



คู่มือการดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร



มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๔

คำนำ

การแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร มี ๒ แบบ คือ ๑) หลักสูตรฉบับปรับปรุง เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร อาทิ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะและระบบการศึกษา ๒) หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย เป็นการปรับปรุงในระดับรายวิชา การเปลี่ยนรหัสรายวิชา การเพิ่มรายวิชาเลือก และการปรับคำอธิบายรายวิชา โดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระในหมวดวิชาเฉพาะ โดยใช้แบบฟอร์มรายละเอียดในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย สมอ.๐๘)

การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ถือเป็นการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย โดยใช้แบบ (สมอ.๐๘) ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยคณะวิชาจะต้องจัดทำเอกสารดังกล่าวเสนอให้สภาวิชาการเห็นชอบและสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติอนุมัติ แล้วจึงส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณาความสอดคล้องในระบบ CHECO ทั้งนี้ การจัดทำเอกสารรายชื่อเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จะต้องดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

คู่มือการดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานสำหรับผู้ปฏิบัติของมหาวิทยาลัย ให้สามารถดำเนินงานอย่างเป็นระบบและรูปแบบเดียวกัน



(นายปวิวัฒน์ วรรณกลาง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
Timeline การดำเนินงานการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	๑
Flow chart การขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ หลักสูตรมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	๓
การตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร	๑๐
แบบฟอร์ม/เอกสารตัวอย่าง	๑๖
แบบ ๑-๑ บันทึกข้อความ เรื่อง ขอลาออกจากการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร	๑๗
แบบ ๑-๒ แบบบันทึกผลการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ หลักสูตร	๑๘
แบบ ๑-๓ บันทึกข้อความ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร เรียน รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขต	๒๐
แบบ ๑-๔ บันทึกข้อความ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร เรียน อธิการบดี	๒๑
แบบ ๑-๕ สมอ.๐๘ (ระดับปริญญาตรี)	๒๒
แบบ ๑-๖ สมอ.๐๘ (ระดับปริญญาโท)	๒๖
แบบ ๑-๗ สมอ.๐๘ (ระดับปริญญาเอก)	๓๐
ตัวอย่าง สมอ.๐๘	๓๔
แบบ ๑-๘ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (กรณีแต่งตั้งครั้งแรก)	๓๗
แบบ ๑-๙ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา (กรณีแต่งตั้งครั้งแรก) ...	๓๙
แบบ ๑-๑๐ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (กรณียกเลิกคำสั่ง เดิมแล้วเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	๔๑
แบบ ๑-๑๑ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา (กรณียกเลิกคำสั่ง เดิมแล้วเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	๔๓
แบบ ๑-๑๒ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (กรณีแต่งตั้งครั้งแรก)	๔๕
แบบ ๑-๑๓ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา (กรณีแต่งตั้งครั้งแรก)	๔๖
แบบ ๑-๑๔ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (กรณียกเลิกคำสั่งเดิมแล้ว เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร)	๔๗

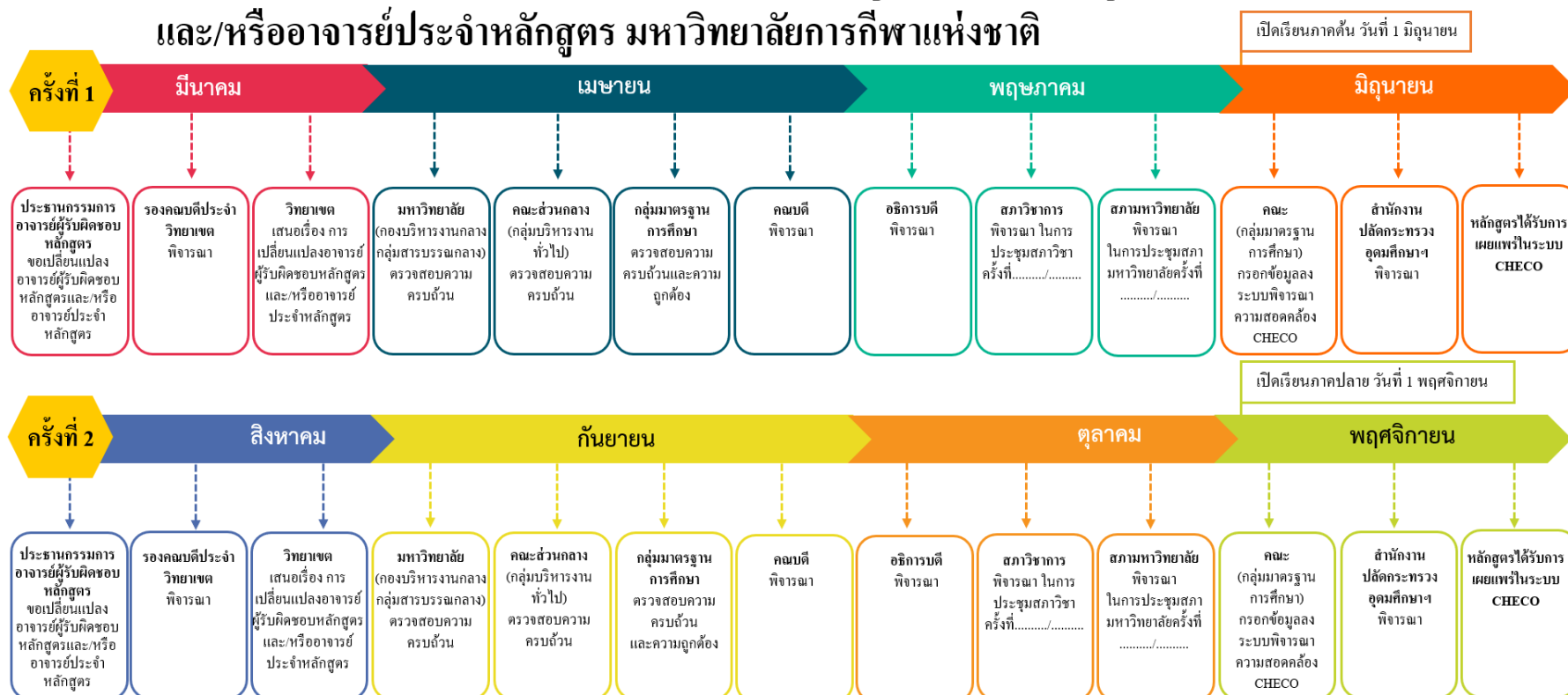
สารบัญ (ต่อ)

หน้า

แบบ ๑-๑๕ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา (กรณียกเลิกคำสั่งเดิม แล้วเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร)	๔๘
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘	๔๙
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘	๕๑
แนวปฏิบัติในการพิจารณาผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตรระดับอุดมศึกษา	๕๒

Timeline การดำเนินงาน การขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

Timeline การดำเนินงาน การขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ



- หมายเหตุ : 1. การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ดำเนินการได้ปีละ 2 ครั้ง ตาม Timeline ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณอายุราชการภายในปีนั้นและไม่มีแผนในการจ้างต่อ ให้ดำเนินการให้เสร็จภายในครั้งที่ 1
3. กรณีมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างให้พิจารณาเป็นรายกรณี

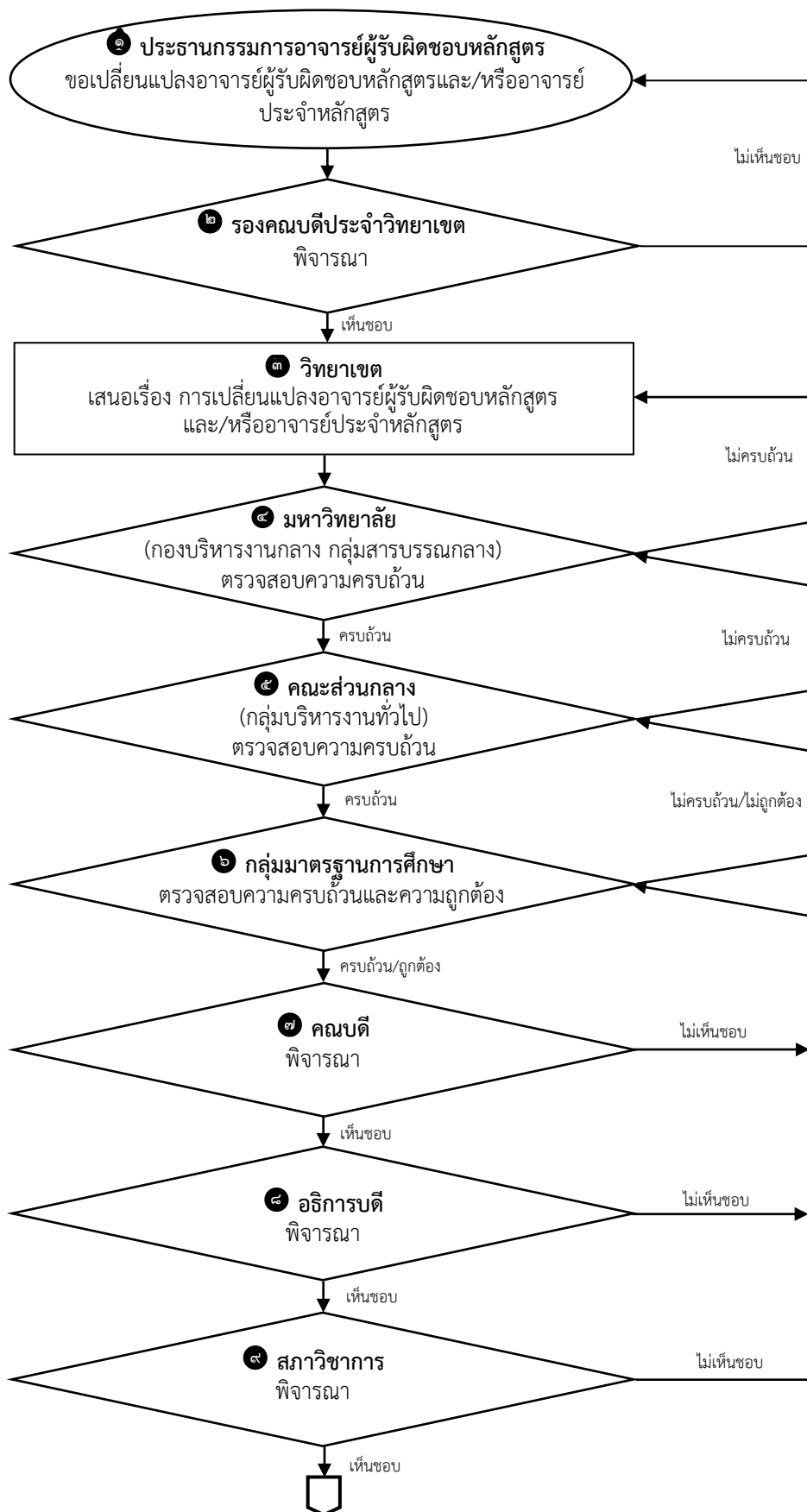
Flowchart การขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

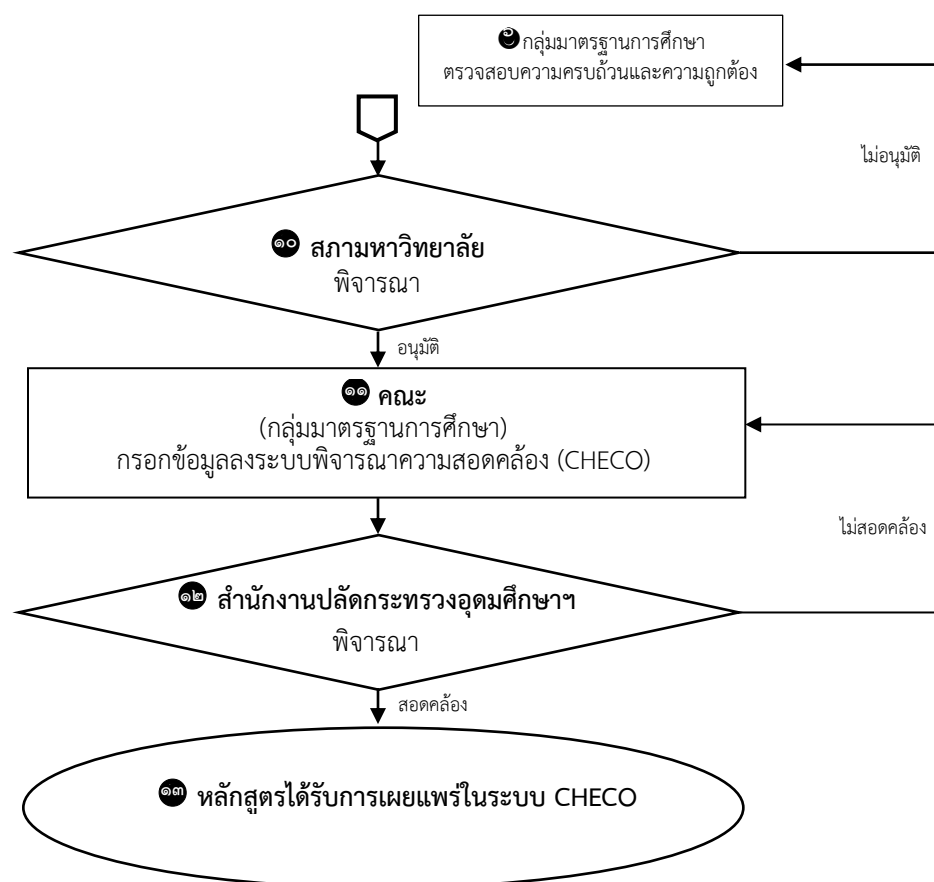


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flowchart)
การขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยการกีฬา
แห่งชาติ

ลงนามผู้อนุมัติ
(นายปรีวัฒน์ วรรณกลาง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔





	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flowchart) การขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	ลงนาม .....ผู้อนุมัติ (นายปวิวัฒน์ วรรณกลาง) อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๓
---	---	--

รายละเอียดการดำเนินงาน

ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประธานกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการดังนี้ ๑. ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ประสงค์ขอลาออกเสนอ บันทึกลาออก (ตามแบบ ๑-๑) ๑) กรณีข้าราชการ ขอลาออกเนื่องจาก - ปฏิบัติหน้าที่อื่น - เกษียณอายุราชการ - ย้ายวิทยาเขต - อื่น ๆ ๒) กรณีอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้าง ขอลาออกเนื่องจาก - หหมดสัญญาจ้าง - อื่น ๆ ๒. จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อ พิจารณา เรื่อง ขอลาออกจากการเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ หลักสูตร หากเห็นชอบให้เสนอรายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ หลักสูตรในแบบบันทึกผลการประชุมอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เรื่อง การเปลี่ยนแปลง รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามแบบ ๑-๒) ๓. เสนอความเห็นในบันทึกข้อความ เรื่อง ขอ ลาออกฯ โดยแนบบันทึกผลการประชุม เรื่อง การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร พร้อม ประวัติและผลงานฯ ๔. เสนอเอกสารข้อ ๓ ต่อรองคณบดีพิจารณา	๓ วัน	๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ - คุณวุฒิ และคุณสมบัติของ อาจารย์ ๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ - คุณวุฒิ และคุณสมบัติของ อาจารย์	ประธานกรรมการ อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
๒	รองคณบดีประจำวิทยาเขต พิจารณา - ไม่เห็นชอบ ส่งเรื่องคืนประธานกรรมการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - เห็นชอบ มอบแผนกสาขาวิชาดำเนินการ จัดทำเอกสาร ดังนี้	๑ วัน	๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ - คุณวุฒิ และคุณสมบัติของ อาจารย์ ๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ	รองคณบดีประจำ วิทยาเขต

ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
	๑) บันทึกข้อความเรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร...(ชื่อหลักสูตร)...เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต..... (ตามแบบ ๑-๓) ๒) บันทึกข้อความเรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร...(ชื่อหลักสูตร)...เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ (ผ่านคณบดี) (แบบ ๑-๔) ๓) เอกสารรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) (ตามแบบ ๑-๕ ถึงแบบ ๑-๗) ๔) ตารางรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ๕) ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ๖) สำเนาคุณสมบัติทางการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ๗) หลักฐานผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอเอกสาร ข้อ ๑) - ๗) ต่อรองอธิการบดี ประจำวิทยาเขต..... พิจารณา		เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ - คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์	
๓	วิทยาเขต เสนอเรื่อง การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ดำเนินการตามกระบวนการหนังสือออกส่งไปที่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พร้อมแนบเอกสาร ตามลำดับที่ ๒ ข้อ ๒) - ๗)	๑ วัน	-	วิทยาเขต
๔	มหาวิทยาลัย (กองบริหารงานกลาง กลุ่มสารบรรณกลาง) ตรวจสอบความครบถ้วนให้ดำเนินการดังนี้ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามลำดับที่ ๒ ข้อ ๒) - ๗) - ไม่ครบถ้วนให้ส่งคืนวิทยาเขต - ครบถ้วนให้ดำเนินการตามกระบวนการหนังสือเข้าและส่งไปยังคณะต้นสังกัด	๑ วัน	-	กองบริหารงานกลาง กลุ่มสารบรรณกลาง
๕	คณะส่วนกลาง (กลุ่มบริหารงานทั่วไป) ตรวจสอบความครบถ้วนให้ดำเนินการดังนี้ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามลำดับที่ ๒ ข้อ ๒) - ๗) - ไม่ครบถ้วนให้ส่งคืนกองบริหารงานกลาง กลุ่มสารบรรณกลาง	๓๐ นาที	-	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
	- ครบถ้วนให้ดำเนินการตามกระบวนการหนังสือเข้าและส่งไปยังกลุ่มมาตรฐานการศึกษา			
๖	กลุ่มมาตรฐานการศึกษา ตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องให้ดำเนินการดังนี้ ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสาร ตามลำดับที่ ๒ ข้อ ๒) – ๗) - ไม่ถูกต้องไม่ครบถ้วนส่งคืนกลุ่มบริหารงานทั่วไป - ถูกต้องครบถ้วนให้ดำเนินการดังนี้ ๑) จัดทำบันทึกเข้าวาระการประชุมสภาวิชาการ ๒) จัดทำเอกสารรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) ที่ลงนามโดยคณบดี แนบเอกสาร ตามลำดับที่ ๖ ข้อ ๓) – ๕) ๓) เสนอเอกสาร ข้อ ๑) และ ๒) ต่อคณบดีพิจารณา	๑ วัน	-	กลุ่มมาตรฐานการศึกษา
๗	คณบดี พิจารณา - ไม่เห็นชอบส่งคืนกลุ่มมาตรฐานการศึกษา - เห็นชอบ ลงนามในเอกสารรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) ของคณบดี และมอบกลุ่มมาตรฐานการศึกษาเสนอเอกสาร ตามลำดับที่ ๖ ข้อ ๑) และ ๒) เข้าวาระการประชุมสภาวิชาการ ต่ออธิการบดี	๑ วัน	๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ - คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ - คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์	คณบดี
๘	อธิการบดี พิจารณา - ไม่เห็นชอบ ส่งคืนคณะต้นสังกัด - เห็นชอบ มอบกองส่งเสริมวิชาการ ดำเนินการนำเข้าวาระการประชุมสภาวิชาการ	๑ วัน	-	อธิการบดี
๙	สภาวิชาการ พิจารณา - ไม่เห็นชอบ ให้ส่งคืนคณะต้นสังกัด - เห็นชอบ มอบกลุ่มกิจการสภาดำเนินการนำเข้าวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย	๑ วัน (หลังประชุมสภาวิชาการ)	-	กองส่งเสริมวิชาการ
๑๐	สภามหาวิทยาลัย พิจารณา - ไม่อนุมัติ ให้ส่งคืนคณะต้นสังกัด - อนุมัติ ให้คณะต้นสังกัด กลุ่มมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการดังนี้ ๑) ทำบันทึกขอรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ต่อกลุ่มกิจการสภา เพื่อดำเนินการในลำดับที่ ๑๑	๑ วัน (หลังแจ้งมติสภามหาวิทยาลัย)	-	กลุ่มกิจการสภามหาวิทยาลัย

ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
	๒) ส่งรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยให้วิทยาเขต จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามแบบ ๑-๘ ถึง ๑-๑๕)			
๑๑	คณะ (กลุ่มมาตรฐานการศึกษา) กรอกข้อมูลลงระบบพิจารณาความสอดคล้อง (CHECO) - ดำเนินการกรอกข้อมูลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรลงระบบ (CHECO)	๑ วัน	-	เจ้าหน้าที่กลุ่มมาตรฐานการศึกษา
๑๒	สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษาฯ พิจารณา - ไม่สอดคล้อง ให้คณะ (กลุ่มมาตรฐานการศึกษา) ปรับปรุงแก้ไข - สอดคล้องเผยแพร่ในระบบ	ตามกระบวนการพิจารณาความสอดคล้อง	-	สำนักงานปลัดกระทรวงอุดม ฯ
๑๓	หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ในระบบ CHECO หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ว่าได้มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรผ่านระบบ CHECO	๑ วัน (หลังจากพิจารณาความสอดคล้อง)	-	-

การตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์

ตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / อาจารย์ประจำหลักสูตร (คนใหม่) ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ป.ตรี

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘

บัณฑิตศึกษา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ปริญญาดรี

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. คุณวุฒิ ทางการศึกษา

- มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน
- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า
หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๒. ผลงาน ทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีอันหลัง

ประเภทของ ผลงานทาง วิชาการ ได้แก่

- ตำรา/หนังสือ (ต้องมีการตีพิมพ์ เผยแพร่ในระบบโรงพิมพ์)
- งานวิจัย
- บทความทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนอย่างน้อย ๕ คน
- กรณีที่มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดการสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

ปริญญาโท

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. คุณวุฒิ ทางการศึกษา

- มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน
- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
- หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์

๒. ผลงาน ทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

ประเภทของ ผลงานทางวิชาการ ได้แก่

- ตำรา/หนังสือ (ต้องมีการตีพิมพ์ เผยแพร่ในระบบโรงพิมพ์)
- งานวิจัย
- บทความทางวิชาการ

○ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโท จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

ปริญญาเอก

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. คุณวุฒิ ทางการศึกษา

- มีคุณวุฒิตrungหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน
- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
- หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์

๒. ผลงาน ทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

ประเภทของ ผลงานทางวิชาการ ได้แก่

- ตำรา/หนังสือ (ต้องมีการตีพิมพ์ เผยแพร่ในระบบโรงพิมพ์)
- งานวิจัย
- บทความทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

- มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร
- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
- มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

หลักสูตรระดับปริญญาโท

- มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร
- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

- มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร
- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าตำแหน่งรองศาสตราจารย์
- มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

แบบฟอร์ม/เอกสารตัวอย่าง



บันทึกข้อความ

แบบ ๑-๑ บันทึกข้อความ
เรื่อง ขอลาออกจากความเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

ส่วนราชการ..... คณะ..... แผนกสาขาวิชา..... โทร..... IP-Phone.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอลาออกจากความเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร (ชื่อหลักสูตร).....

เรียน รองคณบดีคณะ.....ประจำวิทยาเขต.....(ผ่านประธานกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

ตามคำสั่ง ที่...../..... ลงวันที่..... เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)....สาขา.....ข้าพเจ้า.....(ชื่อ-สกุล).....
ได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าวนี้

เนื่องจากข้าพเจ้า.....ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น/เกษียณอายุราชการ/อื่น ๆ โปรด
ระบุ)..... ทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ
หลักสูตรได้ จึงมีความประสงค์ขอลาออกจากความเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ
หลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... ตั้งแต่ภาคต้น/ปลาย ปีการศึกษา.....วันที่.....เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ความเห็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ..... ☐ เห็นชอบ และขอเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ ประจำหลักสูตร ตามเอกสารแนบ (แบบ ๑-๒) ลงชื่อ..... (.....) ประธานกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่...../...../.....	๒. ความเห็นรองคณบดี ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ..... ☐ เห็นชอบ มอบแผนกสาขาวิชาดำเนินการ ลงชื่อ..... (.....) รองคณบดีคณะ.....ประจำวิทยาเขต..... วันที่...../...../.....
--	--

แบบ ๑-๒ แบบบันทึกผลการประชุมอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

แบบบันทึกผลการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เรื่อง การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

จากการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชื่อหลักสูตร) สาขา
ครั้งที่...../..... วันที่..... ได้พิจารณาบันทึกการขอลาออกจากการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/
หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร.....ของ..... (ระบุชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ
หลักสูตร).....

สรุปผลการประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการลาออก

๒. ขอเสนอ..... (ชื่อ-สกุล)..... เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
แทน..... (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร เดิม)..... ทั้งนี้ได้
แนบประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ขอเปลี่ยนแปลงมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

.....

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน

ตำแหน่งทางวิชาการ

คุณวุฒิ

ปริญญาเอก	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาโท	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.

ผลงานทางวิชาการ

๑. ตำรา/หนังสือ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....
.....

๒. งานวิจัย (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....
.....

๓. บทความทางวิชาการ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....
.....

รายวิชาที่รับผิดชอบ

๑. น(ท-ป-ศ)
๒. น(ท-ป-ศ)
๓. น(ท-ป-ศ)

ประสบการณ์

1. ประสบการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



บันทึกข้อความ

แบบ ๑-๓ บันทึกข้อความ
เรื่อง ขอย้ายแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
เรียน รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขต.....

ส่วนราชการ คณะ..... แผนกสาขาวิชา..... โทร..... IP-Phone.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอย้ายแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร..... (ชื่อหลักสูตร).....

เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....

ตามบันทึกข้อความที่...../..... ลงวันที่..... เรื่อง การขอลาออกจาก
เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร..... (ชื่อหลักสูตร)..... ของ.....
(ระบุชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร)..... และอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร ได้เสนอ..... (ชื่อ-สกุล)..... (ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ
หลักสูตร)..... เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร แทน..... (อาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร เดิม).....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสอดคล้อง
กับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงเห็นควรขอ
เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบ

๒. หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกข้อความถึงอธิการบดี เรื่อง ขอย้ายแปลงรายชื่อ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร..... (ชื่อหลักสูตร).....

๓. สั่งการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

.....
(.....)

รองคณบดีคณะ..... ประจำวิทยาเขต.....



บันทึกข้อความ

แบบ ๑-๔ บันทึกข้อความ
เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
เรียน อธิการบดี

ส่วนราชการ...มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... คณะ..... โทร..... IP-Phone.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชื่อหลักสูตร).....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ (ผ่านคณบดีคณะ.....)

ด้วย มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
คณะ..... เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรเดิมขอลาออก นั้น

เพื่อให้การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ หรือเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำ
หลักสูตร โดยมีเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๑. เอกสารรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘)
๒. ตารางรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
๓. ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
๔. สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
๕. หลักฐานผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

รองอธิการบดี.....ประจำวิทยาเขต.....

สมอ. ๐๘

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

หลักสูตร.....

สาขา..... วิทยาเขต.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่.....(ระบุวันที่ อว.พิจารณาความสอดคล้อง).....
๒. สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....
๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ภาค..... ปีการศึกษา..... เป็นต้นไป

๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร คือ(ชื่อ-สกุล)..... เนื่องจาก...(ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น / เกษียณอายุราชการ/หมดสัญญาจ้าง/ย้ายวิทยาเขต/อื่น ๆ).....

๕. สาระในการปรับปรุงแก้ไข

การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

เดิม(ชื่อ-สกุล).....

เปลี่ยนเป็น(ชื่อ-สกุล).....

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ระดับปริญญาตรี

หมวดวิชา		โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กำหนดให้เรียน	๓๐	๓๐
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๒.๑ กลุ่ม.....	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๒.๒ กลุ่ม.....	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	๖	๖
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	กำหนดให้เรียน	.....	.....

หมายเหตุ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรในครั้งนี้ **ไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตรเดิม** ที่เคยได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่.....

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง รองคณบดีคณะ.....ประจำวิทยาเขต

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕.....

ภาคผนวก

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
 หลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
 คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....
 เริ่มตั้งแต่ ภาค..... ปีการศึกษา

ที่	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)			อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)			หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

.....

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน

ตำแหน่งทางวิชาการ

คุณวุฒิ

ปริญญาเอก	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาโท	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.

ผลงานทางวิชาการ

๑. ตำรา/หนังสือ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

๒. งานวิจัย (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

๓. บทความทางวิชาการ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

รายวิชาที่รับผิดชอบ

๑. น(ท-ป-ศ)

๒. น(ท-ป-ศ)

๓. น(ท-ป-ศ)

ประสบการณ์

๑. ประสบการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

สมอ. ๐๘

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

หลักสูตร.....

สาขา..... วิทยาเขต.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่.....(ระบุวันที่ อว.พิจารณาความสอดคล้อง).....
๒. สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....
๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ภาค..... ปีการศึกษา..... เป็นต้นไป

๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร คือ(ชื่อ-สกุล)..... เนื่องจาก....(ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น / เกษียณอายุราชการ/หมดสัญญาจ้าง/ย้ายวิทยาเขต/อื่น ๆ).....

๕. รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไข

การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

เดิม(ชื่อ-สกุล)

เปลี่ยนเป็น(ชื่อ-สกุล)

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ระดับปริญญาโท

หมวดวิชา		โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
๑. หมวดวิชาแกน	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๓.๑ กลุ่มวิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๓.๒ กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	.....	.....
๓. วิทยานิพนธ์	กำหนดให้เรียน	.....	.....
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	กำหนดให้เรียน	.....	.....

หมายเหตุ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรในครั้งนี้ **ไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตรเดิม** ที่เคยได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่.....

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง รองคณบดีคณะ.....ประจำวิทยาเขต

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕.....

ภาคผนวก

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
 หลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
 คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....
 เริ่มตั้งแต่ ภาค..... ปีการศึกษา

ที่	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)			อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)			หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	
๑							
๒							
๓							

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

.....

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน

ตำแหน่งทางวิชาการ

คุณวุฒิ

ปริญญาเอก	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาโท	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.

ผลงานทางวิชาการ

๑. ตำรา/หนังสือ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

๒. งานวิจัย (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

๓. บทความทางวิชาการ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

รายวิชาที่รับผิดชอบ

๑. น(ท-ป-ศ)
๒. น(ท-ป-ศ)
๓. น(ท-ป-ศ)

ประสบการณ์

๑. ประสบการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

หลักสูตร.....

สาขา..... วิทยาเขต.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่.....(ระบุวันที่ อว.พิจารณาความสอดคล้อง).....
๒. สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....
๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ภาค..... ปีการศึกษา..... เป็นต้นไป

๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร คือ(ชื่อ-สกุล)..... เนื่องจาก....(ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น / เกษียณอายุราชการ/หมดสัญญาจ้าง/ย้ายวิทยาเขต/อื่น ๆ).....

๕. รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไข

การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

เดิม(ชื่อ-สกุล)

เปลี่ยนเป็น(ชื่อ-สกุล)

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ระดับปริญญาเอก

หมวดวิชา		โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
๑. วิชาเอก	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๑.๑ วิชาเอกบังคับ	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๑.๒ วิชาเอกเลือก	กำหนดให้เรียน	.....	.....
๒. วิทยานิพนธ์	กำหนดให้เรียน	.....	.....
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	กำหนดให้เรียน	.....	.....

หมายเหตุ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรในครั้งนี้ **ไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตรเดิม** ที่เคยได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่.....

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง รองคณบดีคณะ.....ประจำวิทยาเขต

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕.....

ภาคผนวก

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
 หลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
 คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....
 เริ่มตั้งแต่ ภาค..... ปีการศึกษา

ที่	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)			อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)			หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	
๑							
๒							
๓							

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

.....

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน

ตำแหน่งทางวิชาการ

คุณวุฒิ

ปริญญาเอก	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาโท	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ (สาขาวิชา).....	สถาบันการศึกษา.....	ปีที่สำเร็จ พ.ศ.

ผลงานทางวิชาการ

๑. ตำรา/หนังสือ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

๒. งานวิจัย (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

๓. บทความทางวิชาการ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

.....

.....

รายวิชาที่รับผิดชอบ

๑. น(ท-ป-ศ)
๒. น(ท-ป-ศ)
๓. น(ท-ป-ศ)

ประสบการณ์

๑. ประสบการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่าง

สมอ.๐๘

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต
สาขาพลศึกษา (๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) วิทยาเขตชัยภูมิ
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓
๒. สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่/๒๕๖๔ เมื่อวันที่.....
๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชัยภูมิ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร คือ อาจารย์กัลยา พิพัฒน์ไพศาลกุล เนื่องจากย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ ณ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง

๕. สาระในการปรับปรุงแก้ไข

การปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้
 เดิม อาจารย์กัลยา พิพัฒน์ไพศาลกุล เปลี่ยนเป็น อาจารย์สมศักดิ์ ตะสิทธิ์

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

หมวดวิชา		โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กำหนดให้เรียน	๓๐	๓๐
๒. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	กำหนดให้เรียน	๑๐๒	๑๐๒
๒.๑ วิชาชีพรู	กำหนดให้เรียน	๓๖	๓๖
๒.๒ วิชาเอก	กำหนดให้เรียน	๖๖	๖๖
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	๖	๖
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	กำหนดให้เรียน	๑๓๘	๑๓๘

หมายเหตุ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรในครั้งนี้ ไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตรเดิมที่เคยได้ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(นายวิระ ชัยบุตร)

ตำแหน่ง รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ วิทยาเขตชัยภูมิ
 วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา (๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชัยภูมิ
เริ่มตั้งแต่ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ที่	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)			อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)			หมายเหตุ
	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ	
๑	ผศ.ประกอบ ศักดิ์ภูเขียว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พลศึกษา) ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ศษ.ม. พลศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๖	ผศ.ประกอบ ศักดิ์ภูเขียว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พลศึกษา) ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ศษ.ม. พลศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๖	คงเดิม
		กศ.บ. พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๒		กศ.บ. พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๒	
๒	อาจารย์กัลยา พิพัฒน์ไพศาลกุล ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ศษ.ม. พลศึกษา	สถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙	อาจารย์สมศักดิ์ ต๊ะลิทธิ ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ศษ.ม. พลศึกษา	สถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐	เปลี่ยนแปลง
		ศษ.บ. พลศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔		วท.บ. วิทยาศาสตร์การกีฬา	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕	
๓	อาจารย์วิระ ชัยบุตร ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๔๗	อาจารย์วิระ ชัยบุตร ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	กศ.ม. การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๔๗	คงเดิม
		กศ.บ. พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๒		กศ.บ. พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๒	
๔	ผศ.ดร.ดุสิต วิพรรณะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ อนุสาขาวิชาการวิจัย ทางการศึกษา) ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ปร.ด. การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๔	ผศ.ดร.ดุสิต วิพรรณะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ อนุสาขาวิชาการวิจัย ทางการศึกษา) ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ปร.ด. การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๔	คงเดิม
		ศษ.ม. การวัดและประเมิน ผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๘		ศษ.ม. การวัดและประเมิน ผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๘	
		ศษ.บ. การมัธยมศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑		ศษ.บ. การมัธยมศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑	
๕	อาจารย์ ดร.พิทักษ์ วงแหวน ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ศษ.ด. การวิจัยและประเมิน ทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑	อาจารย์ ดร.พิทักษ์ วงแหวน ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐	ศษ.ด. การวิจัยและประเมิน ทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑	คงเดิม
		กศ.ม. การวิจัยและสถิติ ทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๖		กศ.ม. การวิจัยและสถิติ ทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๖	
		วท.บ วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๓๐		วท.บ วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๓๐	

**ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชัยภูมิ**

ชื่อ - นามสกุล อาจารย์สมศักดิ์ ต๊ะสิทธิ์ เลขประจำตัวประชาชน ๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐-๐๐-๐

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญาโท	ศษ.ม. พลศึกษา	สถาบันการพลศึกษา	ปีสำเร็จ พ.ศ. ๒๕๕๙
ปริญญาตรี	วท.บ. วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ปีสำเร็จ พ.ศ. ๒๕๔๕

ผลงานทางวิชาการ

๑. ตำรา/หนังสือ

๒. งานวิจัย -

กัลยา พิพัฒน์ไพศาลกุล, ศิราเมษฐ์ ม่วงสุวรรณ, ภูมิณาส สีแล, สมศักดิ์ ต๊ะสิทธิ์,และนิติพันธ์ สระภักดี.(2020).
ผลของการฝึกรูปแบบเอส เอ เอฟ ที่มีต่อความคล่องตัวของนักศึกษา สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขต
ชัยภูมิ.การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๓ วิทยาลัยสงฆ์พุทธปัญญาศรีทวารวดี มหาวิทยาลัยจุฬาลง
กรณราชวิทยาลัย.หน้า ๕๘.

๓. บทความทางวิชาการ -

รายวิชาที่รับผิดชอบ

๑. ทักษะและการสอนกีฬายิมนาสติก	๒(๑-๒-๓)
๒. ทักษะและการสอนกีฬามวยไทย	๒(๑-๒-๓)
๓. การบริหารพลศึกษาในโรงเรียน	๒(๑-๒-๓)

ประสบการณ์

๑. ประสบการณ์การสอน ๑ ปี
๒. ประสบการณ์อื่น ๆ
๒.๑ ผู้ฝึกสอนกีฬามวยไทย
๒.๒ ผู้ตัดสินกีฬามวยไทย



แบบ ๑-๘
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
(กรณีแต่งตั้งครั้งแรก)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....
สาขา..... คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....
ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---------|---------------------|
| ๑. | ประธานกรรมการ |
| ๒. | กรรมการ |
| ๓. | กรรมการ |
| ๔. | กรรมการ |
| ๕. | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

บริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

๑. วางแผน ควบคุมและติดตามการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ
๒. จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๓. จัดอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๔. วางแผน ควบคุมและติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักศึกษา และเตรียมความพร้อมก่อนเข้า
ศึกษา
๕. วางแผน ควบคุมและติดตามการให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษา
๖. กำกับ ติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตาม
ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
๗. วางแผน ควบคุมและติดตามการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
๘. วางแผน ควบคุมและติดตามการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
๙. วางแผน ควบคุมและติดตาม...

๙. วางแผน ควบคุมและติดตามการบริหารและพัฒนาอาจารย์

๑๐. ประสานและติดตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๑. ประสานและติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑๒. จัดทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ในระหว่างปีการศึกษา

๑๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

๑๔. นำผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) มาวางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๑๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภาอนุมัติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....



แบบ ๑-๙
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา
(กรณีแต่งตั้งครั้งแรก)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....
สาขา..... คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....
ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---------|---------------------|
| ๑. | ประธานกรรมการ |
| ๒. | กรรมการ |
| ๓. | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

บริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

๑. วางแผน ควบคุมและติดตามการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
๒. จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๓. จัดอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๔. วางแผน ควบคุมและติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักศึกษา และเตรียมความพร้อมก่อนเข้า
ศึกษา
๕. วางแผน ควบคุมและติดตามการให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษา
๖. กำกับ ติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตาม
ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
๗. กำกับและควบคุมคุณภาพของการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
๘. กำกับและควบคุมคุณภาพการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับหลักสูตร
ปริญญาตรีบัณฑิต
๙. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการสอบภาษาต่างประเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา
๑๐. ติดตามผลงานของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่
๑๑. วางแผน ควบคุมและติดตามการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑๒. วางแผน ควบคุมและติดตาม...

๑๒. วางแผน ควบคุมและติดตามการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

๑๓. วางแผน ควบคุมและติดตามการบริหารและพัฒนาอาจารย์

๑๔. ประสานและติดตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๕. ประสานและติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑๖. จัดทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ในระหว่างปีการศึกษา

๑๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

๑๘. นำผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) มาวางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๑๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภาอนุมัติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....



แบบ ๑-๑๐
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
(กรณียกเลิกคำสั่งเดิมแล้วเปลี่ยนแปลงอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....ที่...../.....ลงวันที่.....
เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... และแต่งตั้ง
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---------|---------------------|
| ๑. | ประธานกรรมการ |
| ๒. | กรรมการ |
| ๓. | กรรมการ |
| ๔. | กรรมการ |
| ๕. | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

บริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

๑. วางแผน ควบคุมและติดตามการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
๒. จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๓. จัดอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๔. วางแผน ควบคุมและติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักศึกษา และเตรียมความพร้อมก่อนเข้า
ศึกษา
๕. วางแผน ควบคุมและติดตามการให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษา
๖. กำกับ ติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตาม
ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
๗. วางแผน ควบคุมและติดตามการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
๘. วางแผน ควบคุมและติดตามการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
๙. วางแผน ควบคุมและติดตาม...

๙. วางแผน ควบคุมและติดตามการบริหารและพัฒนาอาจารย์

๑๐. ประสานและติดตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๑. ประสานและติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑๒. จัดทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ในระหว่างปีการศึกษา

๑๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

๑๔. นำผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) มาวางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๑๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภามติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....



แบบ ๑-๑๑
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา
(กรณียกเลิกคำสั่งเดิมแล้วเปลี่ยนแปลงอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....ที่...../.....ลงวันที่.....
เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา.....และแต่งตั้ง
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---------|---------------------|
| ๑. | ประธานกรรมการ |
| ๒. | กรรมการ |
| ๓. | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

บริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

๑. วางแผน ควบคุมและติดตามการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
๒. จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๓. จัดอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตรและรายภาคการศึกษา
๔. วางแผน ควบคุมและติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักศึกษา และเตรียมความพร้อมก่อนเข้า
ศึกษา
๕. วางแผน ควบคุมและติดตามการให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษา
๖. กำกับ ติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตาม
ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
๗. กำกับและควบคุมคุณภาพของการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
๘. กำกับและควบคุมคุณภาพการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับหลักสูตร
ปริญญาตรีบัณฑิต
๙. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการสอบภาษาต่างประเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา
๑๐. ติดตามผลงานของนักศึกษา...

๑๐. ติดตามผลงานของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่

๑๑. วางแผน ควบคุมและติดตามการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑๒. วางแผน ควบคุมและติดตามการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

๑๓. วางแผน ควบคุมและติดตามการบริหารและพัฒนาอาจารย์

๑๔. ประสานและติดตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๕. ประสานและติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑๖. จัดทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ในระหว่างปีการศึกษา

๑๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

๑๘. นำผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) มาวางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๑๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภาอนุมัติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....



แบบ ๑-๑๒
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
(กรณีแต่งตั้งครั้งแรก)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ดังรายนามต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ฯลฯ

มีหน้าที่

๑. จัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย
๒. ศึกษาค้นคว้า วิจัย ในสาขาวิชา
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภามติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....



แบบ ๑-๑๓
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา
(กรณีแต่งตั้งครั้งแรก)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ดังรายนามต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ฯลฯ

มีหน้าที่

๑. จัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย
๒. ศึกษาค้นคว้า วิจัย ในสาขาวิชา และกำกับควบคุมคุณภาพวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภามติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....



แบบ ๑-๑๔
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
(กรณียกเลิกคำสั่งเดิมแล้วเปลี่ยนแปลงอาจารย์
ประจำหลักสูตร)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....ที่...../.....ลงวันที่.....
เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....ดังรายนามต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ฯลฯ

มีหน้าที่

๑. จัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย

๒. ศึกษาค้นคว้า วิจัย ในสาขาวิชา

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภามติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....



แบบ ๑-๑๕
คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา
(กรณียกเลิกคำสั่งเดิมแล้วเปลี่ยนแปลงอาจารย์
ประจำหลักสูตร)

คำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....

ที่ / ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....

สาขา.....

เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร).....สาขา..... คณะ.....
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต..... ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พ.ศ.๒๕๖๒ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....ที่...../.....ลงวันที่.....
เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร.....(ชื่อหลักสูตร)..... สาขา.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.....ดังรายนามต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ฯลฯ

มีหน้าที่

๑. จัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย

๒. ศึกษาค้นคว้า วิจัย ในสาขาวิชา และกำกับควบคุมคุณภาพวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะวิชาและวิทยาเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่.....(วันที่สภานุมัติ).....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(.....)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขต.....

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑. หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒. หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะ ด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็น บุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ คน

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา ของหลักสูตร ที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตรหลาย หลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหาร และพัฒนา หลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนา หลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยากร หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑. ปริญญาโท

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วน หนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการ พิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้ บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตาม จำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิขึ้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒. ปริญญาเอก

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงาน ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการ พิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับ ปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตาม จำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิขึ้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

ที่ อว ๐๒๐๔.๗/ ๖ ๑๐๔๓๒



ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี กทม.๑๐๔

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๓ มกราคม ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการในการกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยให้พิจารณาจากวัน/เดือน/ปี ที่ผลงานทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือ วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับหนังสือตอบรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ทั้งการตีพิมพ์ในวารสารและการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับ ก่อนวันที่สภาสถาบันอุมัติหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอแจ้งสถาบันอุดมศึกษาให้ทราบถึงแนวปฏิบัติสำหรับการพิจารณาผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามมติคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.เจี๊ยง)

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ฯ
กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา (กคอ.)
กลุ่มรับรองมาตรฐานอุดมศึกษา (รม.)
โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๒๙ โทรสาร ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๖๔

**คณะกรรมการดำเนินงานคู่มือการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และ/หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร**

ที่ปรึกษา

๑. นายปรีวัฒน์ วรรณกลาง

อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

๒. ผศ.มานะ ภู่อุฬา

รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ

คณะดำเนินงาน

๑. ผศ.จินตนา เทียมทิพร

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

๒. ผศ.ดร.พงศธร โฆสิตธรรม

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๓. นายชุมพล กุลเกษมามนธ์

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ

๔. ผศ.วลีพรรณ สว่างอรุณ

หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

๕. นายณัฐดนัย เจริญสุขวิมล

อาจารย์ ประจำวิทยาเขตชลบุรี

๖. ดร.ไมตรี ไชยมงคล

อาจารย์ ประจำวิทยาเขตชลบุรี

๗. นางรวิภา มีวิเศษณ์

อาจารย์ ประจำวิทยาเขตชลบุรี

๘. ดร.ธิติพงษ์ สุขดี

อาจารย์ ประจำวิทยาเขตชลบุรี

๙. นางสาวนิสาชล นิลประดิษฐ์

อาจารย์ ประจำวิทยาเขตอ่างทอง

๑๐. นางสาวศิริวรรณ พันธลาด

นักวิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

๑๑. นางสาวนารีรัตน์ บุตรบุญปิ่น

นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ

๑๒. นางสาวเมธรัตน์ เหล็กเพชร

นักวิชาการศึกษา คณะศิลปศาสตร์

๑๓. นางสาวสาลินี มนตรี

นักจัดการงานทั่วไป คณะศึกษาศาสตร์