้สอนเสนอโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ

	3. หลักสูตรร่วมกับงานแผนประชุมพิจารณาโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการบูรณาการการเรียนการสอน 4. อาจารย์ผู้สอนกำหนดรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ที่ระบุการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านต่าง ๆ 5. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการบูรณาการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 6. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) โดยระบุผลการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจ 7. หลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 8. นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัยการบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-1	ตารางเรียน ตารางสอน (คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน) ภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-2	รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอนฯ ภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-3	ตารางเรียน ตารางสอน (คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน) ภาคปลาย 2565
MKM-ART-bSM-5-5.2-1-4	รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอนฯ ภาคปลาย 2565
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-1	รายงานการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-2	มคอ.3 และ มคอ. 4 ภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-3	รายงานการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคปลาย 2565
MKM-ART-bSM-5-5.2-2-4	มคอ.3 และ มคอ. 4 ภาคปลาย
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-1	มคอ.3 รายวิชาสัมมนาการบริหารจัดการกีฬา
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-2	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชาสัมมนาการบริหารจัดการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-3	มคอ.3 รายวิชา การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-4	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-5	มคอ.3 รายวิชา การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-6	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-7	มคอ.3 รายวิชา การบริหารโครงการ (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-8	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา การบริหารโครงการ (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-9	มคอ.4 รายวิชา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-10	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา (กับการวิจัย)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-11	มคอ.3 รายวิชา ทักษะกีฬาฟุตซอล (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-12	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา ทักษะกีฬาฟุตซอล (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-13	มคอ.3 รายวิชา ผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-14	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา ผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-15	มคอ.3 รายวิชา ทักษะกีฬาวอลเล่ย์บอล (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-16	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา ทักษะกีฬาวอลเล่ย์บอล (กับการบริการวิชาการ)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-17	มคอ.3 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (กับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)
MKM-ART-bSM-5-5.2-3-18	รายงานผลการบูรณาการ รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (กับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)

ตัวบ่งชี้	**ผลการดำเนินงาน**
การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)	**1. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ** เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ นักศึกษาทุกคนได้รับการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในหลักสูตรทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2565 ● **ระบบและกลไก** ในปีการศึกษา 2565 กำหนดระบบกลไกการดำเนินงานประเด็นการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ดังนี้ 1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอนวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้มีความสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์ประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับ

	มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระบุวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน และให้มีการตรวจสอบโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน 2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่าการประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือพัฒนาการของผู้เรียน 3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน) 4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุมทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุกรายวิชาที่เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์ และสรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตามข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป 6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงานหลักสูตร ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ. 2 ดังปรากฏใน Curriculum Mapping ทั้ง 5 ด้าน ตามที่ระบุวิธีการประเมินไว้ในมคอ.3 และมคอ.4 โดยอาจารย์ผู้สอนได้มีการชี้แจงเกณฑ์การประเมินการเรียนของรายวิชาให้นักศึกษาทราบในสัปดาห์แรกของการเรียนในภาคเรียนนั้น ๆ และอาจารย์ผู้สอนมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่หลากหลาย เช่น การสอบแบบปรนัยและอัตนัย งานที่ได้รับมอบหมาย วิเคราะห์กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การทำวิจัย การทำกิจกรรมหรือโครงการ รวมทั้งการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา (มคอ. 3 และ มคอ.4) ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการกำกับติดตามให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งการประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาอาจารย์ผู้สอนได้รายงานผลการประเมินต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุกรายวิชาที่เปิดสอน ทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา ทวน

	สอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตามข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป ● **การประเมินกระบวนการ** จากการทบทวนระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า ในขั้นตอนที่ 4 ควรมีการทบทวนกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยอาจเพิ่มเติมวิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกมากยิ่งขึ้นในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และวิธีการประเมินที่เหมาะสมกับรายวิชา ในปีการศึกษา 2566 ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทบทวนระบบกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิข้างต้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม วางแผน เพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบและกลไกให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ในปีการศึกษา 2566 สามารถสรุปได้ ดังนี้ 1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอนวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้มีความสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์ประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระบุวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน และให้มีการตรวจสอบโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน 2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่า การประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือพัฒนาการของผู้เรียน 3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน) 4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุมทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุกรายวิชาที่ เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์ สรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตามข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป 6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

	7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงานหลักสูตร **2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา** <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ 1. ผู้สอนส่งผลการเรียนครบตามกำหนดทุกรายวิชา (100%) 2. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่น้อยกว่า 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ 1. มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 2. มีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 กำหนดระบบกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยสามารถสรุประบบและกลไกได้ ดังนี้ 1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอนวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้มีความสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์ประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระบุวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน และให้มีการตรวจสอบโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน 2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่าการประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือพัฒนาการของผู้เรียน 3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน) 4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุมทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุกรายวิชาที่ เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์ สรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตามข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป

	6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงานหลักสูตร ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการดำเนินงานตามระบบกลไกข้างต้นตามข้อ 1 - 7 โดยมีการเปิดสอนรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุงปี 2560 และปี 2563 รวมจำนวน 49 รายวิชา โดยผู้สอนส่งผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์ครบตามกำหนดทุกคน มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ในทุกรายวิชา (100%) ตามกำหนดเวลา โดยการดำเนินการของแต่ละรายวิชามีวิธีการประเมินผลที่หลากหลายสอดคล้องกับการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ทั้งนี้ผู้สอนแต่ละรายวิชามีการดำเนินงานตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ในทุกรายวิชา (100%) และหลักสูตรได้มีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคต้น จำนวน 7 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 26.92 ภาคปลาย จำนวน 7 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 31.82 และมีการตรวจสอบการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนจาก มคอ.3 โดยเป็นการตรวจสอบความสอดคล้องของรายวิชา (มคอ.3 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้รายวิชา) กับหลักสูตร (มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และ Curriculum Mapping) ซึ่งสอดคล้องกันในทุกรายวิชาที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2565 ● **การประเมินกระบวนการ** หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการมีความเหมาะสมแล้ว และสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ ผู้สอนส่งผลการเรียนครบตามกำหนดทุกรายวิชา (100%) และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่น้อยกว่า 25% (การทวนสอบภาคต้น จำนวน 7 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 26.92 ภาคปลาย จำนวน 7 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 31.82 ของรายวิชาที่เปิดสอน และเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และมีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การสอบแบบปรนัยและอัตนัย งานที่ได้รับมอบหมาย วิเคราะห์กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การทำวิจัย การทำกิจกรรมหรือโครงการ และการสังเกตพฤติกรรม ● **ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** จากผลการประเมินกระบวนการ หลักสูตรได้กำหนดระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา มีความเหมาะสมแล้ว จึงนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไปดังนี้

	1. กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียน โดยให้อาจารย์ผู้สอนวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้มีความสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ซึ่งวิธีการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลายครอบคลุมกับรายวิชาและเหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งกำหนดสัดส่วน องค์ประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และระบุวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจน และให้มีการตรวจสอบโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งกำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน 2. ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตาม มคอ.3 และแจ้งวิธีการจัดการเรียนการสอน อธิบายวิธีการประเมินให้กับผู้เรียนทราบว่าการประเมินมีกี่วิธี มีการแบ่งคะแนนการประเมินเป็นอย่างไร และแจ้งข้อมูลป้อนกลับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนทราบข้อบกพร่องของตนเอง หรือพัฒนาการของผู้เรียน 3. ผู้สอนรายงานผลการประเมินการเรียน (ผลการเรียน) 4. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการประชุมทบทวนผลการเรียนของนักศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.3 และ มคอ.4 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความผิดปกติของเกรดในทุกรายวิชาที่ เปิดสอน เมื่อผ่านการเห็นชอบจึงทำการส่งเกรดผ่านระบบออนไลน์ สรุปผลการดำเนินการวางแผนปรับปรุงระบบการประเมินผู้เรียนตามข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป 6. นำผลการประชุมและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเข้าที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา และผลการประเมินต่างๆ แจ้งผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการดำเนินงานหลักสูตร **3. การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)** <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u> คือ อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา (100%) <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u> คือ มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7 มีคุณภาพเป็นไปตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา ● **ระบบและกลไก** ปีการศึกษา 2565 กำหนดระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) โดยสามารถสรุประบบและกลไกได้ดังนี้

	1. กำหนดการประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดการจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ.6 2. แจ้งอาจารย์ผู้สอนให้ส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวม มคอ. 5 และ มคอ.6 ตรวจสอบความถูกต้อง และแจ้งผู้สอนในประเด็นที่ควรแก้ไขปรับปรุง 4. ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ได้ตามกำหนด และประธานหลักสูตรได้มีการติดตามทวงถามอย่างน้อย 3 ครั้ง หากยังไม่สามารถส่งได้จะมีการทำบันทึกข้อความ แจ้งไปยังรองคณบดีฯ เพื่อดำเนินการต่อไป 5. กำหนดปฏิทินการจัดทำ มคอ. 7 ของหลักสูตร 6. กำหนดการจัดประชุมเพื่อจัดทำ มคอ. 7 และจัดส่งให้คณะฯ ภายใน 60 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา ● **การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ** ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5, มคอ.6) โดยมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำมคอ. 5 และ มคอ. 6 ชั้นปีที่ 1 โดย อาจารย์อภิญญา ชั้นปีที่ 2 โดยผศ.ดร.อุระวี ชั้นปีที่ 3 โดย ผศ.บุษญา และชั้นปีที่ 4 โดยอาจารย์ฉัตรชัย ภาคต้น 26 รายวิชา และภาคปลาย 23 รายวิชา รวมจำนวน 49 รายวิชา ซึ่งครบทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตร (100%) และการประเมินหลักสูตร (มคอ.7) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแบ่งหน้าที่ในการกำกับติดตามการดำเนินงานจากผู้ที่รับผิดชอบตามคำสั่งที่ 330/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร (มคอ.7) ในการประชุมประจำเดือนคณะศิลปศาสตร์ เพื่อประกอบการจัดทำมคอ.7 รายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องภายใน 60 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา ● **การประเมินกระบวนการ** จากการทบทวนระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้นเห็นว่า ระบบและกลไกที่ดำเนินการมีความเหมาะสมแล้ว เพราะสามารถบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ คือ อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา (100%) และเป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7 มีคุณภาพเป็นไปตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา ●**ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการทบทวนระบบกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ

	มคอ.7) ข้างต้น เห็นว่าระบบและกลไกที่ดำเนินการมีความเหมาะสมแล้ว และสามารถนำไปใช้ในปีการศึกษา 2566 ต่อไปดังนี้ 1. กำหนดการประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดการจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ.6 2. แจ้งอาจารย์ผู้สอนให้ส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวม มคอ. 5 และ มคอ.6 ตรวจสอบความถูกต้อง และแจ้งผู้สอนในประเด็นที่ควรแก้ไขปรับปรุง 4. ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ได้ตามกำหนด และประธานหลักสูตรได้มีการติดตามทวงถามอย่างน้อย 3 ครั้ง หากยังไม่สามารถส่งได้จะมีการทำบันทึกข้อความ แจ้งไปยังรองคณบดีฯ เพื่อดำเนินการต่อไป 5. กำหนดปฏิทินการจัดทำ มคอ. 7 ของหลักสูตร 6. กำหนดการจัดประชุมเพื่อจัดทำ มคอ. 7 และจัดส่งให้คณะฯภายใน 60 วันนับจากวันปิดภาคการศึกษา

รหัสเอกสารอ้างอิง	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-1	มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา หลักสูตรปรับปรุง 2563
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-2	รายงานการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-3	รายงานการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคปลาย 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-4	รายงานผลการทวนสอบภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-5	รายงานผลการทวนสอบภาคปลาย 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-6	มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคต้น ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-7	รายงานการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคต้น ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-8	มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-9	รายงานการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-10	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 23 พฤษภาคม 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-11	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 22 มิถุนายน 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-12	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 31 ตุลาคม 2565
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-13	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 มีนาคม 2566
MKM-ART-bSM-5-5.3-1-14	มคอ.7 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา 2565

<table>
<tr><th colspan="3">ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ 5.4)</th></tr>
<tr><th colspan="2">ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td>1)</td><td>อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</td><td>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้
1. การประชุมครั้งที่ 1/2565 วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เข้าร่วมประชุม 5 คน
2. การประชุมครั้งที่ 2/2565 วันที่ 22 มิถุนายน 2565 เข้าร่วมประชุม 5 คน
3. การประชุมครั้งที่ 3/2565 วันที่ 31 ตุลาคม 2565 เข้าร่วมประชุม 5 คน
4. การประชุมครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 มีนาคม 2566 เข้าร่วมประชุม 5 คน
5. การประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 9 พฤษภาคม 2566 เข้าร่วมประชุม 5 คน</td></tr>
<tr><td>2)</td><td>มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)</td><td>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่ได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ อนุมัติในการประชุม ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ.2563</td></tr>
<tr><td>3)</td><td>มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</td><td>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3และ มคอ.4 โดยส่งครบทุกรายวิชาก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา
<table>
<tr><th>ภาคการศึกษาที่</th><th>วันเปิดการเรียนการสอน</th><th>จำนวนรายวิชาที่ส่ง</th></tr>
<tr><td>1</td><td>1 มิถุนายน 2565</td><td>26 รายวิชา</td></tr>
<tr><td>2</td><td>1 พฤศจิกายน 2565</td><td>23 รายวิชา</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>4)</td><td>จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</td><td>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 โดยส่งครบทุกรายวิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน
<table>
<tr><th>ภาคการศึกษาที่</th><th>วันปิดภาคการศึกษา</th><th>จำนวนรายวิชาที่ส่ง</th></tr>
<tr><td>1</td><td>30 กันยายน 2565</td><td>26 รายวิชา</td></tr>
<tr><td>2</td><td>3 มีนาคม 2566</td><td>23 รายวิชา</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>5)</td><td>จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</td><td>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</td></tr>
</table>

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ 5.4)		
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)		**ผลการดำเนินงาน**
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 ดังนี้ 1. การทวนสอบการกระจายความรับผิดชอบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ระบุใน มคอ.3 2. การทวนสอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่ระบุใน มคอ.3 กับการประเมินผลที่ใช้จริง 3. การทวนสอบวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF ที่ระบุใน มคอ.3 ภาคต้น รายวิชาที่เปิดสอน 26 รายวิชา ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 7 รายวิชา (คิดเป็นร้อยละ 26.92) ประกอบด้วยวิชา ดังนี้ 1. มศ.041013 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2. มศ021006 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบัณฑิตอุดมคติไทย 3. มศ121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า 4. มศ 052059 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา 5. บธ 132036 การบริหารจัดการองค์กรทางกรกีฬา 6. พล 032415 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ 7. บธ 133039 การจัดการกีฬาในโลกยุคใหม่ ภาคปลาย รายวิชาที่เปิดสอน 23 รายวิชา ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 7 รายวิชา (คิดเป็นร้อยละ 31.82) ประกอบด้วยวิชา ดังนี้ 1. มศ 051057 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2. สศ 022007 อาเซียนกับสังคมไทย 3. วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. บธ 032008 การเงินธุรกิจ 5. พล 042156 ทักษะกีฬาบาสเกตบอล 6. บธ 132034 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา 7. บธ 042013 การตลาดทางการกีฬา
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการนำผลจากมคอ.7 พัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน โดยปรับแผนการเรียนให้นักศึกษาเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่ม 1 รายวิชา คือ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อ

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ 5.4)		
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)		**ผลการดำเนินงาน**
		การเรียนรู้ด้วยตนเอง และเน้นให้แต่ละวิชาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรนอกจากการบรรยายในห้องเรียน เช่น) วิชาทักษะกีฬาวอลเลย์บอล ชั้นปีที่ 2 ได้มีการนำนักศึกษาออกไปตัดสินกีฬาวอลเล่ย์บอลในการแข่งขันกีฬาสาธารณสุข และการแข่งขันกีฬาศูนย์แพงงามบอนสวรรค์เกมส์ ที่โรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว อำเภอโกสุมพิสัย วิชาผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา ชั้นปีที่ 3 มอบหมายให้นักศึกษาจัด Sports Event 3 ชนิดกีฬา ได้แก่ การแข่งขันกีฬาฟุตซอลหญิง การแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน และการแข่งขันยิงจุดโทษ วิชาทักษะกีฬาฟุตซอล ชั้นปีที่ 3 ได้มีการนำนักศึกษาออกไปตัดสินกีฬาฟุตซอลในการแข่งขันกีฬาสาธารณสุข และการแข่งขันกีฬาศูนย์แพงงามบอนสวรรค์เกมส์ ที่โรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว อำเภอโกสุมพิสัย
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่มีอาจารย์ใหม่
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน ในปีการศึกษา 2565 ได้รับการพัฒนาทางวิชาการหรือวิชาชีพจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 **(ภาคผนวกตารางที่ 5.4-2)**
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน 1 คน คือ ว่าที่ร้อยตรีภัทรพล สัตพันธ์ ซึ่งปีการศึกษา 2565 ได้รับการพัฒนาเรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม ***(ภาคผนวกตารางที่ 5.4-3)***
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการประเมินคุณภาพของหลักสูตรปีการศึกษา 2565 โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.19 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564 โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.72 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน
13)	นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายสอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ปีการศึกษา 2565 นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายได้รับการทดสอบภาษาอังกฤษจำนวน 37 คน สอบได้ระดับ B1 จำนวน

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ 5.4)	
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	**ผลการดำเนินงาน**
	9 คน คิดเป็นร้อยละ 24.32 และสอบได้ระดับ A2 จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 75.68
รวมตัวบ่งชี้ในปีนี้	12 ข้อ
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	5 ข้อ
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีนี้ที่ดำเนินการผ่าน	11 ข้อ
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้	91.67

หมายเหตุ : เกณฑ์ข้อ 11 ถ้าเป็นหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่มีบัณฑิตไม่ต้องประเมิน แต่หากเป็นหลักสูตรปรับปรุงต้องประเมิน (ที่มา: คำอธิบายเพิ่มเติม คู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2559)

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-1	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 23 พฤษภาคม 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-2	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 22 มิถุนายน 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-3	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 31 ตุลาคม 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-4	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 มีนาคม 2566
MKM-ART-bSM-5-5.4-1-5	รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 9 พฤษภาคม 2566
MKM-ART-bSM-5-5.4-2-1	มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563)
MKM-ART-bSM-5-5.4-3-1	รายงานการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-3-2	รายงานการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3 และมคอ.4 ภาคปลาย 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-4-1	รายงานการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคต้น ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-4-2	รายงานการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-5-1	มคอ.7 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา ปีการศึกษา 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-6-1	รายงานผลการทวนสอบภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-6-2	รายงานผลการทวนสอบภาคปลาย 2565
MKM-ART-bSM-5-5.4-9-1	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน
MKM-ART-bSM-5-5.4-10-1	หลักฐานการพัฒนาทางวิชาการ วิชาชีพ นายภัทรพล สัตพันธ์
MKM-ART-bSM-5-5.4-11-1	รายงานการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายต่อคุณภาพหลักสูตร
MKM-ART-bSM-5-5.4-12-1	รายงานการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2565

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)	**1. ระบบการดำเนินงานของสาขาวิชาโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้** การดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน เป้าหมายเชิงปริมาณ คือ ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีการศึกษา 2565 ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษา เป้าหมายเชิงคุณภาพ คือ 1. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 3.80 2. ค่าเฉลี่ยนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 3.80 ● **ระบบและกลไก** จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการกีฬา ได้นำผลจากการประเมินมาประชุม เพื่อวางแผนปรับปรุง โดยสามารถสรุประบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อใช้ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้ 1. หลักสูตรมีการสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์/นักศึกษา 2. หลักสูตรดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของอาจารย์/ นักศึกษา โดยการนำผลและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ประเมินมาประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนฯ เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 3. ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานประกอบคำขอตั้งงบประมาณตามแผนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 4. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง *(ใหม่)* 5. รายงานผลความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ 6. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับวิชาการ เสนอข้อมูลเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามข้อเสนอแนะ *(ใหม่)*

	● การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตามข้อ 1 – 6 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนสำหรับจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ ครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียน วัสดุการศึกษา และอุปกรณ์การกีฬา เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งนี้ ผลการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 3.71 และความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ภาคต้นมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.20-4.78 และภาคปลายมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.28-5.00 **● การประเมินกระบวนการ** จากการประเมินกระบวนการตามระบบกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2565 ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการดำเนินงานตามระบบและกลไกข้างต้น พบว่า มีการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนากิจกรรมเสริมหลักสูตร และพัฒนากิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ แต่ทั้งนี้ ควรจัดสรรงบประมาณเพื่อการบำรุงรักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา และดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่น ๆ ที่จำเป็นเพิ่มเติมสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่น ๆ **● ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน** ผลจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้มีการทบทวนระบบกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้ได้ข้อมูลไปใช้วางแผนในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพต่อหลักสูตร เห็นว่าระบบกลไกที่ดำเนินการมีความเหมาะสมแล้ว จึงเห็นควรใช้ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้ 1. หลักสูตรมีการสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์/นักศึกษา 2. หลักสูตรดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของอาจารย์/ นักศึกษา โดยการนำผลและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ประเมินมาประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนฯ เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 3. ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานประกอบคำขอตั้งงบประมาณตามแผนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 4. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง 5. รายงานผลความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ

6. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับวิชาการ เสนอข้อมูลเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามข้อเสนอแนะ

2.จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

2.1 สถานที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	สนับสนุนการเรียนรายวิชา
1	สนามฟุตซอล	2	ฟุตซอล/แอโรบิค
2	สนามวอลเลย์บอล	2	ทักษะกีฬาวอลเลย์บอล
3	สระว่ายน้ำ 50 เมตร	1	ทักษะกีฬาว่ายน้ำ
4	สนามบาสเกตบอล	2	ทักษะกีฬาบาสเกตบอล
5	ห้องคอมพิวเตอร์ 40 ที่นั่ง	1	การเรียนรู้สังคมดิจิตอล

2.2 วัสดุ/อุปกรณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	สนับสนุนการเรียนรายวิชา
1	อุปกรณ์เทคนิค ไฟฟาล์วฟุตซอล	1 ชุด	ทักษะกีฬาฟุตซอล
2	นาฬิกาจับเวลา 3 นิ้ว 4 หลัก	1 เครื่อง	ทักษะกีฬาฟุตซอล
3	นาฬิกาจับเวลา CASIO	1 เครื่อง	ทักษะกีฬาฟุตซอล
4	อุปกรณ์สื่อสารภาคสนาม (Referee Intercom) V4C	1 ชุด (แพ็กสี่)	ทักษะกีฬาฟุตซอล/ผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา /การจัดแข่งขันมหกรรมกีฬา
5	ชุดอุปกรณ์วอลเลย์บอล	1 ชุด	ทักษะกีฬาวอลเลย์บอล
6	นาฬิกาจับเวลา สำหรับการวิ่งมาราธอน/การจัดการแข่งขันกีฬา	1 เครื่อง	การจัดแข่งขันมหกรรมกีฬา
7	กล้องดิจิตอลเพื่อใช้สำหรับการถ่ายทอดสด รุ่น ZN-1 Sony	1 เครื่อง	การจัดแข่งขันมหกรรมกีฬา

3.กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ พบว่า อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.71 และนักศึกษา พบว่า ภาคต้นมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.20-4.78 และภาคปลายมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.28-5.00 ซึ่งมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก-มากที่สุด ดังนั้น การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จึงเน้นไปที่การจัดหาเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับรายวิชาที่เปิดสอนด้านพลศึกษา กีฬา หรือการจัดแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ให้มีอุปกรณ์สำหรับฝึกและการจัดการแข่งขันกีฬาที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้วิชาชีพของนักศึกษา

หมายเหตุ : ให้หลักสูตรระบุสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตรให้ชัดเจน ไม่ต้องพิจารณาสิ่งสนับสนุนทั่วไป เช่น ห้องเรียน เครื่องฉาย LCD เป็นต้น (ที่มา: คำอธิบายเพิ่มเติม คู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2559)

รายการเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	ชื่อเอกสารอ้างอิง
MKM-ART-bSM-6-6.1-1	คำของบประมาณ เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2566
MKM-ART-bSM-6-6.1-2	ขออนุมัติจัดซื้ออุปกรณ์ห้องจำลองการบริหารจัดการกีฬา ปีงบประมาณ 2565 (เพิ่มเติม)

MKM-ART-bSM-6-6.1-3	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
MKM-ART-bSM-6-6.1-4	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคต้น 2565
MKM-ART-bSM-6-6.1-5	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคปลาย 2565

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
		นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา			

การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
	กรณีที่ไม่ได้เปิดสอน นำมาจากตารางสอนในภาคนั้น ๆ			กรณีสอนเนื้อหาไม่ครบ นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา		

คุณภาพของการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
มศ041013 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2565	4.77		ปรับเนื้อหาและรายละเอียดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องและเหมาะสมต่อไป
มศ021006 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบัณฑิตอุดมคติไทย	1/2565	4.34		-
มศ121003 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1/2565	4.50		จัดกิจกรรมการสอนที่หลากหลายเพื่อความน่าสนใจในการเรียน
บธ021005 หลักการบัญชี	1/2565	4.52		1. ใช้สื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและน่าสนใจ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
				2. แจกประมวลผลการสอนหรือใช้ Google Classroom เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
บธ041012 หลักการตลาด	1/2565	4.37		ปรับวิธีสอนเพิ่มกรณีศึกษาในการนำหลักการตลาดไปประยุกต์ใช้
บธ131030 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	4.43		ปรับปรุงเนื้อหาให้มีความทันสมัยครอบคลุมที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการกีฬา
พล042160 ทักษะกีฬาฟุตซอล	1/2565	4.52		ผู้สอนเพิ่มกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคกระบวนการกลุ่ม เทคนิคการสอนแบบเพื่อนช่วยเพื่อนเพื่อให้นักศึกษาได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้และได้ละลายพฤติกรรมแก่ผู้เรียน
ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
มศ052059 ภาษาอังกฤษสำหรับการกีฬา	1/2565	4.71		1. ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลายและนักศึกษามีส่วนร่วม 2. ให้นักศึกษาเรียนรู้การใช้ภาษาจากสื่อ สิ่งพิมพ์ที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ มากขึ้น
วท061003 วิทยาศาสตร์ในโลกอนาคต	1/2565	4.57		-
สศ051004 หลักเศรษฐศาสตร์	1/2565	4.63		ปรับวิธีสอนโดยเพิ่มกรณีศึกษาที่ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐศาสตร์
สศ042002 กฎหมายและจริยธรรมทางการกีฬา	1/2565	4.77		ปรับเนื้อหาให้ทันสมัยตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับใหม่
บธ132036 การบริหารจัดการองค์กรทางการกีฬา	1/2565	4.78		ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลายและนักศึกษามีส่วนร่วม
บธ062042 ภาวะผู้นำทางการกีฬา	1/2565	4.68		-
พล032415 ทักษะกีฬาว่ายน้ำ	1/2565	4.63		จัดอบรมในหลักสูตรการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ และบริเวณขอบสระว่ายน้ำควรมีอุปกรณ์ความปลอดภัยในน้ำเตรียมหรือติดตั้งไว้เสมอ
ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
มศ 053023 ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	3.67		1. ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลายและนักศึกษามีส่วนร่วม

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
				2. เพิ่มสื่อการเรียนการสอนให้หลากหลาย
มศ 053023 ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	4.52		-เพิ่มเนื้อหา บทที่ 1: What is sport management? -ปรับปรุงเนื้อหา Simplify some original texts -เพิ่มวิธีการสอน มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้านอกห้องเรียนและในห้องเรียนและอ่านจับใจความสำคัญของเรื่องที่ค้นคว้า
วท101009 สถิติในชีวิตประจำวัน	1/2565	4.43		ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลาย และให้นักศึกษามีส่วนร่วมและมีการฝึกปฏิบัติจริง
บธ063041 การจัดการเชิงกลยุทธ์	1/2565	4.62		1. ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลายและนักศึกษามีส่วนร่วม 2. เพิ่มสื่อการเรียนการสอนให้หลากหลาย
บธ063041 การจัดการเชิงกลยุทธ์	1/2565	4.63		1. ใช้สื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและน่าสนใจ 2. แจกประมวลผลการสอนหรือใช้ Google Classroom เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
บธ133037 ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬา	1/2565	4.32		-
บธ133039 การจัดการกีฬาในโลกยุคใหม่	1/2565	4.67		เสริมสร้างประสบการณ์ให้แก่นักศึกษาให้เห็นความแตกต่างในการจัดการกีฬาระดับชาติและนานาชาติ เน้นการฝึกประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงในการจัดการแข่งขันกีฬา
บธ133039 การจัดการกีฬาในโลกยุคใหม่	1/2565	4.60		
วท083163 การนวดทางการกีฬา	1/2565	4.45		-
พล072132 การละเล่นพื้นเมืองของไทย	1/2565	4.59		ปรับกิจกรรมการละเล่นพื้นเมืองบางอย่างออกไปซึ่งอาจจะยากเกินไปสำหรับนักศึกษาที่จะทำให้เกิดการเรียนรู้ด้วยระยะเวลาที่สั้น
นก021076 การเป็นผู้นำนันทนาการ	1/2565	4.24		ปรับวิธีการสอนโดยให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมนันทนาการที่หลากหลายมากขึ้น และบูรณาการรายวิชากับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือการบริการวิชาการ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
บธ114032 สัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	4.49		1. ใช้สื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและน่าสนใจ 2. แจกประมวลผลการสอนหรือใช้ Google Classroom เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
บธ114032 สัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	4.44		ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลาย และให้นักศึกษามีส่วนร่วมและมีการฝึกปฏิบัติจริง
บธ134014 การบริหารจัดแข่งขันระดับมหกรรมกีฬา	1/2565	4.56		ให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาข้อมูลที่ทันสมัยนอกห้องเรียนเพื่อมานำเสนอและแสดงความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน และเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่เกี่ยวข้องในรายวิชามาให้ความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น และเน้นการฝึกประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงในการจัดการแข่งขันกีฬาในรูปแบบมหกรรมกีฬา
บธ133006 การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา	1/2565	4.57		เพิ่มเติมการดูงานนอกสถานที่ที่มีความพร้อมในการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬาในการจัดการแข่งขันกีฬาระดับสากลหรือศูนย์ออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน
บธ133006 การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา	1/2565	4.49		
บธ114030 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	4.57		1. เพิ่มการจัดอบรมทักษะการใช้โปรแกรมประยุกต์ในงานอาชีพให้แก่นักศึกษา 2. ควรมีการสัมมนาหลังเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อรายงานเตรียมฝึกฯ และนำเสนอรายงานในช่วงเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รวมทั้งเสนอปัญหาอุปสรรคเพิ่มเติม
บธ114030 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	4.46		ให้นักศึกษาทำกิจกรรมปฏิบัติจริงฝึกการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาตลอด 3 ปี และเพิ่มเติมเรื่องการใช้โปรแกรมไมโครซอฟออฟฟิตให้เข้มข้นมากยิ่งขึ้น

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
บธ114030 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา	1/2565	4.44		ให้นักศึกษาทำกิจกรรมปฏิบัติจริง ฝึกการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาตลอด 3 ปี และเพิ่มเติมเรื่องการใช้โปรแกรมไมโครซอฟออฟฟิตให้เข้มข้นมากยิ่งขึ้น
ชั้นปีที่ 1 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
มศ 051057 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2/2565	4.29		1. ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลายและนักศึกษามีส่วนร่วม 2. ให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ และอธิบายข้อขัดแย้งทางความคิดด้วยเหตุและผล 3. ให้นักศึกษาเรียนรู้การใช้ภาษาจากสื่อ สิ่งพิมพ์ที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ มากขึ้น
สศ 022007 อาเซียนกับสังคมไทย	2/2565	4.01		ปรับเนื้อหาวิชาบางส่วน และตัดเนื้อหาบางส่วนออก
วท 112012 การเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2/2565	4.89		จัดหาเทคนิคการสอนหลากหลายรูปแบบเพื่อความน่าสนใจในการเรียน
บธ 032008 การเงินธุรกิจ	2/2565	4.92		1. ใช้สื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและน่าสนใจ 2. แจกประมวลผลการสอนหรือใช้ Google Classroom เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
บธ 061039 องค์การและการจัดการ	2/2565	4.51		1.ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลายและนักศึกษามีส่วนร่วม 2. ใช้เครื่องมือการวัดประเมินผลที่หลากหลาย 3. ให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ และอธิบายข้อขัดแย้งทางความคิดด้วยเหตุและผล
บธ 072066 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ	2/2565	4.55		1.ปรับวิธีการสอนโดยให้นักศึกษาค้นคว้าและนำเสนอหน้าชั้นมากขึ้น 2.เพิ่มตัวอย่างคำพิพากษาของศาลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษา
พล 042156 ทักษะกีฬาบาสเกตบอล	2/2565	4.40		1. ให้นักศึกษาร่วมวางแผนการเรียนการสอนให้มากขึ้น

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
				2. ใช้สื่อและนวัตกรรมการสอนให้หลากหลายเพิ่มขึ้น
ชั้นปีที่ 2 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
สศ 021002 บทบาทพลเมือง	2/2565	4.75		การจัดการเรียนสอนโดยใช้บทบาทสมมุติและการใช้สถานการณ์จริงที่เอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เข้าใจถึงสิทธิ หน้าที่ของการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม เช่น การเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษา การเป็นสมาชิกสโมสรคณะ รวมถึงการใช้สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิกในการแสดงความคิดเห็นต่อคณะ สถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ ฯลฯ
บธ 062040 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2/2565	4.74		ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้
บธ 132034 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา	2/2565	4.48		1. ปรับปรุงเนื้อหาให้มีความทันสมัย ให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม 2. เพิ่มกระบวนการเรียนการสอนเน้นการฝึกประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง
บธ 132034 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา	2/2565	4.76		เพิ่มเติมการดูงานนอกสถานที่ที่มีความพร้อมในการบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬาในการจัดการแข่งขันกีฬาระดับสากลหรือศูนย์ออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน
บธ 063043 การบริหารโครงการ	2/2565	4.83		1. ใช้สื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและน่าสนใจ 2. แจกประมวลผลการสอนหรือใช้ Google Classroom เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
บธ 063043 การบริหารโครงการ	2/2565	4.62		เพิ่มใบงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคล
บธ 042013 การตลาดทางการกีฬา	2/2565	4.94		1. ให้นักศึกษาจัดโครงการเพื่อนำหลักการตลาดไปประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ทางการกีฬา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
				2. เพิ่มกรณีศึกษาในการนำหลักการตลาดไปประยุกต์ใช้
บธ 133031 การจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ	2/2565	4.84		1. เชิญผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการจัดการแข่งขันกีฬาทั้งระดับชาติและนานาชาติมาให้ความรู้ ประสบการณ์แก่นักศึกษา 2. ศึกษาดูการจัดการแข่งขันกีฬาในระดับชาติ
บธ 133031 การจัดการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศ	2/2565	4.63		ให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาข้อมูลที่ทันสมัยนอกห้องเรียนเพื่อมานำเสนอและแสดงความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน และเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่เกี่ยวข้องในรายวิชามาให้ความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น และเน้นการฝึกประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงในการจัดการแข่งขันกีฬา
พล 042164 ทักษะกีฬาวอลเลย์บอล	2/2565	4.79		สร้างบรรยากาศการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้นักศึกษากล้าแสดงความคิดเห็นมากยิ่งขึ้น เพิ่มกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคกระบวนการกลุ่ม เทคนิคการสอนแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อให้นักศึกษาได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในทักษะกีฬาที่ได้และได้ละลายพฤติกรรมแก่ผู้เรียน
มศ 053061 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	2/2565	4.80		1. ลดเนื้อหา 1 บท เนื่องจากเนื้อหามากและยากนักศึกษาไม่สามารถเรียนได้ทุกบท -Receiving and relaying messages through contemporary media -Passage writing 2. เพิ่ม แบบฝึกหัดให้แต่ละบทให้มากขึ้น
ชั้นปีที่ 3 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
บธ 133033 การจัดกิจกรรมพิเศษทางการกีฬา	2/2565	4.24		-

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
บธ 133035 การให้การสนับสนุนทางการกีฬาและสิทธิประโยชน์ทางการกีฬา	2/2565	3.44		ร่วมมือกับวิชาอื่นหรือโครงการอื่น ๆ เพื่อให้นักศึกษานำทฤษฎีไปลงในภาคปฏิบัติในการหา Sponsor ทางการกีฬา
บธ 133035 การให้การสนับสนุนทางการกีฬาและสิทธิประโยชน์ทางการกีฬา	2/2565	4.70		เชิญผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทั้งในส่วนภาครัฐและภาคเอกชนมาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์
บธ 133040 ผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา	2/2565	4.76		1. ใช้สื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและน่าสนใจ 2. แจกประมวลผลการสอนหรือใช้ Google Classroom เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหารายวิชาเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
บธ 133040 ผู้ประกอบการธุรกิจทางการกีฬา	2/2565	4.78		1. นักศึกษาจัดโครงการเพื่อนำหลักการการประกอบธุรกิจทางการกีฬาไปประยุกต์ใช้จริง 2. เพิ่มกรณีศึกษาในการนำหลักการผู้ประกอบธุรกิจทางการกีฬาไปประยุกต์ใช้
บธ 133038 การวิจัยทางการจัดการกีฬา	2/2565	4.60		ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลาย และให้นักศึกษามีส่วนร่วมและมีการฝึกปฏิบัติจริง
บธ 133038 การวิจัยทางการจัดการกีฬา	2/2565	4.19		1. เน้นวิธีการสอนโดยใช้การให้ความรู้ควบคู่กับการปฏิบัติ 2. เน้นกิจกรรมการเรียน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม
พล 042160 ทักษะกีฬาฟุตซอล	2/2565	4.44		เพิ่มวิธีสอนโดยใช้เทคนิคกระบวนการกลุ่ม การสอนแบบเพื่อนช่วยเพื่อน
พล 042156 ทักษะกีฬาบาสเกตบอล	2/2565	4.48		1. ให้นักศึกษาร่วมวางแผนการเรียนการสอนให้มากขึ้น 2. ใช้สื่อและนวัตกรรมการสอนให้หลากหลายเพิ่มขึ้น
มศ 053061 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	2/2565	4.06		ปรับปรุงเอกสารประกอบการสอนให้มีความเหมาะสม เพียงพอ
มศ 053061 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	2/2565	4.78		1. ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลายและนักศึกษามีส่วนร่วม 2. ให้นักศึกษาเรียนรู้การใช้ภาษาจากสื่อ สิ่งพิมพ์ที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ มากขึ้น

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
ชั้นปีที่ 4 บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา				
บธ114031 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารจัดการกีฬา	2/2565	4.18		ปรับกิจกรรมให้มีความหลากหลาย และให้นักศึกษามีส่วนร่วมและมีการฝึกปฏิบัติจริง

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

ภาคต้น ปีการศึกษา 2565 ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.51

ภาคปลาย ปีการศึกษา 2565 ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.55

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	1. นักศึกษาเข้าเรียนไม่ตรงเวลา และบางคนขาดเรียนบ่อย 2. นักศึกษาขาดการเตรียมความพร้อมในการเรียน 3. มีการคัดลอกผลงานและมีการตัดเตือนเน้นย้ำเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น	1. ผู้สอนควรมีการพูดคุยเกณฑ์หรือแนวทางให้ชัดเจนในเรื่องของการมาเรียน เพื่อเป็นการปรับพฤติกรรมเรื่องของการเข้าชั้นเรียน มีการเช็คเวลาเรียนสาย และกำหนดเวลาเข้าชั้นเรียนช้าสุดที่นักศึกษาสามารถเข้าเรียนได้และเช็คสาย/ขาด เน้นย้ำให้นักศึกษาเข้าเรียนสม่ำเสมอ ตรงเวลา และสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 2. จูงใจให้นักศึกษาเข้าเรียนและปลูกฝังพฤติกรรมคุณธรรมจริยธรรมที่ควรมี โดยสอดแทรกระหว่างสอน 3. ให้เพื่อนร่วมชั้นมีส่วนร่วมในการประเมินพฤติกรรมคุณธรรมจริยธรรม
ความรู้	1. นักศึกษาขาดการเสาะหาความรู้อย่างกว้างขวาง เช่น ค้นคว้างานที่มอบหมายจากสื่อที่ไม่ตรงประเด็น ไม่ครอบคลุม มีเนื้อหาที่ไม่ทันสมัย คัดลอกงานจากเว็บไซต์เพียงเว็บเดียว และเป็นเว็บที่ไม่เป็นทางการ 2. นักศึกษาไม่ทบทวนความรู้จากการเรียน ทำให้ขาดการเชื่อมโยงเนื้อหาในแต่ละสัปดาห์ 3. ขาดการบูรณาการความรู้และศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ขาดการพัฒนา	1. มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว โดยมีการมอบหมายงานที่แตกต่างกัน เพื่อให้นักศึกษาได้เสาะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และผู้สอนแนะนำวิธีการสืบค้นความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายและทันสมัยมีความน่าเชื่อถือ 2. พัฒนาสื่อการสอนให้มีความน่าสนใจ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าไปเรียนรู้ได้ด้วยตนเองได้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
	ความรู้ในงานอาชีพและกระบวนการทำงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีความคิดสร้างสรรค์	ตลอดเวลา เช่น google classroom) 3. ทดสอบความรู้ในเนื้อหาสัปดาห์ก่อน โดยการทำแบบทดสอบหรือการซักถามก่อนเรียนเนื้อหาถัดไป เพื่อทบทวนความรู้ทุกครั้ง 4. จัดการเรียนการสอนในลักษณะบูรณาการความรู้ทั้งในสาขา ต่างสาขา และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชา
ทักษะทางปัญญา	1. ขาดการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่มีหรือที่อ่านเนื่องจากประสบการณ์มีน้อย ส่งผลให้นำเสนอความคิดเห็นไม่ตรงประเด็น 2. นักศึกษาให้ความร่วมมือในการตอบปัญหา การแสดงความคิดเห็นหรือการยกตัวอย่างในเรื่องที่เกี่ยวข้องค่อนข้างน้อย 3. ขาดการแก้ไขปัญหาโดยนำหลักวิชาข้อมูล ข้อเท็จจริง มาใช้ และอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม 4. ขาดการพัฒนาทักษะทางปัญญาในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่มีอยู่มาบูรณาการกับทักษะและองค์ความรู้อื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์	1. ฝึกการอ่านจับใจความสำคัญ กระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลและให้นักศึกษาอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ การตอบคำถามจากแบบฝึกหัดหรือการวิเคราะห์กรณีศึกษา 2. ให้นักศึกษาวิพากษ์หลังฟังการนำเสนองานของกลุ่มอื่นเพื่อฝึกทักษะด้านการฟังและการคิดวิเคราะห์ 3. กระตุ้นและสร้างบรรยากาศให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการตอบคำถาม ยกตัวอย่าง แสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ 4. สอดแทรกกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้จากประสบการณ์โดยตรง เช่น การจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา หรือมอบหมายให้นักศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาระรายวิชาหรือมีการบูรณาการระหว่างรายวิชาต่าง ๆ
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1. นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักศึกษาชั้นปีเดียวกัน 2. นักศึกษาบางส่วนไม่มีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม การแสดงความคิดเห็นและขาดความกระตือรือร้นในการทำงานกลุ่ม 3. นักศึกษามีความมั่นใจในตนเองน้อยเมื่อต้องแสดงความเห็นต่อประเด็นการเรียนรู้ต่าง ๆ	1. เน้นการสอนที่ให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมปฏิบัติในการทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกัน ทั้งในรายวิชาหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. จัดกลุ่มแบบสุ่มในการทำรายงาน เพื่อให้เรียนรู้การทำงานร่วมกับเพื่อนกลุ่มใหม่ 3. ผู้สอนทำตารางบันทึกการส่งงานแจ้งให้นักศึกษาทราบทุก

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
		สัปดาห์ เพื่อเป็นการติดตามการส่งงานให้เป็นปัจจุบัน 4. ฝึกนักศึกษาให้กล้าแสดงความเห็นต่าง พร้อมระบุเหตุผลหลักฐานสนับสนุนความเห็น และเสริมแรงบวกจากผู้สอน เพื่อนร่วมชั้น เมื่อนักศึกษาแสดงความเห็นต่อประเด็นการเรียนรู้ต่าง ๆ
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. นักศึกษาขาดความมั่นใจด้านการถ่ายทอดความคิด ทักษะการพูด การสื่อสารที่ชัดเจนและดึงดูดความสนใจของผู้ฟัง 2. นักศึกษาส่วนใหญ่ขาดทักษะด้านภาษาอังกฤษ 3. ขาดทักษะการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม 4. นักศึกษาส่วนใหญ่ขาดทักษะการพิมพ์ ทำให้เกิดความล่าช้าในการสืบค้นข้อมูลหรือจัดทำรายงาน	1. รายวิชาที่มีการมอบหมายการนำเสนอหน้าชั้นเรียน ควรฝึกทักษะการสื่อสารเป็นรายบุคคล และมีการให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุง 2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านภาษาอังกฤษให้นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 3. ผู้สอนแนะนำทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ เพื่อให้ทันกับสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว 4. จัดกิจกรรมเสริมทักษะการฝึกพิมพ์ โดยใช้โปรแกรมฝึกพิมพ์ดีดเก็บเป็นรายชั่วโมงในรายวิชาสารสนเทศฯ หรือวิชาการเรียนรู้สังคมดิจิทัลกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ❑ ไม่มี ❑

<u>ไม่มีอาจารย์ใหม่</u>

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
1. โครงการพัฒนาบุคลากร : การสร้างสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva	5	1	นำความรู้มาใช้สำหรับพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน	5	-	นำความรู้มาใช้เพื่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
3. หลักเกณฑ์และวิธีการเขียนผลงานทางวิชาการ	5	-	นำความรู้มาใช้พัฒนาการเขียนตำรา หนังสือ บทความ หรืองานวิจัย
4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม	-	1	นำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานและดูแลระบบสารสนเทศของคณะวิชาและหลักสูตร

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
ขาดผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นข้าราชการประจำที่สำเร็จการศึกษาด้านการบริหารจัดการกีฬา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2 ท่านซึ่งเป็นอัตราจ้าง อาจจะลาออกได้ตลอดเวลา	ขออัตรากำลังจากมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร
ถึงแม้ว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในความรู้ความสามารถของบัณฑิตในระดับสูง แต่หลักสูตรควรเพิ่มกิจกรรมเสริมหลักสูตรระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงานและศึกษาต่อ เช่น ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ความรู้ด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าจากสื่อดิจิทัล ฯลฯ	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้นักศึกษามีคุณลักษณะตามที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการ	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ นักศึกษา เช่น ปรับแผนการเรียนให้นักศึกษาเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่ม 1 รายวิชา คือ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่หลากหลาย เช่น 1. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ 2. โครงการอบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตัดต่อวีดีโอและการสร้างสื่อดิจิทัล 3. จัดแข่งขันกีฬาฟุตซอล TNSU MKM CUP 2012 4. จัดโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในคณะศิลปศาสตร์ 5. โครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา (ฟุตซอล) 6. จัดแข่งขันกีฬา E-Sports 7. จัดแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลกีฬาตะกร้อ 8. มีส่วนร่วมเป็นวิทยากรหลักจัดกิจกรรมนันทนาการและกีฬา โครงการบริการวิชาการอบรมและให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน ณ โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา 9. มีส่วนร่วมเป็นผู้ตัดสิน/กรรมการเทคนิค ในการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ เช่น กีฬาสาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม การแข่งขันกีฬาโรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว
ข้อคำถามในข้อสอบ Pre-post Test ของโครงการเตรียมความพร้อมฯ ควรเพิ่มทักษะการสื่อสารและการนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายมากกว่าการตั้งคำถามที่เน้นเฉพาะความจำในเรื่องของ	ปรับปรุงข้อสอบ Pre-post Test โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	ปีการศึกษา 2565 โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา กิจกรรมเตรียมภาษาอังกฤษ โดยอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษที่เป็นอาจารย์ประจำ 3 ท่าน ดำเนินการเตรียมความพร้อม 3 ช่วง โดยใช้

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร
คำศัพท์เพียงอย่างเดียวและควรปรับตัวเลือกให้เป็น 4 ตัวเลือกเพื่อจะได้ทราบถึงพื้นฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่แท้จริงของนักศึกษา		เวลาช่วงละประมาณ 2-3 ชั่วโมง ซึ่งมีการทดสอบก่อนและหลังการอบรม โดยใช้แบบทดสอบที่สัมพันธ์กับเนื้อหาที่เตรียมความพร้อม ซึ่งผลการทดสอบพบว่านักศึกษามีคะแนนการทดสอบหลังการอบรมเพิ่มขึ้นร้อยละ 81.73 ของจำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมทั้งหมด
ควรจัดโครงการเสริมหลักสูตรที่ทำให้นักศึกษามี ความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่สามารถไปประกอบอาชีพได้หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น การอบรมเป็นผู้ตัดสินที่ได้รับใบอนุญาต (Licensed) จากสมาคมกีฬาต่าง ๆ การอบรมเทคนิคกีฬา ฯลฯ	สนับสนุนเวลาให้นักศึกษาเข้าร่วมการอบรมผู้ฝึกสอนและผู้ตัดสินกีฬาต่าง ๆ ที่สมาคมจัดอบรม หรือจัดสรรงบประมาณ (เงินรายได้) คณะจัดอบรมให้นักศึกษา	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรจัดโครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา (ฟุตซอล) ที่นักศึกษาสามารถนำไปต่อยอดเพื่อเป็นผู้ตัดสินที่ได้รับใบอนุญาต (Licensed) และประชาสัมพันธ์ปฏิทินการจัดอบรมผู้ตัดสินกีฬาต่าง ๆ ที่สมาคมและการกีฬาแห่งประเทศไทยจัดอบรมให้นักศึกษาได้รับทราบ
ควรส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการได้พัฒนาตนเองสู่คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นครบทุกคน	ไม่สามารถดำเนินการเพิ่มจำนวนได้ในระยะเวลาสั้น ดังนั้น จึงควรบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากรระยะยาวต่อไป	1. เนื่องจากข้อจำกัดของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันยังไม่มีหลักเกณฑ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามสัญญาจ้าง (จำนวน 2 คน) ให้สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คนที่เป็นข้าราชการมีตำแหน่งทางวิชาการทั้ง 3 คน) 2. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยไม่มีทุนสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
ควรมีวิธีการทวนสอบที่หลากหลายเพื่อที่จะได้แสดงถึงประสิทธิภาพของการเรียนการสอนอีกทั้งศักยภาพของนักศึกษาในด้านความรู้และด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้องตามผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อทบทวนรูปแบบและวิธีการทวนสอบ	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้ดำเนินการทวนสอบดังนี้ 1. ทวนสอบการกระจายความรับผิดชอบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ระบุใน มคอ.3 2. ทวนสอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่ระบุใน มคอ.3 กับการประเมินผลที่ใช้จริง 3.ทวนสอบวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF ที่ระบุใน มคอ.3

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร
ควรจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพียงพอเหมาะสม และพร้อมใช้ เพื่อส่งเสริมให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	จัดสรรงบประมาณ (เงินรายได้) คณะจัดซื้อ และจัดทำคำของบประมาณจากส่วนกลาง	ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม เช่น เครื่องสกรีนเสื้อ ชุดอุปกรณ์เทคนิคฟุตซอล/ฟุตบอล ชุดอุปกรณ์เทคนิควอลเลย์บอล นาฬิกาจับเวลา และนาฬิกาจับเวลาสำหรับการวิ่งมาราธอน

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ กุมภาพันธ์ 2566

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
1. ความเหมาะสมของอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	คอมพิวเตอร์หรือเครื่องเสียงขัดคล่อง สัญญาณอินเตอร์เน็ตไม่เสถียรหรือไม่มี อุปกรณ์การสอนในห้องปฏิบัติการยังมีไม่เพียงพอ
2. ระบบบริการห้องสมุดที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนรู้	ขาดแคลนตำราหรือหนังสือในรายวิชาต่าง ๆ สำหรับให้นักศึกษาค้นคว้า เนื่องจากมีผู้เขียนเพื่อจำหน่ายหรือเผยแพร่น้อยหรือไม่มีเลย
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน จัดหาตำรา หนังสือ หรืออุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มเติม และประสานส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิตของหลักสูตร	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
เรื่องที่มีผลการประเมินต่ำที่สุด คือ การใช้ทักษะภาษาต่างประเทศในการฟัง พูด อ่าน และการเขียนได้ถูกต้อง	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน..จัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา 2566 หรือจัดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา	

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
จัดทำแผนพัฒนานักศึกษาตลอดหลักสูตรที่ระบุกิจกรรม/โครงการที่นักศึกษาแต่ละคนต้องเข้าร่วมในแต่ละปีการศึกษา	กรกฎาคม 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับงานกิจกรรมนักศึกษาคณะ	อยู่ระหว่างดำเนินการแต่ยังไม่แล้วเสร็จ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้างาน/ผู้รับผิดชอบ
จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับการสอนแต่ละวิชา	มกราคม 2566	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมดังนี้ เครื่องสกรีนเสื้อ ชุดอุปกรณ์เทคนิคฟุตซอล/ฟุตบอล ชุดอุปกรณ์เทคนิควอลเลย์บอล นาฬิกาจับเวลา และนาฬิกาจับเวลาสำหรับการวิ่งมาราธอน กล้องดิจิตอลสำหรับการถ่ายทอดสด และเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับจัดการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ
ประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงลุกไปยังผู้เรียนหรือโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย	กรกฎาคม 65- มกราคม 66	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับคณะวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ในคณะออกแนะแนวการศึกษาโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2566

ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ควรมีรายวิชาด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ และวิชาด้านเทคโนโลยีให้เลือกเรียนที่หลากหลายวิชาเพิ่มมากขึ้น และกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชา เสนอแนะการปรับเพิ่มหรือลดคำอธิบายรายวิชาหรือเนื้อหาของแต่ละรายวิชาให้เหมาะสมและทันสมัย

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมหรือพัฒนาด้านต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายนอกจัด หรือการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการกีฬา

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2566

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
จัดทำปฏิทินการบริหารหลักสูตร ปีการศึกษา 2566	พฤษภาคม 2566	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	
กำหนดรายวิชาที่จะดำเนินการบูรณาการรายวิชากับพันธกิจด้านบริการวิชาการ วิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	พฤษภาคม 2566	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	
จัดทำแผนพัฒนานักศึกษาตลอดหลักสูตรที่ระบุกิจกรรม/โครงการที่นักศึกษาแต่ละคนต้องเข้าร่วมในแต่ละปีการศึกษา	กรกฎาคม 2566	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับงานกิจกรรมนักศึกษาคณะ	
จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับการสอนแต่ละวิชา	มกราคม 2567	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	

แบบรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล

ขอรับรองว่าข้อมูลที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้ได้มีการดำเนินการจริง

☑ 1. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว โดยไม่ได้รับผิดชอบหลักสูตรอื่น ๆ อีก

☐ 2. มีประสบการณ์ผลงานวิจัย
(ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ หนึ่ง

1. ผศ.บุษญา แสงแก้ว
2. งานวิจัยเรื่อง กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา
3. การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 1 กรกฎาคม 2565

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ สอง

1. ผศ.ดร.นิกร ยาสมร
2. งานวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดในการทำงานสมัยใหม่กับผลการปฏิบัติงาน ของนักบัญชีสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. วารสารช่อพะยอม ปีที่ 29 ฉบับที่ 1มกราคม – พฤษภาคม พ.ศ.2561 หน้า 125-136

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ สาม

1. ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต
2. งานวิจัยเรื่อง บรรยากาศค่ายมวยไทยและพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของนักมวยในจังหวัดมหาสารคาม วารสารการประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ e-Proceeding National Research Conference 2021. 21 สิงหาคม 2564 หน้า 367-374
3. งานวิจัยเรื่อง กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 1 กรกฎาคม 2565

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ สี่

1. นายฉัตรชัย สุขสันติ์
2. งานวิจัยเรื่อง ประสิทธิผลใช้วิธีการสอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชุมชน วิชากฎหมายสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น
3. วารสารสืบเนื่อง การประชุมงานวิจัยระดับชาติ นอร์ทเทิร์นวิจัย ครั้งที่ 6 ปี 2563 หน้า 1436-1441

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ ห้า

1. น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม
2. งานวิจัยเรื่อง การศึกษาการรับรู้ด้านคุณภาพบริการของสถานกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3. วารสารสุขศึกษา พลศึกษาและสันทนาการ ปีที่ 46 ฉบับมกราคม –มิถุนายน 2563 หน้า 26-38

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 1 : ผศ.บุษญา แสงแก้ว

ลายเซ็น : .....วันที่รายงาน : 12 พฤษภาคม 2566

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 2 : ผศ.ดร.นิกร ยาสมร

ลายเซ็น : .....วันที่รายงาน : 12 พฤษภาคม 2566

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 3 : ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต

ลายเซ็น : .....วันที่รายงาน : 12 พฤษภาคม 2566

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 4 : นายอัครชัย อุชชันต์

ลายเซ็น : .....วันที่รายงาน : 12 พฤษภาคม 2566

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 5 : นางสาวอภิญญา ศรีมหาพรหม

ลายเซ็น : .....วันที่รายงาน : 12 พฤษภาคม 2566

เห็นชอบโดย : ผศ.บุษญา แสงแก้ว (หัวหน้า/ภาควิชา)

ลายเซ็น : .....วันที่รายงาน : 12 พฤษภาคม 2566

เห็นชอบโดย : ผศ.ดร.นิกร ยาสมร (รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์)

ลายเซ็น : .....วันที่รายงาน : 12 พฤษภาคม 2565

.....	.....
(ผศ.บุษญา แสงแก้ว)	(ผศ.ดร.นิกร ยาสมร)
หัวหน้าสาขาการบริหารจัดการกีฬา	รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์
วันที่ 12 พฤษภาคม 2566	วันที่ 12 พฤษภาคม 2566

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน
ของคณะกรรมการประเมินปีที่ผ่านมา ปีการศึกษา 2564
จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
-	-

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	ถึงแม้ว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในความรู้ความสามารถของบัณฑิตในระดับสูง แต่หลักสูตรควรเพิ่มกิจกรรมเสริมหลักสูตรระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงานและศึกษาต่อ เช่น ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ความรู้ด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าจากสื่อดิจิทัล ฯลฯ
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
-	-

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
ปรับเครื่องมือในการทดสอบให้เหมาะสม	ข้อคำถามในข้อสอบ Pre-post Test ของโครงการเตรียมความพร้อมฯ ควรเพิ่มทักษะการสื่อสารและการนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลายมากกว่าการตั้งคำถามที่เน้นเฉพาะความจำในเรื่องของคำศัพท์เพียงอย่างเดียวและควรปรับตัวเลือกให้เป็น 4 ตัวเลือกเพื่อจะได้ทราบถึงพื้นฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่แท้จริงของนักศึกษา
เพิ่มทักษะนักศึกษา	ควรจัดโครงการเสริมหลักสูตรที่ทำให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่สามารถไปประกอบอาชีพได้หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น การอบรมเป็นผู้ตัดสินที่ได้รับใบอนุญาต (Licensed) จากสมาคมกีฬาต่างๆ การอบรมเทคนิคกีฬา ฯลฯ

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก - มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ควรส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการได้พัฒนาตนเองสู่คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นครบทุกคน
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
-	-

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
วิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา	ควรมีวิธีการทวนสอบที่หลากหลายเพื่อที่จะได้แสดงถึงประสิทธิภาพของการเรียนการสอน อีกทั้งศักยภาพของนักศึกษาในด้านความรู้และด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้องตามผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ควรจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพียงพอเหมาะสม และพร้อมใช้ เพื่อส่งเสริมให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
1. การผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1. คณะควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้จัดทำผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง เช่น การทำวิจัยร่วม หรือสนับสนุนทุนวิจัย

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
นักศึกษาได้งานทำไม่ตรงสาขา	ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่หลักสูตรไปยังสถานประกอบการที่รับสาขาการบริหารจัดการกีฬาเข้าทำงาน ทั้งที่เป็นหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
อัตราการออกการคันของนักศึกษาแต่ละปีค่อนข้างสูง	มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาหาสาเหตุการออกกลางคันของนักศึกษา และดูแลให้คำปรึกษานักศึกษาทั้งด้านการเรียน การใช้ชีวิต เศรษฐกิจ และด้านอื่น ๆ เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
1. การผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1. คณะควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้จัดทำผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง เช่น การทำวิจัยร่วม หรือสนับสนุนทุนวิจัย

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
การปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้มีความทันสมัย	หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชามีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย มีแหล่งอ้างอิงที่เป็นปัจจุบัน/ล่าสุดชัดเจน และระบุการปรับปรุงใน มคอ.3

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จุดเด่น	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	**แนวทางปรับปรุง**
การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับแต่ละรายวิชา	สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนและของบประมาณสนับสนุนจากคณะ/วิทยาเขต

ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผ่าน/ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1. การกำกับมาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
		คะแนน 0-5	
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.72	
	2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	2.89	
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	3	
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	4	
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3	
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3	
	4.2 คุณภาพอาจารย์	3.67	
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	3	
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	3	
	5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	3	
	5.3 การประเมินผู้เรียน	3	
	5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.50	
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3	
รวมคะแนน		**3.37**	

ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบที่	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	การแปลผล 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่าน/ไม่ผ่าน					หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	2	-	-	2.1, 2.2	3.81	ระดับคุณภาพดี
3	3	3.1, 3.2, 3.3	-	-	3.33	ระดับคุณภาพดี
4	3	4.1, 4.2, 4.3	-	-	3.22	ระดับคุณภาพดี
5	4	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	3.38	ระดับคุณภาพดี
6	1	-	6.1	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม ตบช.	**13**	**7**	**4**	**2**	**3.37**	**ระดับคุณภาพดี**
รวมคะแนน		**3.24**	**3.38**	**3.81**	**3.37**	
แปลผล		**ระดับดี**	**ระดับดี**	**ระดับดี**	**ระดับดี**	

หมายเหตุ ในประเด็นตัวบ่งชี้ที่ 3.3 และ 4.3 เป็นผลลัพธ์ของกระบวนการย่อย

รายการข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
ข้อมูลอาจารย์		
1	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	5
	คุณวุฒิปริญญาตรี	0
	คุณวุฒิปริญญาโท	3
	คุณวุฒิปริญญาเอก	2
2	อาจารย์ประจำหลักสูตร	5
	คุณวุฒิปริญญาตรี	0
	คุณวุฒิปริญญาโท	3
	คุณวุฒิปริญญาเอก	2
3	อาจารย์ผู้สอน	17
	คุณวุฒิปริญญาตรี	0
	คุณวุฒิปริญญาโท	12
	คุณวุฒิปริญญาเอก	5
4	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	2
5	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	3
	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรี	0
	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโท	1
	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	2
	ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรี	0
	ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโท	0
	ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	0
	ตำแหน่งศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรี	0
	ตำแหน่งศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโท	0
	ตำแหน่งศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	0
6	คุณภาพผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.20)	1

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำ เป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ (ค่าน้ำหนัก 0.40)	0
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	0
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	0
	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำรา หรือหนังสือ หรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำรา หรือหนังสือหรืองานแปล ที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 1.00)	0
7	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	0.2
ข้อมูลนักศึกษา		
8	จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรทั้งหมด (ไม่นับนักศึกษาตกค้าง)	123
ข้อมูลบัณฑิตระดับปริญญาตรี		
9	จำนวนบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรทั้งหมด (รวมตกค้าง)	46
10	จำนวนผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบประเมินคุณภาพบัณฑิต	10
11	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร ที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	10
12	ร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบประเมินคุณภาพบัณฑิต (อย่างน้อยร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษา)	21.74

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
13	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง (TQF เฉลี่ยจากเต็ม 5 คะแนน)	4.72
14	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.88
15	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านความรู้	4.77
16	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านทักษะทางปัญญา	4.63
17	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	4.83
18	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.50
19	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง ด้านตามที่องค์กรวิชาชีพกำหนด	-
20	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	46
21	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	19
22	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	57.78
23	จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	7
24	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
25	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
26	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
27	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	1
28	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
29	จำนวนบัณฑิตที่ไม่มีงานทำ	19
ข้อมูลบัณฑิตระดับปริญญาโท		
30	จำนวนผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
31	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมดที่สภาอนุมัติในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	-
32	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง (ค่าน้ำหนัก 0.10)	-
33	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.20)	-

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
34	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 0.40)	-
35	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	-
36	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	-
37	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 และ ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 1.00)	-
38	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	-
39	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโท	-
ข้อมูลบัณฑิตระดับปริญญาเอก		
40	จำนวนผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
41	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมดที่สภาอนุมัติในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	-
42	จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.20)	-
43	บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 0.40)	-

รายการที่	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
44	บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	-
45	บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list)หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	-
46	บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 และ ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 1.00)	-
47	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	-
48	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา	-

ภาคผนวก

ตารางที่ 1.1-1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาวิชาที่ตรงตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบ	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วัน เดือนปีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร	วัน เดือนปีที่ลาออกจากอาจารย์ประจำหลักสูตร
1.	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	20 มิถุนายน 2557	
2.	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
3.	นายบรรพต รัตนจรัสโรจน์	อาจารย์	-	กศ.ม.	2533	การศึกษามหาบัณฑิต	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	3 มิถุนายน 2528	20 มิถุนายน 2557	บันทึกข้อความลงวันที่ 7 พ.ย. 64
4.	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บริหารธุรกิจ	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
5.	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	-	2561	2561	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	1 มิถุนายน 2563	

ตารางที่ 1.1-2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วัน เดือนปีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร	วัน เดือนปีที่ลาออกจากอาจารย์ประจำหลักสูตร
1	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	-	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
2	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	20 มิถุนายน 2557	
3	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	19 ธันวาคม 2560	
4	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 ธันวาคม 2563	29 พฤศจิกายน 2564	
5	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	1 มิถุนายน 2563	

ตารางที่ 1.1-3 อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร ปีการศึกษา 2565

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก/เกษียณอายุ
1	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	-	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
2	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2577
3	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
4	นายฉัตรชัย สุขสันติ์	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 ธันวาคม 2563	
5	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	

ตารางที่ 1.1-4 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในหลักสูตร ปีการศึกษา 2565

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก/เกษียณอายุ
1	น.ส.นภาพรรณ จัตุรโพธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม.	2545	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	-	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	16 พฤษภาคม 2538	30 กันยายน 2577
2	นางนิภาพรรณ วงศ์หนองแวง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	2547	การศึกษามหาบัณฑิต	-	สังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	3 กันยายน 2536	30 กันยายน 2570
3	นางสัมพันธ์ บัวทอง	อาจารย์	กศ.ม.	2546	การศึกษามหาบัณฑิต	-	การวิจัยการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	16 พฤษภาคม 2536	30 กันยายน 2571
4	นางผาสุก เปานาเรียง	อาจารย์	กศ.ม.	2554	การศึกษามหาบัณฑิต	-	จิตวิทยาการให้คำปรึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2 มิถุนายน 2536	30 กันยายน 2573
5	น.ส.บุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	2553	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	-	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
6	นางอุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
7	นางนิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2577
8	นายฉัตรชัย สุขสันต์	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 ธันวาคม 2563	
9	น.ส.อภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	วท.ม.	2561	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	1 สิงหาคม 2562	
10	นางสาวจิราวัฒน์ บุญรักษา	อาจารย์	ศ.ม.	2556	เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต	-	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1 ตุลาคม 2556	30 กันยายน 2589
11	นายบรรณากิจ บรรจงทองจำปา	อาจารย์	กศ.ม.	2545	การศึกษามหาบัณฑิต	-	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	24 ตุลาคม 2529	30 กันยายน 2569

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก/เกษียณอายุ
12	นางพิมพรรณ โรจนชีวินสุภร	อาจารย์	กศ.ม.	2552	การศึกษามหาบัณฑิต	-	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2578
13	นางสาวรัชนี สิงคะจันทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ด.	2558	ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต	-	ภาษาอังกฤษศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2579
14	นายประวิทย์ หวานขม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	2559	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	ภาษาอังกฤษและศิลปะทางภาษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2576

ตารางที่ 1.1-5 อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษภายนอกหลักสูตร ปีการศึกษา 2565

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบ	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ถ้ามี)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษาที่จบวุฒิสูงสุด	วันเดือนปีเข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก/เกษียณอายุ
1	นางสาวศิรินธร จัตุชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.	2547	การศึกษามหาบัณฑิต	-	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	1 สิงหาคม 2527	30 กันยายน 2572
2	นางสาวฉวีวรรณ สีสม	รองศาสตราจารย์	ปรด.	2554	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	-	วิทยาศาสตร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร	12 ตุลาคม 2541	30 กันยายน 2577
3	นางสาวบุญตา ค้าขาย	อาจารย์	วท.ม.	2549	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	-	วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	18 มิถุนายน 2555	30 กันยายน 2576

ตารางที่ 4.2-1 ผลงานทางวิชาการของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ผลถ่วงน้ำหนักของผลงาน	ผลงานทางวิชาการ				รายละเอียดคุณภาพผลงาน				
			ประเภท				ชื่อผลงานผลงาน	ตีพิมพ์เผยแพร่/นำเสนอ (ชื่อวารสาร/ชื่องานที่นำเสนอ)	ปีที่ตีพิมพ์เผยแพร่/นำเสนอ	ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.,รศ.,ศ)	ปีที่ขอตำแหน่ง
			ตำรา	หนังสือ	งานวิจัย/บทความวิจัย	บทความวิชาการ					
1	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต ผศ.บุษญา แสงแก้ว	0.2			/		กลยุทธ์ทางการตลาดโดยใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดในผลิตภัณฑ์รองเท้ากีฬา	การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 15 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2565		
ผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.2					**ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก** ร้อยละ 4				**ค่าคะแนนผลงานที่ได้ คือ** 1 คะแนน		

ตารางที่ 5.4-1 รายชื่ออาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) การปฐมนิเทศ การอบรม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการปฐมนิเทศ	วิธีการปฐมนิเทศ	ผู้ทำหน้าที่ปฐมนิเทศ
-	**(ไม่มีอาจารย์ใหม่)**				

ตารางที่ 5.4.2 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
1	ดร.นิกร ยาสมร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1. โครงการพัฒนาบุคลากร : การสร้างสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva 2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน	6 กรกฎาคม 2565 29-30 สิงหาคม 2565 1 กันยายน 2565	คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
			3. หลักเกณฑ์และวิธีการเขียนผลงานทางวิชาการ		มกช.มค.
2	นางสาวบุษญา แสงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1. โครงการพัฒนาบุคลากร : การสร้างสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva 2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน 3. หลักเกณฑ์และวิธีการเขียนผลงานทางวิชาการ	6 กรกฎาคม 2565 29-30 สิงหาคม 2565 1 กันยายน 2565	คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค.
3	ดร.อุระวี คำพิชิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1. โครงการพัฒนาบุคลากร : การสร้างสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva 2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน 3. หลักเกณฑ์และวิธีการเขียนผลงานทางวิชาการ	6 กรกฎาคม 2565 29-30 สิงหาคม 2565 1 กันยายน 2565	คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค.
4	นางสาวอภิญญา ศรีมหาพรหม	อาจารย์	1. โครงการพัฒนาบุคลากร : การสร้างสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva 2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน 3. หลักเกณฑ์และวิธีการเขียนผลงานทางวิชาการ	6 กรกฎาคม 2565 29-30 สิงหาคม 2565 1 กันยายน 2565	คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค.
5	นายฉัตรชัย สุขสันติ์	อาจารย์	1. โครงการพัฒนาบุคลากร : การสร้างสื่อโดยใช้โปรแกรม Canva	6 กรกฎาคม 2565 29-30 สิงหาคม 2565	คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
			2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการกีฬาเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน 3. หลักเกณฑ์และวิธีการเขียนผลงานทางวิชาการ	1 กันยายน 2565	มกช.มค. คณะศิลปศาสตร์ มกช.มค.

ตารางที่ 5.4.3 รายงานการได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อเรื่องที่ได้รับการพัฒนา	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด
1	ว่าที่ร้อยตรีภัทรพล สัตพันธ์	บุคลากรสายสนับสนุน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตมหาสารคาม	25-26 กรกฎาคม 2565	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

สรุปผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตมหาสารคาม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	สถานการทำงาน			สถานะการตอบ (✓)		ผลการประเมินคุณภาพ					
		ไม่ทำ	อิสระ	ทำงาน	ไม่ตอบ	ตอบ	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	ด้านความรู้	ด้านทักษะทางปัญญา	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	คะแนนเฉลี่ยของการประเมินคุณภาพบัณฑิต
1	นายพีระพัฒน์ วิเสโส			✓		✓	4.50	4.33	4.50	4.33	3.25	4.18
2	นายวัชรินทร์ กวนสมบัติ		✓			✓						
3	น.ส. จิราพัชร รักษาทรัพย์			✓		✓	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
4	นายสมทรง แก้วระวัง			✓		✓						
5	นายพงศกร เชียงขวาง		✓			✓						
6	นายวันดี แก้วสะอาด			✓		✓						
7	นายธีรภัทร วันแสวง	✓				✓						
8	นายไชยเชษฐ์ พลลา		✓			✓						
9	นายธวัชชัย เรืองโสม		✓			✓						
10	นายสิทธิพร นาแพง			✓		✓	4.75	5.00	4.75	5.00	4.75	4.85
11	นายศรายุทธ จันทร์เพ็ง	✓				✓						
12	น.ส. ชัชชุอร โมกศรี			✓		✓						
13	น.ส. กมลลักษณ์ อัคดี	✓				✓						
14	นายกีรติ ทองหล่อ	✓				✓						

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	สถานการทำงาน			สถานะการตอบ (✓)		ผลการประเมินคุณภาพ					
		ไม่ทำ	อิสระ	ทำงาน	ไม่ตอบ	ตอบ	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	ด้านความรู้	ด้านทักษะทางปัญญา	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	คะแนนเฉลี่ยของการประเมินคุณภาพบัณฑิต
15	นายนราธร อุไชย			✓		✓						
16	นายพิพรรธ คำผาย		✓			✓						
17	นายพีระพงษ์ กองเกิด	✓				✓						
18	นายธนายุทธ ถมหนวด	✓				✓						
19	นายพิทักษ์ ธรรมฤทธิ์	✓				✓						
20	นายพงษ์สิทธิ์ สุลำนาจ	✓				✓						
21	นายทวีชัย ดาทุมมา			✓		✓	5.00	4.67	4.50	5.00	5.00	4.83
22	นายอดิศักดิ์ ไชยเพชร	✓				✓						
23	นายนัทธวุฒิ หล้าดอนดู่			✓		✓						
24	นายธนากร ศรีจันทร์พล			✓		✓						
25	นายโชติชัย อุปมะโท	✓				✓						
26	นายนัฐพงษ์ แสนคำ	✓				✓						
27	นายพงศธร สีชุปร่วง			✓		✓						
28	นายศุภกร ดวงก้อม			✓		✓	5.00	4.33	4.25	5.00	4.50	4.62
29	นายเกียรติภูมิ ภูเขาใหญ่	✓				✓						
30	นายเสกสรร แพ่งพนม			✓		✓	4.50	4.33	3.50	4.00	3.50	3.97
31	นายนรพร มาศรี			✓		✓						

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	สถานการทำงาน			สถานะการตอบ (✓)		ผลการประเมินคุณภาพ					
		ไม่ทำ	อิสระ	ทำงาน	ไม่ตอบ	ตอบ	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	ด้านความรู้	ด้านทักษะทางปัญญา	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	คะแนนเฉลี่ยของการประเมินคุณภาพบัณฑิต
32	น.ส. จุฬาลักษณ์ แซ่อึง			✓		✓						
33	น.ส. อรณิชา ผาอินทร์		✓			✓						
34	นายธนพล กนกเงิน			✓		✓	5.00	5.00	5.00	5.00	4.25	4.85
35	น.ส. ณัฏฐณิชา พันสาย	✓				✓						
36	นายภาณุพงศ์ บุญมี			✓		✓	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
37	น.ส. ศศิธร เอียมพุฒ	✓				✓						
38	นายจิตวิสุทธิ์ ทาไชย			✓		✓	5.00	5.00	5.00	5.00	4.75	4.95
39	น.ส. วณิชญา ศรีสารคาม		✓			✓						
40	นายวรเดช เกตุดี			✓		✓	5.00	5.00	4.75	5.00	5.00	4.95
41	นายธีรพล สิทธิคำทับ	✓				✓						
42	นายชินราช วิจิตรโสภา	✓				✓						
43	นายวายุ สุขลำ	✓				✓						
44	นายชัยวัฒน์ ปิดตานัง	✓				✓						

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	สถานการทำงาน			สถานะการตอบ (✓)		ผลการประเมินคุณภาพ					
		ไม่ทำ	อิสระ	ทำงาน	ไม่ตอบ	ตอบ	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	ด้านความรู้	ด้านทักษะทางปัญญา	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	คะแนนเฉลี่ยของการประเมินคุณภาพบัณฑิต
45	นายธนกร แท่นประเสริฐ	✓				✓						
46	นายธนากร ดีจ้าย	✓				✓						
คะแนนเฉลี่ย							**4.88**	**4.77**	**4.63**	**4.83**	**4.50**	**4.72**

หมายเหตุ

1. จำนวนของบัณฑิตทั้งหมดของหลักสูตรและสาขา จำนวน..**46**..คน
2. แบบรายงานฉบับนี้ให้ใส่รายชื่อบัณฑิตทุกคนในหลักสูตร
3. ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต เท่ากับ **4.72**

ลงชื่อ **ผู้รายงาน**

(ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตมหาสารคาม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	สถานะการตอบ (✓)		สถานะของบัณฑิต (✓)					หมายเหตุ
		ไม่ตอบ	ตอบ	เกณฑ์ทหาร	อุปสมบท	ภาวะการมีงานทำ		ศึกษาต่อ	
						มีงานทำ/อาชีพอิสระ	ไม่มีงานทำ		
1	นายพีระพัฒน์ วิเสโส		✓			✓			การบริหารงานท้องถิ่น อบต.หนองเสน
2	นายวัชรินทร์ กวนสมบัติ		✓			✓			
3	น.ส. จิราพัชร รักษาทรัพย์		✓			✓			บัญชีการเงิน อบต.ตาพระยา
4	นายสมทรง แก้วระวัง		✓			✓			ผู้ฝึกสอนกีฬา สโมสรราชมงคลธัญญบุรี
5	นายพงศกร เชียงขวาง		✓			✓			
6	นายวันดี แก้วสะอาด		✓			✓			การจัดการการผลิต Lazada
7	นายธีรภัทร วันแสวง		✓				✓		
8	นายไชยเชษฐ์ พลลา		✓			✓			
9	นายธวัชชัย เรืองโสม		✓			✓			
10	นายสิทธิพร นาแพง		✓			✓			เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด บ.ฐิติกร จำกัดมหาชน
11	นายศรายุทธ จันทร์เพ็ง		✓				✓		
12	น.ส. ชัชชุอร โมกศรี		✓			✓			ผู้ฝึกสอนกีฬา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
13	น.ส. กมลลักษณ์ อัคดี		✓				✓		
14	นายกีรติ ทองหล่อ		✓				✓		
15	นายนราธร อุไชย		✓			✓			พนักงานทั่วไป บ.วาย โอกูระ ออโตโมทีฟ
16	นายพิพรรธ คำผาย		✓			✓			
17	นายพีระพงษ์ กองเกิด		✓				✓		
18	นายธนายุทธ ถมหนวด		✓				✓		

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	สถานะการตอบ (✓)		สถานะของบัณฑิต (✓)					หมายเหตุ
		ไม่ตอบ	ตอบ	เกณฑ์ทหาร	อุปสมบท	ภาวะการมีงานทำ		ศึกษาต่อ	
						มีงานทำ/อาชีพอิสระ	ไม่มีงานทำ		
19	นายพิทักษ์ ธรรมฤทธิ์		✓	✓					
20	นายพงษ์สิทธิ์ สุลำนาจ		✓				✓		
21	นายทวีชัย ดาทุมมา		✓			✓			พนักงานฝ่ายผลิต บ.เอ็นเอชเคสปริว จก.
22	นายอดิศักดิ์ ไชยเพชร		✓				✓		
23	นายนัทธวุฒิ หล้าดอนดู่		✓			✓			การจัดการการผลิต โรงงานคาวาซากิ
24	นายธนากร ศรีจันทร์พล		✓			✓			การบริหารโรงแรม โรงแรมยัวเพลส
25	นายโชติชัย อุปมะโท		✓				✓		
26	นายนัฐพงษ์ แสนคำ		✓				✓		
27	นายพงศธร สีชุปร่วง		✓			✓			พนักงานรักษาความปลอดภัย แก้วกานต์
28	นายศุภกร ดวงก้อม		✓			✓			เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการฯ มกช.มค.
29	นายเกียรติภูมิ ภูเขาใหญ่		✓				✓		
30	นายเสกสรร แพ่งพนม		✓			✓			เจ้าหน้าที่แผนก Loss Prevention Global house
31	นายนรพร มาศรี		✓			✓			การจัดการทั่วไป บ.ภัทรพรพล
32	น.ส. จุฬาลักษณ์ แซ่อึง		✓			✓			เจ้าหน้าที่ตำรวจ กองสอบสวนกลาง
33	น.ส. อรณิชา ผาอินทร์		✓			✓			
34	นายธนพล กนกเงิน		✓			✓			ผู้ฝึกสอนกีฬา สโมสรมหาสารคามสาม ใบเถา เอฟซี
35	น.ส. ณัฏฐณิชา พันสาย		✓				✓		
36	นายภาณุพงศ์ บุญมี		✓			✓			หัวหน้าผู้ปรุงอาหาร ยาโยอิ
37	น.ส. ศศิธร เอียมพุฒ		✓				✓		
38	นายจิตวิสุทธิ์ ทาไชย		✓			✓			ลูกจ้างทั่วไป โคราชครุภัณฑ์

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	สถานะการตอบ (✓)		สถานะของบัณฑิต (✓)					หมายเหตุ
		ไม่ตอบ	ตอบ	เกณฑ์ทหาร	อุปสมบท	ภาวะการมีงานทำ		ศึกษาต่อ	
						มีงานทำ/อาชีพอิสระ	ไม่มีงานทำ		
39	น.ส. วณิชญา ศรีสารคาม		✓			✓			
40	นายวรเดช เกตุดี		✓			✓			พนักงาน PC สินค้า บ.สหพัฒนพิบูล จก.
41	นายธีรพล สิทธิคำทับ		✓				✓		
42	นายชินราช วิจิตรโสภา		✓				✓		
43	นายวายุ สุขลำ		✓				✓		
44	นายชัยวัฒน์ ปิดตานัง		✓				✓		
45	นายธนกร แท่นประเสริฐ		✓				✓		
46	นายธนากร ดีจ้าย		✓				✓		
รวม		**0**	**46**	**1**	**0**	**26**	**19**	**0**	

หมายเหตุ

1. จำนวนของบัณฑิตทั้งหมดของหลักสูตรและสาขา จำนวน..**46**..คน
2. แบบรายงานฉบับนี้ให้ใส่รายชื่อบัณฑิตทุกคนในหลักสูตร
3. ให้ประเมินบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาก่อนปีการศึกษาที่รับการประเมิน

ลงชื่อ **ผู้รายงาน**

(ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	ผศ.บุษญา แสงแก้ว	ประธานหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2	ผศ.ดร.นิกร ยาสมร	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3	ผศ.ดร.อุระวี คำพิชิต	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4	อาจารย์ฉัตรชัย สุขสันติ์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
5	อาจารย์อภิญญา ศรีมหาพรหม	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร